

**IES SANTÍSIMA TRINIDAD**

**PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA INGLÉS 4º ESO**

**CURSO ESCOLAR 2021-22**

Jefe de Departamento: Eva Godoy Lorite

# ÍNDICE

1. **Composición del departamento didáctico**
2. **Introducción y metodología**
3. **Competencias clave**
  - a) Las competencias clave y su descripción
  - b) Perfiles competenciales
4. **Objetivos de la ESO**
  - a) Objetivos de la etapa: nacionales y andaluces
  - b) Objetivos de la materia (Andalucía)
5. **Contenidos y su relación con los objetivos, los criterios de evaluación, y las competencias.**
  - a) Desarrollo curricular
  - b) Elementos transversales
6. **Evaluación y promoción**
  - a) Principios de evaluación
  - b) Evaluación inicial
  - c) Evaluación formativa y sumativa
  - d) Estándares evaluables y su uso con los criterios de evaluación
  - e) Criterios de calificación
  - f) Instrumentos de evaluación
  - g) Recuperación del alumnado evaluado negativamente en cada período.
  - h) Evaluación de la práctica docente
7. **Atención a la diversidad**
  - a) Atención a los diferentes niveles de conocimiento y ritmos de aprendizaje
  - b) Atención al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo.  
Propuestas del departamento generales para adaptaciones no significativas.
8. **Actividades complementarias y extraescolares**
9. **Materiales y recursos didácticos**
10. **Plan de lectura**
11. **Secuenciación de las unidades didácticas integradas**

# **1. Composición del departamento didáctico**

El departamento de inglés está integrado por los siguientes profesores.

David Piña (tutor de 2º de Bachillerato).

Efigenia Yáñez Blanco (tutora de 4º de ESO).

Reyes Clavijo López (coordinadora de la sección bilingüe).

Juan Martínez Martínez.

Margarita Ortiz Nieto (jefa de estudios de adultos).

Eva Godoy Lorite (jefa de departamento).

El departamento se reúne los lunes en horario de tarde.

## 2. Metodología

## 2. Metodología

### Principios metodológicos

El curso se articula en torno a los siguientes principios.

- Enseñar la lengua extranjera con el fin de que el alumno logre comunicarse y desenvolverse con éxito en el plano oral y escrito de manera natural.
- Profundizar en el desarrollo de estrategias de aprendizaje para que el alumnado pueda enfrentarse a situaciones reales de comunicación.
- Conseguir que entienda el funcionamiento del sistema lingüístico y reflexione sobre él, comparándolo con su lengua materna.
- Profundizar en el sistema fonético, las funciones gramaticales y el vocabulario de forma que pueda reconocerlos y emplearlos en situaciones reales de comunicación.
- Desarrollar y dominar de forma integrada las cuatro destrezas básicas: *listening, speaking, reading y writing*.
- Ofrecerle todas las facilidades posibles para que amplíe sus conocimientos sobre los aspectos socioculturales de la lengua inglesa y asimile la cultura de la que forma parte, evitando así que exprese sus logros sólo en términos morfosintácticos y funcionales.
- Despertar en el alumnado la responsabilidad de conseguir la autonomía en su aprendizaje, reconociendo los métodos de estudio.
- Motivar al alumnado con temas de interés.
- Fomentar la autoevaluación como herramienta imprescindible para conseguir un progreso en el aprendizaje.

El curso se centra en el desarrollo de las competencias lingüísticas productivas para una comunicación efectiva. Acerca el mundo real al aula de la ESO para que los alumnos/as reflexionen, no dejen de estar motivados y se expresen en inglés de forma sencilla y natural.

El método comprende un vocabulario y una gramática amplios, además de integrar habilidades a través de pequeñas tareas que desarrollan todas las capacidades productivas y permiten a los alumnos/as expresarse de manera competente en la lengua inglesa. Además, cubre todos los estándares requeridos de comprensión y producción oral y escrita. Asimismo, integra contenido interdisciplinar y cultural de una manera natural. Es compatible con los niveles **A1/B1** del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

En el proceso de aprendizaje de una lengua extranjera, a los alumnos/as se les presentan numerosas oportunidades para desarrollar sus competencias clave en diversas áreas. Se facilita la adquisición de las competencias clave tales como la competencia para aprender a aprender, competencia digital, sentido de iniciativa y espíritu emprendedor, y conciencia y expresiones culturales.

### **b) Componentes del curso**

**PARA EL ESTUDIANTE:**

**Student's Book**

- Una unidad introductoria para repasar el vocabulario, la gramática y el lenguaje de clase.
- Seis módulos claramente estructurados, divididos en tres secciones que culminan en una tarea.
- Tres secciones de repaso con ejercicios de vocabulario y gramática acumulativos, una página para comprobar las capacidades aprendidas y una página de literatura.
- Contenido cultural e interdisciplinar integrado en las actividades del módulo.
- Énfasis en el aprendizaje y la ampliación de vocabulario.
- Ejercicios de comprensión y expresión orales frecuentes.
- Ejercicios de expresión escrita cuidadosamente estructurados.
- Una página *Life Skills* en cada módulo, centrada en el lenguaje funcional que se da en situaciones comunicativas de la vida real.
- Contenidos de *Interactive Classroom* integrados a lo largo del módulo.
- Contenidos de *Interactive Student* integrados a lo largo del módulo.
- Un apéndice para trabajar en parejas (*Pairwork Appendix*).
- Un apéndice de pronunciación con ejercicios adicionales (*Pronunciation Appendix*).
- *Grammar Lab*, con cuadros gramaticales completos y actividades adicionales para practicar y repasar la gramática.
- Lista de verbos irregulares.
- *Culture Quizzes*, una sección cultural e interdisciplinar.

### **Workbook interactivo**

- Una sección de introducción.
- Seis módulos con ejercicios graduados de vocabulario y gramática, ejercicios de expresión oral y práctica adicional de escritura con páginas *Writing Plan*, *Progress Check*, *Standards Check* y *Self-Evaluation*.
- Un glosario y una lista de lenguaje funcional con su transcripción fonética y traducciones en castellano.
- Un apéndice gramatical con las explicaciones en castellano y ejemplos bilingües.
- Una lista de verbos irregulares traducidos al castellano.
- Una *Writing Guide* con pautas paso a paso que facilitarán la autocorrección.
- Cuadros de autoevaluación del estudiante en la sección *Learning Competences*.
- Una sección *Language Builder* con actividades divertidas para consolidar el vocabulario aprendido.

### **Interactive Student**

- *Flipped Classroom* con presentaciones de vocabulario y animaciones gramaticales.
- Listas de palabras y actividades.
- *Extra Practice* (vocabulario y gramática).
- *Dialogue Builders*: práctica del lenguaje funcional mediante diálogos.
- Vídeos (*Life Skills*, *Culture* y *Literature*).
- Audios del *Workbook*.

### **WordApp**

- Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

### **Página web de Network for ESO 4 – Student's Zone**

Todas las grabaciones de los textos del *Student's Book*, los ejercicios de comprensión oral del *Workbook* con sus transcripciones y los dictados del *Workbook* en formato mp3.

### **Recursos digitales para el profesor/**

- *Interactive Whiteboard Materials*, que incluyen las versiones digitales completamente interactivas del *Student's Book* y el *Workbook* para profesores que trabajan con pizarras interactivas o que están en una clase digital 1x1.
- Los contenidos de la *Interactive Classroom* están integrados en el *Student's Book* digital e incluyen:
  - *Life Skills Videos*: actividades de comprensión y producción oral.
  - *Culture Videos*: interesante contenido real y auténtico adaptado al nivel lingüístico de la ESO con actividades de comprensión.
  - *Literature Videos*: fragmentos de animación literarios para fomentar el interés de los alumnos/as.
  - *Extra Communication Videos*: centrados en el lenguaje funcional de situaciones cotidianas.
  - *Slideshows*: presentaciones CLIL y sobre temas culturales para potenciar el aprendizaje de los alumnos/as.
  - *Vocabulary Presentations*: listas de palabras con audio y su traducción al castellano que ayudan a practicar y evaluar vocabulario.
  - *Grammar Animations*: animaciones con las que se trabajan de forma divertida y visual las estructuras gramaticales, el orden de las palabras y otros puntos gramaticales.
  - *Quick Tests*: forma rápida de evaluar a los alumnos en cada sección de un módulo.
  - *Extra Practice*: práctica interactiva adicional de vocabulario y gramática.
  - *Games*: forma divertida de repasar vocabulario y gramática.
- Sistema de gestión del aprendizaje (LMS), para llevar un seguimiento del progreso de los alumnos/as de forma interactiva.

Los seis módulos del *Student's Book* se dividen en tres secciones de cuatro páginas que proporcionan el vocabulario y la gramática necesarios para afrontar la tarea con la que culmina cada una. Hay dos textos por módulo basados en material auténtico. También se presentan tres grupos de vocabulario temático contextualizado en cada módulo, con lecturas adicionales, y actividades de reciclaje para revisar el vocabulario aprendido con anterioridad y asegurar el repaso y el enriquecimiento constantes. Los ejercicios interdisciplinarios y culturales están integrados en los propios módulos, lo cual proporciona una forma natural de conectar el aprendizaje del inglés con el mundo real.

La gramática, que cubre todos los requisitos del nuevo currículum oficial, se presenta en un contexto actual tanto en lo oral como en lo escrito. Al final del libro está la sección *Grammar Lab*, que contiene cuadros gramaticales presentados de forma clara y también ejercicios adicionales en dos niveles para repasar y practicar.

También se proporcionan una gran variedad de tareas comunicativas que permiten a los alumnos/as practicar el lenguaje funcional útil en distintas situaciones de la vida real; cada módulo incluye un vídeo *Life Skills* con actividades para practicar la comprensión y producción oral. El apartado de pronunciación se centra en las dificultades habituales de los alumnos/as a la hora de pronunciar las palabras y frases en inglés. También hay actividades adicionales de comprensión y expresión oral en todos los módulos que desarrollan destrezas lingüísticas productivas para ayudar a los alumnos/as a comunicarse de manera eficaz en el mundo real. Los contenidos de la guía de escritura están cuidadosamente estructurados módulo a módulo para practicar las destrezas de escritura básicas y ofrecer ayuda a la hora de realizar las tareas.

También hay tres secciones de repaso (*Reviews*) en el *Student's Book*. Estas incluyen ejercicios de repaso del vocabulario y la gramática, una página para poner en práctica las habilidades adquiridas y una página de literatura con fragmentos de animación literarios.

Las *Culture Quizzes*, páginas que componen una sección de cultura y temas transversales, aparecen al final del *Student's Book*. En ellas se relaciona el inglés con otras materias del currículo escolar (CLIL) y se introduce a los estudiantes a una amplia variedad de aspectos culturales del mundo angloparlante y del mundo en general. Cada página incluye un vídeo cultural que presenta contenidos interesantes y auténticos con un nivel adecuado, así como actividades de comprensión.

Las secciones *Pairwork Appendix*, *Pronunciation Appendix* (con ejercicios adicionales de pronunciación), *Grammar Lab* y la lista de verbos irregulares proporcionan el apoyo adicional necesario que los alumnos/as necesitan.

## **1. Uso de la *Interactive Whiteboard* en clase**

La pizarra digital interactiva es una herramienta excelente para que los profesores/as mejoren el aprendizaje y la motivación de los alumnos/as. La materia se puede visualizar y explicar de una manera más clara con la tecnología de las pizarras digitales. El uso del sonido, combinado con los efectos visuales, hace que los profesores/as puedan presentar los contenidos del libro de manera más

real. Los vídeos, fragmentos de películas y canciones populares se pueden utilizar en cualquier momento durante la clase mediante Internet.

No hay duda de que la tecnología de las pizarras digitales capta la atención de los alumnos/as durante más tiempo y los involucra en el proceso de enseñanza-aprendizaje de una manera más activa. El alumno/a debe contestar y participar en clase constantemente, ya que la pizarra digital proporciona información de manera inmediata.

Esta herramienta resulta especialmente útil a la hora de comprobar las respuestas de las actividades. Las respuestas se pueden presentar una a una para ofrecer explicaciones detalladas, o bien todas a la vez para corregir los ejercicios de manera más efectiva.

Otra ventaja importante de la pizarra digital es que permite guardar todo el material generado en una clase y recuperarlo después para seguir practicándolo. Se puede acceder a todos los contenidos (textos, listas de vocabulario, actividades de gramática, grabaciones, vídeos de YouTube, aportaciones de los alumnos/as y mucho más) con un solo "clic".

Hay una gran variedad de material para trabajar con la pizarra digital, el cual se puede utilizar de maneras diferentes para adecuarse a las necesidades de los alumnos/as en cada momento. A continuación se explican los componentes interactivos más nuevos de las pizarras digitales:

- **Life Skills videos**, para mejorar las habilidades comunicativas del alumno/a presentando situaciones comunicativas cotidianas.
- **Culture videos**, para acompañar a los textos culturales y CLIL aportando información adicional adaptada al nivel lingüístico del alumno.
- **Literature videos**, con fragmentos de animación literaria para introducir a los alumnos/as a obras literarias clásicas y despertar su interés por ellas.
- **Slideshows**, para obtener más información sobre el tema del módulo mediante presentaciones de diapositivas basadas en contenidos culturales y de diferentes áreas curriculares. Son una aportación extra interesante para cualquier clase y sirven para ampliar los conocimientos generales de los alumnos/as sobre el mundo que les rodea.
- **Grammar Animations**, para trabajar los contenidos gramaticales con animaciones visuales de forma divertida y en contextos reales.
- **Vocabulary Presentation**, para presentar y repasar vocabulario, incluye lista de palabras con audio y su traducción al castellano que ayudará a la práctica, a la evaluación y a la ortografía.
- **Games**, para el repaso del vocabulario y la gramática a modo grupal con toda la clase.
- **Extra Practice**, al final de cada módulo, para ayudar a repasar la gramática y el vocabulario presentado en el *Student's Book*.
- **Quick Test**, para evaluar a los alumnos/as de forma rápida y sencilla al final de las secciones de cada módulo.

### 3. Competencias clave

#### a) Las competencias clave y su descripción

Las orientaciones de la Unión Europea insisten en la necesidad de la adquisición de las competencias clave por parte de la ciudadanía como condición indispensable para lograr que los individuos alcancen un pleno desarrollo personal, social y profesional que se ajuste a las demandas de un mundo globalizado y haga posible el desarrollo económico, vinculado al conocimiento.

Las competencias clave son esenciales para el bienestar de las sociedades europeas, el crecimiento económico y la innovación, y se describen los conocimientos, las capacidades y las actitudes esenciales vinculadas a cada una de ellas.

La propuesta de aprendizaje por competencias favorecerá, por tanto, la vinculación entre la formación y el desarrollo profesional y además facilita la movilidad de estudiantes y profesionales.

Las competencias clave en el Sistema Educativo Español son las siguientes (con las abreviaturas incluidas en el currículo andaluz):

1. Comunicación lingüística (CCL)
2. Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología (CMCT)
3. Competencia digital (CD)
4. Aprender a aprender (CAA)
5. Competencias sociales y cívicas (CSC)
6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor (SIEP)
7. Conciencia y expresiones culturales (CEC)

En cada materia se incluyen referencias explícitas acerca de su contribución a aquellas competencias clave a las que se orienta en mayor medida. Por otro lado, tanto los objetivos como la propia selección de los contenidos buscan asegurar el desarrollo de todas ellas. Los criterios de evaluación sirven de referencia para valorar el grado progresivo de adquisición.

#### 1. Comunicación lingüística

Esta competencia se refiere a la utilización del lenguaje como instrumento de comunicación oral y escrita, de representación, interpretación y comprensión de la realidad, de construcción y comunicación del conocimiento y de organización y autorregulación del pensamiento, las emociones y la conducta.

Con distinto nivel de dominio y formalización -especialmente en lengua escrita-, esta competencia significa, en el caso de las lenguas extranjeras, poder comunicarse en algunas de ellas y, con ello, enriquecer las relaciones sociales y desenvolverse en contextos distintos al propio. Asimismo, se favorece el acceso a más y diversas fuentes de información, comunicación y aprendizaje.

En resumen, para el adecuado desarrollo de esta competencia resulta necesario abordar el análisis y la consideración de los distintos aspectos que intervienen en ella, debido a su complejidad. Para ello, se debe atender a los cinco componentes que la constituyen y a las dimensiones en las que se concretan:

– El componente lingüístico comprende diversas dimensiones: la léxica, la gramatical, la semántica, la fonológica, la ortográfica y la ortoépica (la articulación correcta del sonido a partir de la representación gráfica de la lengua).

– El componente pragmático-discursivo contempla tres dimensiones: la sociolingüística (vinculada con la adecuada producción y recepción de mensajes en diferentes contextos sociales); la pragmática (que incluye las microfunciones comunicativas y los esquemas de interacción); y la discursiva (que incluye las macrofunciones textuales y las cuestiones relacionadas con los géneros discursivos).

– El componente socio-cultural incluye dos dimensiones: la que se refiere al conocimiento del mundo y la dimensión intercultural.

– El componente estratégico permite al individuo superar las dificultades y resolver los problemas que surgen en el acto comunicativo. Incluye tanto destrezas y estrategias comunicativas para la lectura, la escritura, el habla, la escucha y la conversación, como destrezas vinculadas con el tratamiento de la información, la lectura multimodal y la producción de textos electrónicos en diferentes formatos; también forman parte de este componente las estrategias generales de carácter cognitivo, metacognitivo y socioafectivas que el individuo utiliza para comunicarse eficazmente, aspectos fundamentales en el aprendizaje de las lenguas extranjeras.

– El componente personal que interviene en la interacción comunicativa en tres dimensiones: la actitud, la motivación y los rasgos de personalidad.

## **2. Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología**

La competencia matemática implica la aplicación del razonamiento matemático y sus herramientas para describir, interpretar y predecir distintos fenómenos en su contexto. Esta competencia requiere de conocimientos sobre los números, las medidas y las estructuras, las operaciones y las representaciones matemáticas, y la comprensión de los términos y conceptos matemáticos.

El uso de herramientas matemáticas implica una serie de destrezas que requieren la aplicación de los principios y procesos matemáticos en distintos contextos.

Se trata de la importancia de las matemáticas en el mundo y utilizar los conceptos, procedimientos y herramientas para aplicarlos en la resolución de los problemas que puedan surgir en una situación determinada a lo largo de la vida.

La competencia matemática incluye una serie de actitudes y valores que se basan en el rigor, el respeto a los datos y la veracidad.

Así pues, para el adecuado desarrollo de la competencia matemática resulta necesario abordar cuatro áreas relativas a los números, el álgebra, la geometría y la estadística, interrelacionadas de formas diversas a través de la cantidad, el espacio y la forma, el cambio y las relaciones, y la incertidumbre y los datos.

Las competencias básicas en ciencia y tecnología son aquellas que proporcionan un acercamiento al mundo físico y a la interacción responsable con él para la conservación y mejora del medio natural, la protección y mantenimiento de la calidad de vida y el progreso de los pueblos. Estas competencias contribuyen al desarrollo del pensamiento científico y capacitan a ciudadanos responsables y respetuosos que desarrollan juicios críticos sobre los hechos científicos y tecnológicos que se suceden a lo largo de los tiempos, pasados y actuales. Estas competencias han de capacitar para identificar, plantear y resolver situaciones de la vida cotidiana, igual que se actúa frente a los retos y problemas propios de las actividades científicas y tecnológicas.

Para el adecuado desarrollo de las competencias en ciencia y tecnología resultan necesarios conocimientos científicos relativos a la física, la química, la biología, la geología, las matemáticas y la tecnología. Asimismo, han de fomentarse las destrezas para utilizar y manipular herramientas y máquinas tecnológicas, y utilizar datos y procesos científicos para alcanzar un objetivo.

Han de incluirse actitudes y valores relacionados con la asunción de criterios éticos asociados a la ciencia y a la tecnología, el interés por la ciencia, el apoyo a la investigación científica, la valoración del conocimiento científico, y el sentido de la responsabilidad en relación a la conservación de los recursos naturales y a las cuestiones medioambientales y a la adopción de una actitud adecuada para lograr una vida física y mental saludable en un entorno natural y social.

Los ámbitos que deben abordarse para la adquisición de las competencias en ciencias y tecnología son los sistemas físicos, los sistemas biológicos, los sistemas de la Tierra y del Espacio, y los sistemas tecnológicos.

Por último, la adquisición de las competencias en ciencia y tecnología requiere la formación y práctica en la investigación científica y la comunicación de la ciencia.

### **3. Competencia digital**

Esta competencia consiste en disponer de habilidades para buscar, obtener, procesar y comunicar información, y para transformarla en conocimiento. Incorpora diferentes habilidades, que van desde el acceso a la información hasta su transmisión en distintos soportes una vez tratada, incluyendo la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación como elemento esencial para informarse, aprender y comunicarse.

Implica ser una persona autónoma, eficaz, responsable, crítica y reflexiva al seleccionar, tratar y utilizar la información y sus fuentes, así como las distintas herramientas tecnológicas; también, tener una actitud crítica y reflexiva en la valoración de la información disponible, contrastándola cuando es necesario, y respetar las normas de conducta socialmente acordadas para regular el uso de la información y sus fuentes en los distintos soportes.

Para el adecuado desarrollo de la competencia digital resulta necesario abordar la información, el análisis y la interpretación de la misma, la comunicación, la creación de contenidos, la seguridad y la resolución de problemas, tanto teóricos como técnicos.

#### **4. Aprender a aprender**

Aprender a aprender supone disponer de habilidades para iniciarse en el aprendizaje y ser capaz de continuar aprendiendo de manera cada vez más eficaz y autónoma de acuerdo a los propios objetivos y necesidades.

Aprender a aprender implica la conciencia, gestión y control de las propias capacidades y conocimientos desde un sentimiento de competencia o eficacia personal, e incluye tanto el pensamiento estratégico como la capacidad de cooperar, de autoevaluarse, y el manejo eficiente de un conjunto de recursos y técnicas de trabajo intelectual, todo lo cual se desarrolla a través de experiencias de aprendizaje conscientes y gratificantes, tanto individuales como colectivas.

#### **5. Competencias sociales y cívicas**

Estas competencias implican la habilidad y capacidad para utilizar los conocimientos y actitudes sobre la sociedad, interpretar fenómenos y problemas sociales en contextos cada vez más diversificados, elaborar respuestas, tomar decisiones y resolver conflictos, así como para interactuar con otras personas y grupos conforme a normas basadas en el respeto mutuo y en convicciones democráticas.

En concreto, la competencia social se relaciona con el bienestar personal y colectivo. Los elementos fundamentales de esta competencia incluyen el desarrollo de ciertas destrezas como la capacidad de comunicarse de una manera constructiva en distintos entornos sociales y culturales, mostrar tolerancia, expresar y comprender puntos de vista diferentes, negociar sabiendo inspirar confianza y sentir empatía.

Asimismo, esta competencia incluye actitudes y valores como una forma de colaboración, la seguridad en uno mismo y la integridad y honestidad.

La competencia cívica se basa en el conocimiento crítico de los conceptos de democracia, justicia, igualdad, ciudadanía y derechos humanos y civiles, así como de su formulación en la Constitución española, la Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea y en declaraciones

internacionales, y de su aplicación por parte de diversas instituciones a escala local, regional, nacional, europea e internacional.

Las actitudes y valores inherentes a esta competencia son aquellos que se dirigen al pleno respeto de los derechos humanos y a la voluntad de participar en la toma de decisiones democráticas a todos los niveles, e implica manifestar el sentido de la responsabilidad y mostrar comprensión y respeto de los valores compartidos que son necesarios para garantizar la cohesión de la comunidad, basándose en el respeto de los principios democráticos.

Por tanto, para el adecuado desarrollo de estas competencias es necesario comprender el mundo en el que se vive, en todos los aspectos sociales, culturales y humanos del mismo. Pero también incorporan formas de comportamiento individual que capacitan a las personas para convivir en sociedad.

## **6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor**

La competencia sentido de iniciativa y espíritu emprendedor implica la capacidad de transformar las ideas en actos. Ello significa adquirir conciencia de la situación a intervenir o resolver, y saber elegir, planificar y gestionar los conocimientos, destrezas o habilidades y actitudes necesarios con criterio propio, con el fin de alcanzar el objetivo previsto.

La adquisición de esta competencia es determinante en la formación de futuros ciudadanos emprendedores, contribuyendo así a la cultura del emprendimiento.

Entre los conocimientos que requiere la competencia sentido de iniciativa y espíritu emprendedor se incluye la capacidad de reconocer las oportunidades existentes para las actividades personales, profesionales y comerciales.

Para el adecuado desarrollo de esta competencia resulta necesario abordar la capacidad creadora y de innovación, la capacidad pro-activa para gestionar proyectos, la capacidad de asunción y gestión de riesgos y manejo de la incertidumbre, las cualidades de liderazgo y trabajo individual y en equipo, y por último, el sentido crítico y de la responsabilidad.

## **7. Conciencia y expresiones culturales**

Esta competencia implica conocer, comprender, apreciar y valorar con espíritu crítico, con una actitud abierta y respetuosa, las diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de enriquecimiento y disfrute personal y considerarlas como parte de la riqueza y patrimonio de los pueblos.

Incorpora también un componente expresivo referido a la propia capacidad estética y creadora y al dominio de aquellas capacidades relacionadas con los diferentes códigos artísticos y culturales, para poder utilizarlas como medio de comunicación y expresión personal. Implica igualmente manifestar

interés por la participación en la vida cultural y por contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico, tanto de la propia comunidad como de otras comunidades.

Por lo tanto, requiere de conocimientos que permitan acceder a las distintas manifestaciones sobre la herencia cultural a escala local, nacional y europea y su lugar en el mundo. Comprende la concreción de la cultura en diferentes autores y obras, géneros y estilos, tanto de las bellas artes como de otras manifestaciones artístico-culturales de la vida cotidiana.

Para el adecuado desarrollo de la competencia para la conciencia y expresión cultural resulta necesario abordar el conocimiento, estudio y comprensión de distintos estilos y géneros artísticos y de las principales obras y producciones culturales y artísticas; el aprendizaje de las técnicas y recursos; el desarrollo de la capacidad e intención de expresarse y comunicar ideas, experiencias y emociones propias; la potenciación de la iniciativa, la creatividad y la imaginación propias de cada individuo de cara a la expresión de las propias ideas y sentimientos; el interés, aprecio, respeto, disfrute y valoración crítica de las obras artísticas y culturales; la promoción de la participación en la vida y la actividad cultural de la sociedad en que se vive; y por último, el desarrollo de la capacidad de esfuerzo, constancia y disciplina para la creación de cualquier producción artística de calidad.

## b) Perfiles competenciales

A continuación, se incluye una plantilla a modo de rúbrica con **perfiles competenciales** para poder evaluar las competencias clave que se van adquiriendo en cada unidad o a lo largo del curso. Los perfiles permiten el establecimiento de relaciones para la evaluación en unidades didácticas integradas, cuando queremos establecer relaciones entre criterios de evaluación y las competencias clave, o como un instrumento en sí.

Cada competencia se ha desglosado formando perfiles competenciales con distintos **indicadores** que permitirán una evaluación mucho más detallada de la misma.

Según la LOMCE, la evaluación de las competencias clave se refleja en uno de los tres niveles: iniciado, medio y avanzado. En el caso de carecer de capacidad alguna en una de las competencias, se indicaría “no tiene”, o nivel 0 de manera numérica, según establezca el centro.

Con el fin de facilitar la programación y personalización de las programaciones, cada indicador recibe una **referencia numérica** y de esta forma es posible incluir estas referencias en cualquier tipo de instrumento de evaluación de forma selectiva en un formato más reducido.

PERFILES COMPETENCIALES
1. Comunicación lingüística
1.1. Establece vínculos y relaciones constructivas con los demás y con el entorno, y se acerca nuevas culturas, que adquieren consideración y respeto.
1.2. Usa la comunicación lingüística como motor de la resolución pacífica de conflictos.

1.3. Expresa y comprende los mensajes orales en situaciones comunicativas diversas y adapta la comunicación al contexto.
1.4. Produce textos orales adecuados a cada situación, utilizando códigos y habilidades lingüísticas y no lingüísticas, así como de las reglas propias del intercambio comunicativo.
1.5. Busca, recopila y procesa información para comprender, componer y utilizar distintos tipos de textos con intenciones comunicativas o creativas diversas.
1.6. Usa la lectura como fuente de placer, de descubrimiento de otros entornos, idiomas y culturas, de fantasía y de saber.
1.7. Expresa e interpreta diferentes tipos de discurso acordes a la situación comunicativa en diferentes contextos sociales y culturales.
1.8. Tiene conciencia de las convenciones sociales, de los valores y aspectos culturales y de la versatilidad del lenguaje en función del contexto y la intención comunicativa.
1.9. Lee, escucha, analiza y tiene en cuenta opiniones distintas a la propia.
1.10. Expresa adecuadamente las propias ideas y emociones, así como acepta y realiza críticas con espíritu constructivo.
1.11. Enriquece las relaciones sociales y se desenvuelve en contextos distintos al propio, comunicándose en una lengua extranjera, al menos.
1.12. Accede a más y diversas fuentes de información, comunicación y aprendizaje.
<b>2. Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología</b>
2.1. Produce e interpreta distintos tipos de información, amplía el conocimiento sobre aspectos cuantitativos y espaciales de la realidad, y resuelve problemas relacionados con la vida cotidiana y con el mundo laboral.
2.2. Interpreta y expresa con claridad y precisión informaciones, datos y argumentaciones.
2.3. Aplica la información a una mayor variedad de situaciones y contextos, sigue cadenas argumentales identificando las ideas fundamentales, y estima y enjuicia la lógica y validez de argumentaciones e informaciones.
2.4. Identifica la validez de los razonamientos y valora el grado de certeza asociado a los resultados derivados de los razonamientos válidos.
2.5. Identifica situaciones que precisan elementos y razonamientos matemáticos, aplica estrategias de resolución de problemas y selecciona las técnicas adecuadas para calcular, representar e interpretar la realidad a partir de la información disponible.
2.6. Utiliza elementos y razonamientos matemáticos para interpretar y producir información, resuelve problemas provenientes de la vida cotidiana y toma decisiones.
2.7. Comprende sucesos, predice consecuencias, y mejora y preserva las condiciones de vida propia y de los demás; además, se desenvuelve adecuadamente, con autonomía e iniciativa personal en diversos ámbitos de la vida y del conocimiento.
2.8. Aplica los conceptos y principios básicos que permiten el análisis de los fenómenos desde los diferentes campos de conocimiento científico.
2.9. Percibe de forma adecuada el espacio físico en el que se desarrollan la vida y la actividad humana e interactúa con el espacio circundante.
2.10. Demuestra espíritu crítico en la observación de la realidad y en el análisis de los mensajes informativos y publicitarios, así como unos hábitos de consumo responsable en la vida cotidiana.
2.11. Argumenta racionalmente las consecuencias de unos u otros modos de vida, y adopta una disposición a una vida física y mental saludable en un entorno natural y social también saludable.
2.12. Identifica preguntas o problemas y obtiene conclusiones basadas en pruebas para

comprender y tomar decisiones sobre el mundo físico y sobre los cambios que produce la actividad humana.
2.13. Aplica algunas nociones, conceptos científicos y técnicos, y de teorías científicas básicas previamente comprendidas, así como pone en práctica los procesos y actitudes propios del análisis sistemático y de indagación científica.
2.14. Reconoce la naturaleza, fortalezas y límites de la actividad investigadora como construcción social del conocimiento a lo largo de la historia.
2.15. Planifica y maneja soluciones técnicas, siguiendo criterios de economía y eficacia, para satisfacer las necesidades de la vida cotidiana y del mundo laboral.
2.16. Diferencia y valora el conocimiento científico al lado de otras formas de conocimiento, y utiliza valores y criterios éticos asociados a la ciencia y al desarrollo tecnológico.
2.17. Usa de forma responsable los recursos naturales, cuida el medio ambiente, hace un consumo racional y responsable, y proteger la salud individual y colectiva como elementos clave de la calidad de vida de las personas.
<b>3. Competencia digital</b>
3.1. Busca, obtiene, procesa y comunica información para transformarla en conocimiento.
3.2. Utiliza las tecnologías de la información y la comunicación como elemento esencial para informarse, aprender y comunicarse.
3.3. Domina lenguajes específicos básicos y sus pautas de decodificación y transferencia, así como aplica en distintas situaciones y contextos el conocimiento de los diferentes tipos de información, sus fuentes, sus posibilidades y su localización.
3.4. Organiza la información, la relacionar, analiza, sintetiza y hace inferencias y deducciones de distinto nivel de complejidad, la comprende e integra en los esquemas previos de conocimiento.
3.5. Utiliza las tecnologías de la información y la comunicación como instrumento de trabajo intelectual en su doble función de transmisoras y generadoras de información y conocimiento.
3.6. Procesa y gestiona información abundante y compleja, resuelve problemas reales, toma decisiones, trabaja en entornos colaborativos y genera producciones responsables y creativas.
3.7. Utiliza las tecnologías de la información y la comunicación a partir de la comprensión de la naturaleza y modo de operar de los sistemas tecnológicos, y del efecto que esos cambios tienen en el mundo personal y sociolaboral.
3.8. Identifica y resuelve problemas habituales de software y hardware que surgen.
3.9. Organiza la información, la procesar y orientar para conseguir objetivos y fines establecidos.
3.10. Resuelve problemas reales de modo eficiente, así como evalúa y selecciona nuevas fuentes de información e innovaciones tecnológicas a medida que van apareciendo, en función de su utilidad para acometer tareas u objetivos específicos.
3.11. Es una persona autónoma, eficaz, responsable, crítica y reflexiva al seleccionar, tratar, utilizar y valorar la información y sus fuentes, contrastándola cuando es necesario, y respeta las normas de conducta acordadas socialmente para regular el uso de la información y sus fuentes en los distintos soportes.
<b>4. Aprender a aprender</b>
4.1. Dispone de habilidades para iniciarse en el aprendizaje y continuar aprendiendo de manera cada vez más eficaz y autónoma de acuerdo a los propios objetivos y necesidades.
4.2. Adquiere conciencia de las propias capacidades y de las estrategias necesarias para

desarrollarlas.
4.3. Dispone de un sentimiento de motivación, confianza en uno mismo y gusto por aprender.
4.4. Es consciente de lo que se sabe y de cómo se aprende.
4.5. Gestiona y controla de forma eficaz los procesos de aprendizaje, optimizándolos y orientándolos a satisfacer objetivos personales.
4.6. Saca provecho de las propias potencialidades, aumentando progresivamente la seguridad para afrontar nuevos retos de aprendizaje.
4.7. Desarrolla capacidades como la atención, la concentración, la memoria, la comprensión y la expresión lingüística o la motivación de logro.
4.8. Conoce los diferentes recursos y fuentes para la recogida, selección y tratamiento de la información, incluidos los recursos tecnológicos.
4.9. Afronta la toma de decisiones racional y críticamente con la información disponible.
4.10. Obtiene información para transformarla en conocimiento propio relacionado con los conocimientos previos y con la propia experiencia personal.
4.11. Se plantea metas alcanzables a corto, medio y largo plazo.
4.12. Se autoevalúa y autorregula, es responsable y acepta los errores y aprende de y con los demás.
4.13. Tiene conciencia, gestiona y controla las propias capacidades y conocimientos desde un sentimiento de competencia o eficacia personal.
<b>5. Competencias sociales y cívicas</b>
5.1. Comprende la realidad social en la que vive así como contribuye a su mejora.
5.2. Participa, toma decisiones y elige cómo comportarse en determinadas situaciones.
5.3. Ejerce activa y responsablemente los derechos y deberes de la ciudadanía.
5.4. Es consciente de la existencia de distintas perspectivas a la hora de analizar la realidad social e histórica del mundo.
5.5. Dialoga para mejorar colectivamente la comprensión de la realidad.
5.6. Entiende los rasgos de las sociedades actuales, su creciente pluralidad y su carácter evolutivo.
5.7. Dispone de un sentimiento de pertenencia a la sociedad en la que vive.
5.8. Resuelve los problemas con actitud constructiva mediante una escala de valores basada en la reflexión crítica y el diálogo.
5.9. Se pone en el lugar del otro y comprende su punto de vista, aunque sea diferente del propio.
5.10. Reconoce la igualdad de derechos entre los diferentes colectivos, especialmente entre el hombre y la mujer.
5.11. Construye y pone en práctica normas de convivencia coherentes con los valores democráticos.
5.12. Mantiene una actitud constructiva, solidaria y responsable ante el cumplimiento de los derechos y obligaciones cívicas.
<b>6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor</b>
6.1. Adquiere valores como la responsabilidad, la perseverancia, el conocimiento de uno mismo y la autoestima.
6.2. Aprende de los errores y asume riesgos, así como demora la necesidad de satisfacción inmediata.
6.3. Elige con criterio propio, imagina proyectos, y lleva adelante las acciones necesarias para desarrollar las opciones y planes personales responsabilizándose de ellos.
6.4. Se propone objetivos y planifica y lleva a cabo proyectos, así como elabora nuevas

ideas, busca soluciones y las pone en práctica.
6.5. Analiza posibilidades y limitaciones, conoce las fases de desarrollo de un proyecto, planifica, toma decisiones, actúa, evalúa lo hecho y se autoevalúa, extrae conclusiones y valora las posibilidades de mejora.
6.6. Identifica y cumplirobjetivos y mantiene la motivación para lograr el éxito en las tareas emprendidas.
6.7. Pone en relación la oferta académica, laboral o de ocio disponible, con las capacidades, deseos y proyectos personales.
6.8. Tiene una actitud positiva ante el cambio, comprende los cambios como oportunidades, se adapta crítica y constructivamente a ellos, afronta los problemas y encuentra soluciones en cada uno de los proyectos vitales que emprende.
6.9. Dispone de habilidades sociales para relacionarse, cooperar y trabajar en equipo.
6.10. Desarrolla habilidades y actitudes relacionadas con el liderazgo de proyectos, las habilidades para el diálogo y la cooperación, la organización de tiempos y tareas, la capacidad de afirmar y defender derechos o la asunción de riesgos.
6.11. Imagina, emprende, desarrolla y evalúa acciones o proyectos individuales o colectivos con creatividad, confianza, responsabilidad y sentido crítico.
<b>7. Conciencia y expresiones culturales</b>
7.1. Conoce, comprende, aprecia y valora críticamente diferentes manifestaciones culturales y artísticas, y las utiliza como fuente de enriquecimiento.
7.2. Reelabora ideas y sentimientos propios y ajenos.
7.3. Evalúa y ajusta los procesos necesarios para alcanzar resultados, ya sean en el ámbito personal como en el académico.
7.4. Se expresa y comunica con diferentes realidades y producciones del mundo del arte y la cultura.
7.5. Pone en funcionamiento la iniciativa, la imaginación y la creatividad para expresarse mediante códigos artísticos.
7.6. Conoce básicamente las principales técnicas, recursos y convenciones de los diferentes lenguajes artísticos.
7.7. Identifica las relaciones existentes entre las manifestaciones artísticas y la sociedad, la persona o la colectividad que las crea.
7.8. Es consciente de la evolución del pensamiento, de las corrientes estéticas, las modas y los gustos.
7.9. Aprecia la creatividad implícita en la expresión de ideas, experiencias o sentimientos a través de diferentes medios artísticos como la música, la literatura, las artes visuales y escénicas.
7.10. Valora la libertad de expresión y el derecho a la diversidad cultural.
7.11. Aprecia y disfruta con el arte para poder realizar creaciones propias.
7.12. Desarrolla el deseo y la voluntad de cultivar la propia capacidad estética y creadora.
7.13. Muestra interés por contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico.

## 4. Objetivos de la ESO

La Educación Secundaria Obligatoria contribuirá a desarrollar en los alumnos y las alumnas las capacidades que se presentan en forma de objetivos de la etapa y de la materia.

### Objetivos de la etapa (nacionales)

a) Asumir responsablemente sus deberes, conocer y ejercer sus derechos en el respeto a los demás, practicar la tolerancia, la cooperación y la solidaridad entre las personas y grupos, ejercitarse en el diálogo afianzando los derechos humanos y la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, como valores comunes de una sociedad plural y prepararse para el ejercicio de la ciudadanía democrática.

b) Desarrollar y consolidar hábitos de disciplina, estudio y trabajo individual y en equipo como condición necesaria para una realización eficaz de las tareas del aprendizaje y como medio de desarrollo personal.

c) Valorar y respetar la diferencia de sexos y la igualdad de derechos y oportunidades entre ellos. Rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social. Rechazar los estereotipos que supongan discriminación entre hombres y mujeres, así como cualquier manifestación de violencia contra la mujer.

d) Fortalecer sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás, así como rechazar la violencia, los prejuicios de cualquier tipo, los comportamientos sexistas y resolver pacíficamente los conflictos.

e) Desarrollar destrezas básicas en la utilización de las fuentes de información para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos. Adquirir una preparación básica en el campo de las tecnologías, especialmente las de la información y la comunicación.

f) Concebir el conocimiento científico como un saber integrado, que se estructura en distintas disciplinas, así como conocer y aplicar los métodos para identificar los problemas en los diversos campos del conocimiento y de la experiencia.

g) Desarrollar el espíritu emprendedor y la confianza en sí mismo, la participación, el sentido crítico, la iniciativa personal y la capacidad para aprender a aprender, planificar, tomar decisiones y asumir responsabilidades.

h) Comprender y expresar con corrección, oralmente y por escrito, en la lengua castellana y, si la hubiere, en la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma, textos y mensajes complejos, e iniciarse en el conocimiento, la lectura y el estudio de la literatura.

i) Comprender y expresarse en una o más lenguas extranjeras de manera apropiada.

j) Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de la cultura y la historia propias y de los demás, así como el patrimonio artístico y cultural.

k) Conocer y aceptar el funcionamiento del propio cuerpo y el de los otros, respetar las diferencias, afianzar los hábitos de cuidado y salud corporales e incorporar la educación física y la práctica del deporte para favorecer el desarrollo personal y social. Conocer y valorar la dimensión humana de la sexualidad en toda su diversidad. Valorar críticamente los hábitos sociales relacionados con la salud, el consumo, el cuidado de los seres vivos y el medio ambiente, contribuyendo a su conservación y mejora.

l) Apreciar la creación artística y comprender el lenguaje de las distintas manifestaciones artísticas, utilizando diversos medios de expresión y representación.

### **Objetivos de la etapa (andaluces)**

Además de los objetivos descritos en el apartado anterior, la Educación Secundaria Obligatoria en Andalucía contribuirá a desarrollar en el alumnado las capacidades que le permitan:

a) Conocer y apreciar las peculiaridades de la modalidad lingüística andaluza en todas sus variedades.

b) Conocer y apreciar los elementos específicos de la historia y la cultura andaluza, así como su medio físico y natural y otros hechos diferenciadores de nuestra Comunidad, para que sea valorada y respetada como patrimonio propio y en el marco de la cultura española y universal.

### **Objetivos de la materia (Andalucía)**

La enseñanza de la Primera Lengua Extranjera en la ESO tendrá como finalidad el desarrollo de las siguientes capacidades:

1. Escuchar y comprender información específica de textos orales en situaciones comunicativas variadas, adoptando una actitud respetuosa, tolerante y de cooperación.
2. Expresarse e interactuar oralmente en situaciones habituales de comunicación de forma comprensible y apropiada, ejercitándose en el diálogo como medio para resolver pacíficamente los conflictos.
3. Leer y comprender textos diversos de un nivel adecuado a las capacidades e intereses del alumnado, con el fin de extraer información general y específica, complementando esta información con otras fuentes para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos.
4. Utilizar la lectura en distintos soportes como fuente de placer y enriquecimiento personal.
5. Escribir textos sencillos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando recursos adecuados de cohesión y coherencia.
6. Utilizar con corrección los componentes fonéticos, léxicos, sintáctico-discursivos y funcionales básicos de la lengua extranjera en contextos reales de comunicación.

7. Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, hábitos de disciplina, estudio y trabajo, la reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje y transferir a la lengua extranjera conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas.
8. Desarrollar la capacidad de trabajar en equipo, rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo, o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social, fortaleciendo habilidades sociales y capacidades afectivas necesarias para resolver pacíficamente los conflictos, y rechazando estereotipos y prejuicios de cualquier tipo.
9. Utilizar adecuadamente estrategias de aprendizaje y todos los medios a su alcance, incluidas las tecnologías de información y comunicación y medios audiovisuales para obtener, seleccionar y presentar información oralmente y por escrito en la lengua extranjera.
10. Valorar y apreciar la lengua extranjera como medio de comunicación, cooperación y entendimiento entre personas de procedencias y culturas diversas, fomentando la solidaridad y el respeto a los derechos humanos, dentro del ejercicio democrático de la ciudadanía.
11. Apreciar la lengua extranjera como instrumento de acceso a la información y herramienta de aprendizaje de contenidos diversos, como medio de expresión artística y para el desarrollo de la capacidad de aprender a aprender.
12. Manifestar una actitud receptiva y de confianza en sí mismo en la capacidad de aprendizaje y uso de la lengua extranjera de manera creativa, tomar la iniciativa y participar con sentido crítico en situaciones de comunicación en dicha lengua extranjera.
13. Conocer y apreciar los elementos específicos de la cultura andaluza para que sea valorada y respetada por ciudadanos de otros países.
14. Reconocer la importancia del sector turístico en Andalucía y desarrollar el espíritu emprendedor conociendo, respetando y transmitiendo los aspectos básicos de la cultura e historia propias, así como el patrimonio artístico y cultural, utilizando como medio la lengua extranjera.

## 5. Contenidos y su relación con los objetivos de la materia, los criterios de evaluación y las competencias clave

### a) Desarrollo curricular en 4º de ESO

El desarrollo curricular a nivel de la programación didáctica incluye la toma de decisiones sobre **las relaciones curriculares** que permitan tanto la enseñanza de los contenidos de la materia como el desarrollo de las competencias clave usando las tareas integradas.

En el currículo LOMCE de Andalucía, **los contenidos, los objetivos de la materia y las competencias se relacionan a través de los criterios de evaluación**. Estos permiten a la vez la planificación de lo que enseñar y la organización de la evaluación sobre los estándares evaluables

Los contenidos, los objetivos de la materia, y los criterios de evaluación se encuentran en la Orden que desarrolla el currículo LOMCE en Andalucía. Las relaciones de las competencias clave con los diferentes criterios son las que propone el currículo andaluz, más las que añade la editorial (las referencias CCL, etc., vienen explicadas en el capítulo de *Competencias Clave* de esta programación).

\*\*La numeración de los criterios: la primera cifra indica el curso, la segunda el bloque y la tercera el número de orden en el bloque.

### Bloque 1. Comprensión de textos orales

Contenidos	Criterios de evaluación**
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>- Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.</li> <li>- Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> </ul>	<p>4.1.1. Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho. CCL, CD. / Objetivos: 1, 11, 13</p> <p>4.1.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto. CCL, CAA. / Objetivos: 1, 11, 13</p>

<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes); conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación; lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, para el enriquecimiento personal y el conocimiento de la cultura andaluza.</p>	<p>4.1.3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socioeconómica, entorno), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional, comportamiento (posturas, gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones, actitudes, valores). CCL, CSC. / Objetivos: 1, 10, 11, 13</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</li> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</li> <li>- Expresión de hábitos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> </ul>	<p>4.1.4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos básicos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información textual (por ejemplo, nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen). CCL, CAA. / Objetivos: 1, 10, 11, 13</p>
<p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p>	<p>4.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones</p>

	sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (por ejemplo, una estructura interrogativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP/ Objetivos: 1, 10, 11, 13
Léxico oral de uso común (recepción): identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deportes; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; tiempo atmosférico, clima, medio ambiente y entorno natural; y tic.	4.1.6. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras, expresiones y modismos de uso frecuente. CCL, CAA. / Objetivos: 1, 10, 11, 13
Patrones fonológicos, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.	4.1.7. Discriminar patrones fonológicos, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos. CCL, CAA. / Objetivos: 10, 11

## Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

Contenidos	Criterios de evaluación
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</li> <li>- Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</li> </ul> <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.</li> <li>- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos.</li> </ul> <p>Estrategias de compensación:</p> <p>Lingüísticas: modificación de palabras de</p>	<p>4.2.1. Producir textos breves o de longitud media y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro, formal o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información, ideas y opiniones, sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal o educativo y se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de determinadas acciones o planes, y se formulan hipótesis, a pesar de eventuales interrupciones, vacilaciones o titubeos, pausas evidentes, reformulaciones discursivas, selección de expresiones y estructuras y peticiones de repetición por parte del interlocutor. CCL, CD, SIEP. / Objetivos: 2, 6, 7, 8, 10, 12</p> <p>4.2.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos, recurriendo, entre otros, a procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados, la definición simple de elementos ante la ausencia de otros más precisos, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación. CCL, CAA, SIEP. / Objetivos: 2, 6, 7, 9, 11, 12</p>

<p>significado parecido; definir o parafrasear un término o expresión.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p>	
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, valores, creencias y actitudes, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y la comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, para el enriquecimiento personal y el conocimiento de la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados y dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.</p>	<p>4.2.3. Incorporar a la producción de los textos orales monológicos o dialógicos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria. CCL, CSC, SIEP. / Objetivos: 2, 8, 10, 14</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</li> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso</li> </ul>	<p>4.2.4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos más comunes para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara y sencilla y coherente con el contexto, ampliarla con ejemplos o resumirla. CCL, SIEP. / Objetivos: 2, 6, 9</p>

<p>cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</li> <li>- Expresión de hábitos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> </ul>	<p>4.2.8. Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, manejando frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para comunicarse en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes o en intervenciones más largas. CCL, CAA. / Objetivos: 2, 6, 7, 10, 11, 12</p>
<p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p>	<p>4.2.9. Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación o ayuda del interlocutor. CCL, CAA. / Objetivos: 2, 6, 7, 8, 10, 11, 12</p>
<p>Léxico oral de uso común (producción): identificación personal; vivienda, hogar y entorno: actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deportes; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; tiempo atmosférico; clima, medio ambiente y entorno natural; y tic.</p>	<p>4.2.5. Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas de uso habitual y seleccionar para comunicarse los elementos adecuados de coherencia y cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz: repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes entre otros. CCL, CAA. / Objetivos: 2, 6</p>
<p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>	<p>4.2.6. Conocer y utilizar léxico oral de uso común suficiente para comunicar información, relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente. CCL, CAA. / Objetivos: 2, 6</p> <p>4.2.7. Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación esporádicos, siempre que no interrumpan la comunicación, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones para ayudar a la comprensión si</p>

se trata de palabras y estructuras poco frecuentes. CCL, CAA. /  
Objetivos: 2, 6

### Bloque 3. Comprensión de textos escritos

#### Contenidos

#### Criterios de evaluación

Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades.
- Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.
- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.
- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.
- Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades.

4.3.1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves, o de longitud media, y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común, tanto en formato impreso como en soporte digital. CCL, CMCT, CD. /  
Objetivos: 3, 4, 11

4.3.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. CCL, CAA, SIEP. /  
Objetivos: 3, 4, 11

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal,

4.3.3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (hábitat, entorno, estructura socioeconómica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones, actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (por ejemplo, de carácter histórico o literario). CCL, CSC. /  
Objetivos: 3, 10, 11,

<p>valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, para el enriquecimiento personal y el conocimiento de la cultura andaluza.</p>	<p>14</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</li> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.</li> <li>- Expresión de hábitos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> </ul>	<p>4.3.4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual), y ampliación o reestructuración de la información (por ejemplo, nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen). CCL, CAA. / Objetivos: 3, 4, 10, 11</p>
<p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p>	<p>4.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa), así como sus significados asociados (p. ej. una estructura interrogativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP. / Objetivos: 3, 10, 11</p>
<p>Léxico escrito de uso común (recepción):</p>	<p>4.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos</p>

<p>identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deportes; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; tiempo atmosférico; clima, medio ambiente y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</p>	<p>cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras, expresiones y modismos que se desconocen. CCL, CEC. / Objetivos: 3, 10, 11</p>
<p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</p>	<p>4.3.7. Reconocer las principales convenciones de formato, ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (por ejemplo, uso del apóstrofo, &amp;, etc.), y sus significados asociados. CCL, CAA / Objetivos: 3, 10, 11</p>

#### **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**

<b>Contenidos</b>	<b>Criterios de evaluación</b>
<p>Conocimiento y aplicación de estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</li> <li>- Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</li> </ul> <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción de textos escritos en soporte papel y digital.</li> <li>- Expresión del mensaje con la suficiente claridad, ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>- Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>- Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</li> </ul>	<p>4.4.1. Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés. CCL, CD, SIEP./ Objetivos: 5, 7, 9, 10, 11</p> <p>4.4.2. Conocer, seleccionar y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, por ejemplo, rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto, o redactando borradores previos. CCL, CAA, SIEP. / Objetivos: 5, 7, 9, 10, 11</p>

<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos en elaboraciones de textos cotidianos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y la comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, para el enriquecimiento personal y el conocimiento de la cultura andaluza.</p>	<p>4.4.3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/ laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria. CCL, CSC, SIEP. / Objetivos: 5, 7, 9, 10</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.</li> <li>- Expresión de hábitos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> </ul>	<p>4.4.4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, a fin de organizar la información de manera clara con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación, ampliarla con ejemplos o resumirla. CCL, SIEP. / Objetivos: 5, 7, 9, 10, 11</p>
<p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p>	<p>4.4.5. Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar</p>

	el discurso de manera sencilla pero eficaz (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP. / Objetivos: 7, 9
Léxico escrito de uso común (producción): identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deportes; viajes y vacaciones;; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; tiempo atmosférico; clima, medio ambiente y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.	4.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito de uso común suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos relativos a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC. / Objetivos: 5, 7, 9, 10, 11
Patrones gráficos y convenciones ortográficas.	4.4.7. Conocer y aplicar, de manera que el texto resulte comprensible en su mayor parte, las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes (por ejemplo el punto, la coma, (el uso de mayúsculas y minúsculas, o uso del apóstrofo), aunque pueda darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (por ejemplo, abreviaciones u otros en chats, SMS, WhatsApp, etc.). CCL, CAA, SIEP. / Objetivos: 5, 7, 9

### (1) Estructuras lingüístico-discursivas del inglés incluidas:

Expresión de:

- Afirmación (affirmative sentences, tags; Me too; Think/Hope so).
- Exclamación (What + (adj.) noun (e.g. What a cheap ticket!); How + adv+adj., (e.g. How very nice!).
- Negación (negative sentences with not, never, no (+ Noun, e.g. no chance), nobody, nothing; negative tags; me neither).
- Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions, e.g. What is the book about? ), question tags.

Expresión de relaciones lógicas: conjunción (not only... but also; both ...and), disyunción (or), oposición/ concesión (not...) but; ... though), causa (because (of), due to, as), finalidad (to infinitive; for), comparación (shorter than; less/ more frightening/interesting (than); good-better, better and better, bad-worse; (not) as ... as ; the fastest), resultado (so, so that), explicación (for example, that is...), condición (if, unless), estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).

Expresión de relaciones temporales (the moment (she left); while).

Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous), pasado (was/were, past simple and continuous, present perfect, past perfect), futuro (be going to; present continuous with future meaning, will).

Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple y past simple/perfect), habitual (simple tenses + adverbials., e. g. usually, once a day ), incoativo (start -ing), terminativo (stop -ing).

Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad/posibilidad (can, be able to) posibilidad/probabilidad (may, might, perhaps), obligación (must, need to, have (got) to, imperative), necesidad (must, need, have (got) to), prohibición (mustn't), permiso (can, could, may, shall, allow), consejo (should), intención (be going to).

Expresión de: la existencia (e.g. There could be), la entidad: countable/uncountable nouns, collective, compound nouns, pronouns (personal/object/interrogative pronouns, indefinite, reflexive/emphatic, relative), determiners, la cualidad (e. g. pretty good, much too expensive).

Expresión de la cantidad: singular/plural, cardinal and ordinal numerals, quantity (lots of, plenty of), degree (e.g. absolutely, a (little) bit).

Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. behind, above, over there...), position (e.g. in, on, at, downstairs...), distance (e.g. far, near, close...), motion (e.g. to, across, into, onto...), direction (e.g. to, up, down...), origin (e.g. from...), arrangement (on the left, on the right...).

Expresión del tiempo: puntual (e. g. five to (eight)), divisiones (e. g. century; season), e indicaciones de tiempo (ago; early; late), duración (from... to, during, until, since...), anterioridad (already, (not) yet...), posterioridad (afterwards, later...), secuencia (first, next, then, after that, finally...), frecuencia (e. g. often, once a month, daily...), simultaneidad (e.g. just when).

Expresión del modo: (Adv. and phrases of manner, e. g. carefully, in a hurry...).

## **b) Elementos transversales**

Sin perjuicio de su tratamiento específico en las materias de la Educación Secundaria Obligatoria que se vinculan directamente con los aspectos detallados a continuación, el currículo incluirá de manera transversal los siguientes elementos:

a) El respeto al Estado de Derecho y a los derechos y libertades fundamentales recogidos en la Constitución Española y en el Estatuto de Autonomía para Andalucía.

b) El desarrollo de las competencias personales y las habilidades sociales para el ejercicio de la participación, desde el conocimiento de los valores que sustentan la libertad, la justicia, la igualdad, el pluralismo político y la democracia.

c) La educación para la convivencia y el respeto en las relaciones interpersonales, la competencia emocional, el autoconcepto, la imagen corporal y la autoestima como elementos necesarios para el adecuado desarrollo personal, el rechazo y la prevención de situaciones de acoso escolar, discriminación o maltrato, la promoción del bienestar, de la seguridad y de la protección de todos los miembros de la comunidad educativa.

d) El fomento de los valores y las actuaciones necesarias para el impulso de la igualdad real y efectiva entre mujeres y hombres, el reconocimiento de la contribución de ambos sexos al desarrollo de nuestra sociedad y al conocimiento acumulado por la humanidad, el análisis de las causas, situaciones y posibles soluciones a las desigualdades por razón de sexo, el respeto a la orientación y a la identidad sexual, el rechazo de comportamientos, contenidos y actitudes sexistas y de los estereotipos de género, la prevención de la violencia de género y el rechazo a la explotación y abuso sexual.

e) El fomento de los valores inherentes y las conductas adecuadas a los principios de igualdad de oportunidades, accesibilidad universal y no discriminación, así como la prevención de la violencia contra las personas con discapacidad.

f) El fomento de la tolerancia y el reconocimiento de la diversidad y la convivencia intercultural, el conocimiento de la contribución de las diferentes sociedades, civilizaciones y culturas al desarrollo de la humanidad, el conocimiento de la historia y la cultura del pueblo gitano, la educación para la cultura de paz, el respeto a la libertad de conciencia, la consideración a las víctimas del terrorismo, el conocimiento de los elementos fundamentales de la memoria democrática vinculados principalmente con hechos que forman parte de la historia de Andalucía, y el rechazo y la prevención de la violencia terrorista y de cualquier otra forma de violencia, racismo o xenofobia.

- g) El desarrollo de las habilidades básicas para la comunicación interpersonal, la capacidad de escucha activa, la empatía, la racionalidad y el acuerdo a través del diálogo.
- h) La utilización crítica y el autocontrol en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación y los medios audiovisuales, la prevención de las situaciones de riesgo derivadas de su utilización inadecuada, su aportación a la enseñanza, al aprendizaje y al trabajo del alumnado, y los procesos de transformación de la información en conocimiento.
- i) La promoción de los valores y conductas inherentes a la convivencia vial, la prudencia y la prevención de los accidentes de tráfico. Asimismo se tratarán temas relativos a la protección ante emergencias y catástrofes.
- j) La promoción de la actividad física para el desarrollo de la competencia motriz, de los hábitos de vida saludable, la utilización responsable del tiempo libre y del ocio y el fomento de la dieta equilibrada y de la alimentación saludable para el bienestar individual y colectivo, incluyendo conceptos relativos a la educación para el consumo y la salud laboral.
- k) La adquisición de competencias para la actuación en el ámbito económico y para la creación y desarrollo de los diversos modelos de empresas, la aportación al crecimiento económico desde principios y modelos de desarrollo sostenible y utilidad social, la formación de una conciencia ciudadana que favorezca el cumplimiento correcto de las obligaciones tributarias y la lucha contra el fraude, como formas de contribuir al sostenimiento de los servicios públicos de acuerdo con los principios de solidaridad, justicia, igualdad y responsabilidad social, el fomento del emprendimiento, de la ética empresarial y de la igualdad de oportunidades.
- l) La toma de conciencia sobre temas y problemas que afectan a todas las personas en un mundo globalizado, entre los que se considerarán la salud, la pobreza en el mundo, la emigración y la desigualdad entre las personas, pueblos y naciones, así como los principios básicos que rigen el funcionamiento del medio físico y natural y las repercusiones que sobre el mismo tienen las actividades humanas, el agotamiento de los recursos naturales, la superpoblación, la contaminación o el calentamiento de la Tierra, todo ello, con objeto de fomentar la contribución activa en la defensa, conservación y mejora de nuestro entorno como elemento determinante de la calidad de vida.

## **6. Evaluación y promoción**

### **a) Los principios de evaluación**

1. La evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado tendrá un carácter formativo y será criterial, integradora, continua y diferenciada según las distintas materias del currículo.
2. El carácter formativo de la evaluación propiciará la mejora constante del proceso de enseñanza-aprendizaje. Dicha evaluación aportará la información necesaria, al inicio de dicho proceso y durante su desarrollo, para adoptar las decisiones que mejor favorezcan la consecución de los objetivos educativos y la adquisición de las competencias clave, todo ello, teniendo en cuenta las características propias del alumnado y el contexto del centro docente.
3. La evaluación será criterial por tomar como referentes los criterios de evaluación de las diferentes materias curriculares.
4. La evaluación será integradora por tener en consideración la totalidad de los elementos que constituyen el currículo y la aportación de cada una de las materias a la consecución de los objetivos establecidos para la etapa y el desarrollo de las competencias clave, si bien, su carácter integrador no impedirá que el profesorado realice de manera diferenciada la evaluación de cada materia en función de los criterios de evaluación y los estándares de aprendizaje evaluables que se vinculan con los mismos.
5. La evaluación será continua por estar integrada en el propio proceso de enseñanza y aprendizaje y por tener en cuenta el progreso del alumnado durante el proceso educativo, con el fin de detectar las dificultades en el momento en el que se produzcan, averiguar sus causas y, en consecuencia, adoptar las medidas necesarias que le permitan continuar su proceso de aprendizaje.
6. La evaluación tendrá en cuenta el progreso del alumnado durante el proceso educativo y se realizará conforme a criterios de plena objetividad. A tales efectos, los proyectos educativos de los centros docentes establecerán los criterios y mecanismos para garantizar dicha objetividad del proceso de evaluación.

### **b) Evaluación inicial**

1. Durante el primer mes de cada curso escolar se realizará una evaluación inicial del alumnado. En este mismo período, cada tutor o tutora analizará los informes personales del curso anterior correspondientes a los alumnos y alumnas de su grupo y se convocará una sesión de evaluación con el fin de conocer y valorar la situación inicial del alumnado en cuanto al grado de desarrollo de las competencias básicas y al dominio de los contenidos de las distintas materias.
2. La evaluación inicial tendrá carácter orientador y servirá como referente para la toma de decisiones

relativas al desarrollo del currículo por parte del equipo docente y para su adecuación a las características y conocimientos del alumnado.

3. Como conclusión del análisis realizado, el equipo docente adoptará las medidas educativas de atención a la diversidad para el alumnado que las precise establecidas en esta Orden y recogidas en el plan de atención a la diversidad del centro docente, de acuerdo con los recursos de los que disponga.

4. Los resultados de la evaluación inicial no figurarán como calificación en los documentos oficiales de evaluación.

5. Las actuaciones a realizar en el marco de la evaluación inicial quedarán recogidas en los proyectos educativos de los centros docentes.

### **c) La evaluación formativa y sumativa**

La realización de una correcta evaluación formativa es la base del progreso del alumnado en la materia. Si un/una alumno/a que tiene un nivel bajo ve cómo progresa y que su esfuerzo es tenido en cuenta a pesar de no llegar al aprobado, se sentirá más motivado para continuar trabajando y tratar de conseguirlo. Esto se hace aún más patente en clases heterogéneas donde los alumnos/as de más bajo nivel siempre obtienen notas bajas, especialmente si se les compara constantemente con alumnos/as más aventajados. Si la nota final incluye un componente de progreso, será un factor especialmente motivador.

Las herramientas de evaluación formativa pueden ser las tareas (muchas de ellas son equivalentes a los **estándares** de evaluación), la participación, el comportamiento y la actitud en general, el trabajo colaborativo, en parejas y en grupos, el cuaderno y el progreso en las destrezas de *listening, speaking, reading y writing*. Se recomienda comparar los resultados de la evaluación formativa con la autoevaluación que los alumnos/as han hecho en las hojas de English and Me antes de rellenar la hoja de evaluación sumativa de cada uno, para registrar cómo han progresado durante el año.

También podemos hacer uso de **pruebas objetivas** periódicas para observar cómo progresan de una unidad a la siguiente y también para evaluar su actitud hacia la lengua. Siempre se debe decir cuánto y de qué manera va a contar en sus notas cada nota/puntuación obtenida en el proceso de evaluación. Cada examen incluye tanto las tareas relacionadas con los **estándares** evaluables (tareas para evaluar las destrezas), como ejercicios centrados en unos **criterios** y objetivos de la materia **específicos** y centrados en el conocimiento del léxico y de los puntos gramaticales. La manera de incorporar y combinar los diferentes componentes de los exámenes en la evaluación final está reflejada en los ejemplos de la **hoja de evaluación** al final de este capítulo.

La **autoevaluación** es un buen modo de que el alumno/a sea consciente tanto de su progreso como de sus carencias o necesidades, contribuyendo así a desarrollar su autonomía y la responsabilidad de su aprendizaje. También es aconsejable que se autoevalúen en otros aspectos importantes de su aprendizaje como las actividades de comprensión oral, su grado de cumplimiento de las normas y cualquier otro aspecto que se considere importante.

Hoy en día se tiende cada vez más a animar a los alumnos/as a preparar un **portfolio** de su trabajo, un documento en el que se recogen su estilo de aprendizaje, sus objetivos para mejorar, las pruebas de sus progresos y un registro de sus contactos con hablantes nativos o sus intercambios culturales. Con este fin, nuestro proyecto ha tomado como referencia un documento promovido por el Consejo de Europa llamado Portfolio Europeo de las Lenguas, en el que los alumnos/as pueden registrar sus experiencias de aprendizaje de la lengua y cultura inglesa y reflexionar sobre ellas. El marco de referencia europeo proporciona una base común para el aprendizaje, la enseñanza y la evaluación de lenguas en toda Europa y, sobre todo, mejorará la capacidad de autoevaluación del alumnado.

Las propuestas de las **hojas de evaluación** en esta programación e incluidas en este epígrafe permiten al profesorado anotar las calificaciones obtenidas por los alumnos/as en las diferentes áreas tratadas en cada unidad y refleja las actitudes de cada uno de ellos hacia el idioma.

A partir de la *hoja de evaluación*, el profesor/a podrá calcular una nota numérica para cada alumno/a. Sin embargo, el factor más importante para medir el desarrollo de los alumnos/as es el progreso individual que hayan conseguido desde el inicio del curso hasta el final de cada trimestre.



# Summative Evaluation

Name \_\_\_\_\_

Class \_\_\_\_\_

School Year \_\_\_\_\_

	Diagnostic Test	Term 1 □□ □□□ (circle level)	Term 2 □□ □□□ (circle level)	Term 3 □□ □□□ (circle level)	Final Exam 1	Final Exam 2	Final Mark
Reading							
Speaking							
Listening							
Grammar							
Vocabulary							
Writing							

## Observations

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

#### **d) Estándares evaluables y su uso con los criterios de evaluación**

La programación didáctica se basa en un modelo de **desarrollo curricular completamente integrado**, y esto significa que la asimilación o desarrollo de los diferentes elementos curriculares – objetivos, competencias, contenidos – se planificará y evaluará con los mismos criterios de evaluación y en gran medida basándose uno en unos **estándares de aprendizaje evaluables**, para facilitar la comparación de los resultados entre el alumnado y los centros.

**Los estándares evaluables** son tipos de tareas que se deben planificar en el aula, y que se pueden usar para la evaluación tanto de todo el grupo, como de algunos de los alumnos o alumnas de manera selectiva.

Para poder evaluar con los estándares de aprendizaje evaluables es necesario establecer previamente **niveles de logro** para cada uno de ellos. Se incluye una propuesta de los niveles de logro a continuación.

El currículo establece cuatro bloques de contenidos correspondientes a cuatro destrezas lingüísticas, y de la misma manera los criterios de evaluación y **los estándares evaluables se dividen en cuatro grupos**.

**Estándares del Real Decreto 1105/2014 y empleados en esta programación son los siguientes:**

\*\*La numeración de los estándares: la primera cifra indica el curso, la segunda el bloque y la tercera el número de orden en el bloque.

**Primer grupo** – cualquiera de ellos puede servir para evaluar la asimilación de los contenidos del Bloque 1, usando para ello los criterios tal como se establece en el Capítulo 5 de esta programación.

4.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de **mensajes grabados o de viva voz**, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. En un programa de radio, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).

<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Capta correctamente los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</i>	<i>Capta correctamente los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</i>	<i>Capta correctamente los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</i>	<i>Capta correctamente los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</i>

4.1.2. Entiende lo que se le dice en **transacciones y gestiones cotidianas** y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.

<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y</i>	<i>Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y</i>	<i>Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y</i>	<i>Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y</i>

<i>estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.</i>	<i>estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.</i>	<i>estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.</i>	<i>estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.</i>
--	--	--	--

4.1.3. Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una **conversación formal o informal** de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.

<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Identifica correctamente las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</i>	<i>Identifica correctamente las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</i>	<i>Identifica correctamente las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</i>	<i>Identifica correctamente las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</i>

4.1.4. Comprende, en una **conversación informal** en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.

<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
--------------------	----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------

<i>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</i>	<i>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</i>	<i>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</i>	<i>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</i>
---	---	---	---

4.1.5. Comprende, en una <b>conversación formal</b> , o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.			
<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare</i>	<i>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare</i>	<i>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare</i>	<i>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare</i>

<i>o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</i>	<i>o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</i>	<i>o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</i>	<i>o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</i>
--	--	--	--

4.1.6. Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en <b>presentaciones o charlas</b> bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).			
<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Distingue perfectamente, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</i>	<i>Distingue perfectamente, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</i>	<i>Distingue perfectamente, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</i>	<i>Distingue perfectamente, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</i>

4.1.7. Identifica la idea principal y aspectos significativos de <b>noticias de televisión</b> claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.			
<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Identifica correctamente la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión</i>	<i>Identifica correctamente la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión</i>	<i>Identifica correctamente la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión</i>	<i>Identifica correctamente la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión</i>

<i>claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</i>	<i>claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</i>	<i>claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</i>	<i>claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</i>
---	---	---	---

**Segundo grupo** – cualquiera de ellos puede servir para evaluar la asimilación de los contenidos del Bloque 2, usando para ello los criterios tal como se establece en el Capítulo 5 de esta programación.

4.2.1. Hace **presentaciones** breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.

<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Hace correctamente presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u</i>	<i>Hace correctamente presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u</i>	<i>Hace correctamente presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u</i>	<i>Hace correctamente presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u</i>

<i>ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</i>	<i>ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</i>	<i>ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</i>	<i>ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</i>
--	--	--	--

<p>4.2.2. Se desenvuelve adecuadamente en <b>situaciones cotidianas</b> y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>			
<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o</i>	<i>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o</i>	<i>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o</i>	<i>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o</i>

<i>explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</i>	<i>explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</i>	<i>explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</i>	<i>explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</i>
---	---	---	---

4.2.3. Participa adecuadamente en **conversaciones informales** cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.

<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Participa activa y adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica</i>	<i>Participa activa y adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica</i>	<i>Participa activa y adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica</i>	<i>Participa activa y adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica</i>

<i>sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</i>	<i>sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</i>	<i>sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</i>	<i>sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</i>
--	--	--	--

4.2.4. Toma parte en **conversaciones formales**, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.

<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>

**Tercer grupo** – cualquiera de ellos puede servir para evaluar la asimilación de los contenidos del Bloque 3, usando para ello los criterios tal como se establece en el Capítulo 5 de esta programación.

4.3.1. Identifica información relevante en **instrucciones** detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).

<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Identifica correctamente información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.</i>	<i>Identifica correctamente información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.</i>	<i>Identifica correctamente información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.</i>	<i>Identifica correctamente información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.</i>

4.3.2. Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de **anuncios y comunicaciones** de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).

<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Entiende perfectamente el sentido</i>			

<i>general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.</i>	<i>general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.</i>	<i>general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.</i>	<i>general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.</i>
--	--	--	--

<p>4.3.3. Comprende <b>correspondencia personal</b>, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>			
<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Comprende perfectamente correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</i>	<i>Comprende perfectamente correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</i>	<i>Comprende perfectamente correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</i>	<i>Comprende perfectamente correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</i>

4.3.4. Entiende lo suficiente de **cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal**, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia (p. e. si se le solicitan documentos para una estancia de estudios en el extranjero).

<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Entiende sin dificultad lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.</i>	<i>Entiende sin dificultad lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.</i>	<i>Entiende sin dificultad lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.</i>	<i>Entiende sin dificultad lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.</i>

4.3.5. Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en **textos periodísticos** en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.

<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Localiza perfectamente información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente</i>	<i>Localiza perfectamente información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente</i>	<i>Localiza perfectamente información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente</i>	<i>Localiza perfectamente información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente</i>

<i>argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</i>	<i>argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</i>	<i>argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</i>	<i>argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</i>
---	---	---	---

4.3.6. Entiende información específica de carácter concreto en **páginas Web y otros materiales de referencia** o consulta claramente estructurados (p. e. artículos, blogs, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.

<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Entiende sin dificultad información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</i>	<i>Entiende sin dificultad información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</i>	<i>Entiende sin dificultad información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</i>	<i>Entiende sin dificultad información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</i>

4.3.7. Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de **textos de ficción y textos literarios** contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.

<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Comprende sin dificultad los</i>			

<i>aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</i>	<i>aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</i>	<i>aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</i>	<i>aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</i>
---	---	---	---

**Cuarto grupo** – cualquiera de ellos puede servir para evaluar la asimilación de los contenidos del Bloque 1, usando para ello los criterios tal como se establece en el Capítulo 5 de esta programación.

4.4.1. Completa un <b>cuestionario</b> detallado con información personal, académica o laboral (p. e. para hacerse miembro de una asociación, o para solicitar una beca).			
<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Completa correctamente un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</i>	<i>Completa correctamente un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</i>	<i>Completa correctamente un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</i>	<i>Completa correctamente un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.</i>

4.4.2. Escribe su <b>currículum vitae</b> en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.			
<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Escribe correctamente su currículum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.</i>	<i>Escribe correctamente su currículum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.</i>	<i>Escribe correctamente su currículum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.</i>	<i>Escribe correctamente su currículum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.</i>

4.4.3. <b>Toma notas, mensajes y apuntes</b> con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.			
<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Toma correctamente notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</i>	<i>Toma correctamente notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</i>	<i>Toma correctamente notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</i>	<i>Toma correctamente notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</i>

4.4.4. Escribe <b>notas, anuncios, mensajes y comentarios breves</b> , en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en un correo electrónico, una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.			
<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>

<i>Escribe correctamente notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</i>	<i>Escribe correctamente notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</i>	<i>Escribe correctamente notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</i>	<i>Escribe correctamente notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</i>
---	---	---	---

4.4.5. Escribe, en un formato convencional, <b>informes breves y sencillos</b> en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. una crítica de cine), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.			
<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Escribe correctamente, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</i>	<i>Escribe correctamente, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</i>	<i>Escribe correctamente, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</i>	<i>Escribe correctamente, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</i>

--	--	--	--

4.4.6. Escribe **correspondencia personal** y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje, sus mejores vacaciones, un acontecimiento importante, un libro, una película), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.

<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Escribe correctamente correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.</i>	<i>Escribe correctamente correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.</i>	<i>Escribe correctamente correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.</i>	<i>Escribe correctamente correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.</i>

4.4.7. Escribe **correspondencia formal básica**, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos

<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Escribe correctamente correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</i>	<i>Escribe con algunos errores correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</i>	<i>Escribe con bastantes errores correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</i>	<i>No es capaz de escribir correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</i>

### **e) Criterios de calificación**

El alumnado superará la asignatura cuando alcance la calificación de CINCO (5).

LAS RÚBRICAS permiten organizar el proceso de evaluación de acuerdo con el currículo vigente. Las rúbricas con los niveles de logro sirven como referencia para pruebas objetivas o directamente para decidir sobre las calificaciones en la mayoría de las pruebas subjetivas.

La calificación de cada uno de los trimestres se determinará mediante la evaluación de los criterios de evaluación por medio de los distintos instrumentos de evaluación, fundamentalmente exámenes y pruebas escritas y orales así como la observación del trabajo en el aula y la revisión del trabajo en casa. .

Dado el carácter acumulativo de los contenidos trabajados en esta asignatura, será imprescindible alcanzar una calificación de 5 en la tercera evaluación para poder aprobar la asignatura en la convocatoria ordinaria de junio.

El alumnado que no alcance una calificación de 5 o superior en su evaluación final ordinaria de junio, tendrá que presentarse a la prueba extraordinaria que preparará el profesorado del Departamento y que se realizará en junio o en septiembre, según se decida por la Consejería de Educación. En ella se realizará una prueba escrita, cuyo resultado debe ser 5 o superior para aprobar la asignatura.

Si durante la realización de un examen se encontrara cualquier comportamiento fraudulento por parte del alumnado, se anulará el examen y será calificado con un CERO (0).

### **f) Instrumentos de evaluación**

- Pruebas objetivas (orales y escritas).
- Cuaderno de clase.
- Escuchas guiadas.
- Cuestionarios.
- Exposiciones orales.
- Presentaciones.
- Ediciones de vídeos.
- Grabaciones de audios.
- Interacciones en clase.
- Lecturas guiadas.
- Trabajos grupales e individuales.
- Juegos de rol, dramatizaciones.
- Trabajos de investigación.
- Debates.
- Juegos.

### **g) Recuperación del alumnado evaluado negativamente en cada periodo:**

- El propio sistema acumulativo de la materia recupera las evaluaciones pendientes. Las evaluaciones suspensas no tienen pruebas específicas de recuperación. La evaluación es continua y la materia, acumulable. El profesor proveerá al alumno con una serie de materiales que faciliten la recuperación de la materia.

En la convocatoria extraordinaria de junio o septiembre, el alumno con la materia suspensa realizará una prueba escrita, prueba objetiva que se basará en los contenidos y criterios de evaluación que se detallan en los informes de asignaturas con evaluación negativa entregados al alumno en junio junto a sus calificaciones.

### **Recuperación del alumnado con la materia pendiente de niveles anteriores:**

Los alumnos de este nivel que tengan la materia pendiente de niveles anteriores tendrán a su disposición un material que les ayudará a superar la asignatura y que revisará periódicamente su profesor/a.

Los alumnos realizarán una prueba objetiva para recuperar los contenidos del curso o cursos previos. La prueba tendrá lugar en abril. La prueba se basará en un material que será entregado a los alumnos a comienzo de curso.

En el día de la prueba objetiva los alumnos harán entrega, así mismo, de los ejercicios correspondientes a la parte a recuperar.

En cualquier caso, si el alumno supera a final de curso la materia correspondiente al curso en que se encuentra, aprobará automáticamente la materia pendiente del curso o cursos previos.

Si no es así y el alumno tampoco ha superado la asignatura pendiente, podrá hacer la prueba extraordinaria de junio o septiembre de todos los cursos que tenga pendientes.

### **Evaluación de la práctica docente**

Se adjunta un modelo que facilita la evaluación de la práctica docente:

<b>Aspectos a evaluar</b>	<b>si</b>	<b>No</b>
<b>Diseño de la programación</b>		
Refleja todos los apartados y aspectos propios de una programación didáctica?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se ha realizado un análisis del contexto?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se ha coordinado dentro del departamento?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>El proceso de aprendizaje-enseñanza</b>		
¿Los resultados académicos del alumnado son como se esperaba?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Se ha podido trabajar con los contenidos y competencias clave previstos?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Ha sido posible realizar una evaluación continua basada en estándares?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Estaban disponibles los recursos planificados?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Según la autoevaluación, ¿el alumnado ha mostrado esfuerzo e interés en la materia?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Según el profesor/la profesora, ¿se ha notado esfuerzo e interés en todo el alumnado?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Ha sido posible atender a los alumnos y alumnas de diferentes niveles?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Ha sido posible realizar las adaptaciones para el alumnado con NEAE?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Ha sido posible realizar las actividades complementarias previstas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 7. Atención a la diversidad

### a) Atención a los diferentes niveles de conocimiento y ritmos de aprendizaje

Cada grupo del alumnado se caracteriza por una gran variedad de niveles como punto de partida. Para poder atender los diferentes niveles de partida y los diferentes ritmos de aprendizaje, el/la alumno/a, de forma autónoma, podrá no sólo repasar o reforzar los conocimientos que vaya adquiriendo en cada unidad a través de las actividades de la página web, sino también mejorar su comprensión oral con los textos y diálogos incluidos en ella, así como practicar la expresión oral. Con ello también se pretende que tenga la posibilidad de estar en contacto con la lengua inglesa en cualquier momento y que no se vea limitado a las horas escolares para su aprendizaje.

Como punto de partida, hemos tenido en cuenta cuatro ámbitos de diversidad:

#### La capacidad para aprender a aprender

Cada alumno/a tiene su propia capacidad para aprender cosas y retenerlas sin que esto sea sinónimo de su capacidad intelectual, y todos son capaces de alcanzar un nivel mínimo independientemente del ritmo de trabajo que pueda tener cada uno. Tales son los aspectos que hemos considerado en la investigación inicial y en todo el desarrollo del curso.

Así lo reflejan las actividades propuestas que, a través de un reciclaje continuo de estructuras y vocabulario, ofrecen, por un lado, amplias oportunidades de refuerzo a los alumnos/as con menos capacidad y, por otro, facilitan la ampliación de materia a los que tienen más nivel.

#### La motivación para aprender

La motivación del alumno/a para aprender es muy compleja, sobre todo tratándose de un idioma, pues depende de varios factores: por un lado, del historial de éxito o de fracaso que haya tenido hasta ese momento y, por otro, del proceso de aprendizaje que haya seguido. Esto influirá notablemente tanto en el nivel de motivaciones individuales como en la forma más lógica y funcional de presentarles todos los contenidos.

#### Los estilos de aprendizaje

Existen toda clase de estudios sobre los diversos estilos de aprendizaje a la hora de estudiar un idioma.

Como es bien sabido, los alumnos/as pueden ser impulsivos o reflexivos cuando se enfrentan a sus tareas escolares. Unos pueden reaccionar muy rápidamente y, sin embargo, necesitar varios intentos para asimilar una idea, mientras que otros pueden trabajar concienzudamente y aprender más despacio, obteniendo el mismo resultado. Este factor se ha tenido en cuenta sistemáticamente. Así pues, a la hora de presentar las estructuras y las funciones, en todas las unidades se han tenido en cuenta los distintos modos de aprendizaje.

### Los intereses de los/las alumnos/as

El esfuerzo en aprender un idioma varía mucho de unos alumnos/as a otros, dependiendo de su interés y/o necesidad de hacerlo. Por ello, incluimos una gran variedad de temas, intentando que sean de interés para la mayoría, y ofrecemos materiales para atender a los distintos niveles de conocimiento y estilos de aprendizaje. Hay actividades graduadas de menor a mayor dificultad y de mayor a menor control.

### **b) Atención al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo (alumnado NEAE)**

El profesorado debe incluir información sobre los casos de **alumnado con Necesidades Específicas de Apoyo Educativo**, tal como lo definen *las Instrucciones de 22 de Junio, 2016, de la Dirección General de Participación y Equidad, de la Junta de Andalucía, por las que se establece el protocolo de detección, identificación del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo y organización de la respuesta educativa*. Se deben proponer medidas de atención educativa ordinaria a nivel de aula, así como cualquier tipo de medidas en forma de adaptaciones no significativas o significativas.

### **Principios generales para las adaptaciones no significativas consensuados por el departamento de inglés**

#### **OBJETIVOS**

En principio se intentará que el alumno alcance los objetivos previstos para el nivel en que se encuentra. Con tal fin tanto contenidos como criterios de calificación se modificarán adaptándolos en cada caso al alumno. También la metodología será adaptada para que el grado de consecución de objetivos sea adecuado.

#### **CONTENIDOS**

El alumnado con adaptación no significativa deberá estudiar y asimilar contenidos pero, para facilitar la asimilación de contenidos, podremos hacer varias adaptaciones a nivel de vocabulario, gramática, adquisición de destrezas, pruebas objetivas, etc.

a) **Vocabulario:** La adquisición de vocabulario nuevo no suele ser difícil para el alumnado. Si algún alumno tiene dificultades para adquirir y usar en contexto vocabulario nuevo, priorizaremos la adquisición de las listas de vocabulario correspondientes a cada unidad. Listas que también traducen el vocabulario al español y facilitan la transcripción fonética.

También trabajaremos el vocabulario en campos semánticos, asociaremos vocabulario con imágenes o lo presentaremos de manera que, según la capacidad del alumno, pueda resultarle fácil aprender palabras nuevas y usarlas en contextos comunicativos.

b) **Gramática:** El alumno trabajará, siempre que sea posible, los mismos contenidos gramaticales que el resto de los compañeros, pero procuraremos que las actividades no sean de gran complejidad gramatical.

Para la adquisición de contenidos gramaticales más complejos priorizaremos actividades de tipo *multiple choice* (donde el alumno tiene que elegir la respuesta correcta) o bien de unir preguntas y respuestas en clase y en pruebas objetivas. Lo prioritario es que el alumno reconozca la estructura y en lo posible la utilice en situaciones comunicativas.

c) **Adquisición de destrezas:** Los alumnos trabajarán las audiciones con el resto de los compañeros, pero se adaptarán con preguntas más sencillas o cortas, las de nivel básico.

## **METODOLOGÍA**

El profesor se compromete a hacer un seguimiento exhaustivo de este alumnado de manera que los alumnos/as con adaptación se sientan más guiados en el trabajo diario y puedan alcanzar un mayor grado de autonomía. Al igual que el resto del alumnado, el alumno con adaptación participará en las actividades propuestas en clase, sus intervenciones y su trabajo se tendrán en cuenta para que todos los avances, por modestos que sean, refuercen su motivación y sus ganas de realizar un trabajo bien hecho.

El profesor presentará la materia más difícil de adquirir en esquemas, presentaciones sencillas, en el idioma del alumno. Presentará, así mismo, la materia de las distintas pruebas de gramática y vocabulario por medio de esquemas que les ayuden a visualizar de manera clara el contenido de las pruebas y eliminará los ejercicios de mayor complejidad. Si es necesario y el alumno necesita mucho tiempo para realizar las pruebas o actividades de clase, éstas se acortarán.

En cuanto a la sección bilingüe de cada tema, el alumno con adaptación estará exento de hacer las pruebas objetivas relativas a la sección y si ésta es compleja, dedicará la sesión a hacer actividades de refuerzo del tema.

## **CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y DE CALIFICACIÓN**

Los criterios de evaluación se respetarán tal y como aparecen descritos para la etapa, pero para alcanzarlos se seguirán las adaptaciones mencionadas arriba.

<b>Ficha NEAE</b>
<b>Alumno/alumna</b> : .....
Curso escolar: 2 ...../ 2..... Nivel: ..... ESO / BACH Grupo: .....
<b>Dificultades</b> encontradas para aprender la lengua extranjera y/o desarrollar las capacidades relacionadas con ello:
<b>Tipo de la necesidad específica (según las Instrucciones de 22 de Junio 2015):</b>
<b>Resumen de las medidas:</b>

## **8. Actividades complementarias y extraescolares**

Participaremos en las siguientes actividades:

- . Viaje a Irlanda o Gran Bretaña de una semana en una actividad de inmersión lingüística. La actividad está programada para alumnos de 3º de ESO.
- . Participación en las actividades de “Abril Cultural” (proyección de películas, desayuno inglés..).
- . Celebración de festividades de países anglosajones con concursos, posters, decoración, tarjetas de navidad, tarjetas de Saint Valentine, etc.
- . Actividades que promuevan el buen trato a los animales.

## **9. Materiales y recursos didácticos**

- Libro de texto.
- Versión digital del libro de actividades correspondiente.
- Libros de lectura adicionales (readers).
- Página web del centro.
- Blog del departamento de inglés.
- Ejercicios y actividades propuestas en diversas páginas de internet, plataformas digitales, páginas de diversas editoriales.
- Material de refuerzo o material de ampliación (para alumnos aventajados)
- Audiciones.
- Presentaciones en PowerPoint
- Cdroms.
- Artículos de revistas.
- Vídeos.
- DVDs.
- Otras lecturas de las que dispone nuestra biblioteca.

## **10. Plan de lectura**

Todos los integrantes del departamento participamos en el Plan de Lectura de nuestro centro.

En todas las clases integramos las cuatro destrezas básicas : listening, speaking, writing y reading e intentamos tratarlas de forma equilibrada para que la clase sea variada y el aprendizaje productivo.

Aparte de la lectura diaria, los alumnos tienen libros de lectura (readers) en la biblioteca del centro adecuados a su nivel de competencia lingüística.

Hemos seleccionado los libros teniendo en cuenta su nivel y los intereses de nuestros alumnos. Hemos intentado hacer una selección variada, de diversos géneros (aventura, horror, clásicos)

Cada uno de los libros, además de seguir el currículo del curso correspondiente de ESO, tiene vocabulario y actividades de comprensión que consolidan y facilitan el desarrollo de la capacidad de los alumnos para comprender textos escritos

Todos los textos hacen además referencia a temas transversales que enriquecen el conocimiento general del alumno.

De este modo todos los alumnos que así lo deseen pueden leer libros que ellos mismos hayan seleccionado, dependiendo de su gusto y asesorados por su profesor, y esa lecturas se tendrán en cuenta en la evaluación del alumnado.

## 11. Secuenciación de las unidades didácticas integradas

### Índice

- a) **Presentación del módulo**
- b) **Concreción curricular**
- c) **Transposición didáctica**
- d) **Evaluación de lo aprendido**

### MÓDULO 1: Game Changers

#### A) PRESENTACIÓN DEL MÓDULO

---

**Duración prevista:** 15 sesiones de 55 min.

El módulo 1 trata el primer tema de este curso y trata el uso del *Present Simple* en contraste con el *Past Simple*, el *Past Perfect Simple* en contraste con el *Past Simple* y los pronombres reflexivos, y vocabulario relacionado con el medio ambiente, la historia y el transporte. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

- Aprender vocabulario relacionado con el medio ambiente, la historia y el transporte.
- Leer de forma comprensiva y autónoma una página web sobre la Gran Muralla Verde africana y un artículo de revista sobre el uso de la cochinilla para dar color a los alimentos y teñir la ropa a lo largo de la historia.
- Aprender a utilizar el *Present Simple* en contraste con el *Past Simple*, el *Past Perfect Simple* en contraste con el *Past Simple* y los pronombres reflexivos.
- Comprender la información clave de una conversación sobre la contaminación del plástico, una descripción de una serie de televisión y un pódcast sobre el Maglev, el tren más rápido del mundo.
- De forma oral, compararse con el activista-ecologista Xiuhtezcatl Martínez, hablar sobre lo que harían si fuera posible viajar en el tiempo y pedirse y darse información para viajar en autobús.
- Redactar una solicitud a una empresa o al alcalde/esa, elaborar una tarjeta informativa sobre un acontecimiento histórico importante y escribir la narración de una experiencia durante un viaje.
- Pronunciar correctamente los sonidos /əʊ/, /ɒ/, /i:/ y /ɪ/.

El módulo ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 4º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

- Geografía e Historia:
  - La Gran Muralla Verde africana.
  - Datos sobre Alejandro Magno, la tecnología de la Edad Media, la Primera Guerra Mundial, la Ruta de la Seda y el Muro de Berlín.
  - Asesinato de John F. Kennedy.
  - Uso de la cochinilla para dar color a los alimentos y teñir la ropa a lo largo de la historia.
  - Motivos del hundimiento del Titanic.

- El Boston Tea Party del año 1773.
  - El transporte a lo largo de los años.
  - Datos sobre Vietnam.
- Tecnología:
    - Los avances en transporte de Elon Musk.
    - El Maglev.
    - El pódcast.
    - Las páginas de premios digitales.
  - Lengua y Literatura:
    - El *Present Simple* en contraste con el *Past Simple*.
    - El *Past Perfect Simple* en contraste con el *Past Simple*.
    - Los pronombres reflexivos.
    - El uso del sufijo **-ment** para formar sustantivos.
    - El uso de **myself** o **by myself** para expresar que algo se hizo sin ayuda de nadie y de **by myself** para enfatizar el hecho de estar solo/a.
      - Fórmulas para dar y pedir información para viajar en autobús.
    - El texto narrativo.
      - Los distintos tipos de párrafos en un texto.
      - El uso de las mayúsculas.
      - La puntuación.
      - El orden de las palabras.
  - Valores Éticos:
    - Respeto por el medio ambiente.
    - Respeto por el compañero/a y por el turno de palabra.
    - Respeto por las opiniones de los demás.

## B) CONCRECIÓN CURRICULAR

### **Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)**

---

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en el módulo 1.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

- Comunicación lingüística:
  - *Vocabulary*, SB, págs. 12, 16-17 y 20-21: uso de vocabulario relacionado con el medio ambiente, la historia y el transporte.
  - *Listening*, SB, págs. 15, 17 y 22: escucha de una conversación sobre la contaminación provocada por el plástico, una descripción de una serie de televisión y un pódcast sobre el Maglev, el tren más rápido del mundo.
  - *Speaking*, SB, págs. 13, 17 y 23: conversaciones en las que se comparan con el activista-ecologista Xiuhtezcatl Martínez, hablan sobre lo que harían si fuera

posible viajar en el tiempo, y se piden y se dan información para viajar en autobús.

- *Reading*, SB, págs. 14-15 y 18: comprensión escrita de una página web sobre la Gran Muralla Verde africana y un artículo de revista sobre el uso de la cochinilla para dar color a los alimentos y teñir la ropa a lo largo de la historia.

- *Pronunciation*, SB, págs. 13 y 23; *Pronunciation Practice*, SB, págs. 121-122: pronunciación correcta los sonidos /ə u/, /ɒ/, /i:/ y /ɪ/.

- *Grammar*, SB, págs. 13, 19 y 21-22; *Grammar Lab*, págs. 126-127: aprendizaje del uso del *Present Simple* en contraste con el *Past Simple*, el *Past Perfect Simple* en contraste con el *Past Simple* y los pronombres reflexivos.

- *Time to Network*, SB, págs. 15, 19 y 25: redacción de una solicitud para la solución de un problema medioambiental a una empresa o al alcalde/esa, elaboración de una tarjeta informativa sobre un acontecimiento histórico importante y redacción de la narración de una experiencia durante un viaje.

- *Collaborative Project*, SB, pág. 150: creación de una página de premios digital.

- Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- *Vocabulary*, SB, págs. 12 y 20-21: reflexión sobre la necesidad de la contribución de la sociedad en proyectos para la solución de problemas medioambientales, evolución del transporte a lo largo de los años e información sobre las innovaciones relacionadas con el transporte de Elon Musk.

- *Grammar*, SB, pág. 13; *Grammar Lab*, pág. 126: ejemplos de actos que ayudan a preservar el medio ambiente por parte de la familia real británica y ejemplo de que se puede luchar por la conservación del medio ambiente desde edades tempranas; reflexión sobre el impacto medioambiental provocado por la industria del chocolate.

- *Speaking*, SB, pág. 13: conciencia sobre los actos del activista-ecologista Xiuhtezcatl Martínez mediante la comparación de estos con los suyos propios.

- *Reading*, SB, págs. 14-15: mapa e información sobre la Gran Muralla Verde africana.

- *Listening*, SB, pág. 15 y 22; *Time to Network*, SB, pág. 15: conciencia sobre la contaminación provocada por el plástico e información sobre el Maglev; solicitudes en las que se exponen causas y posibles soluciones para frenar la contaminación.

- Competencia digital:

- *Interactive Student*, *Interactive Classroom*, *WordApp*, SB, págs. 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 142 y 150: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.

- *Techno Option*, SB, pág. 150: creación de una página de premios digital.

- *Digital Teacher's Resources*:

+ *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno/a mismo/a basados en textos con versión larga y corta.

+ *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.

+ *Test Factory and Other Editable Resources*: realización del examen correspondiente al módulo 1.

- Competencias sociales y cívicas:
  - *Vocabulary*, SB, pág. 12; *Grammar*, SB, pág. 13; *Reading*, SB, págs. 14-15; *Listening*, SB, pág. 15; *Time to Network*, SB, pág. 15: respeto por el medio ambiente.
  - *Speaking*, SB, págs. 13, 17 y 23: respeto por el turno de palabra y por el compañero/a.
  - *Grammar*, SB, pág. 23: respeto por el turno de palabra y los gustos del compañero/a.
  - *Collaborative Project*, SB, pág. 150: respeto por el turno de palabra y los compañeros/as.
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:
  - *Vocabulary*, SB, págs. 12 y 21; *Grammar*, SB, pág. 13; *Listening*, SB, pág. 15: desarrollo del pensamiento crítico.
  - *Speaking*, SB, págs. 13 y 17: capacidad de análisis y capacidad para trabajar en equipo.
  - *Reading*, SB, págs. 14-15: capacidad de análisis y desarrollo del pensamiento crítico.
  - *Time to Network*, SB, págs. 15, 19 y 25: toma de decisiones, desarrollo del pensamiento crítico y capacidad para llevar a cabo proyectos creativos.
  - *Collaborative Project*, SB, pág. 150: toma de decisiones, capacidad de negociación, trabajo en equipo y capacidad para llevar a cabo proyectos creativos.
- Conciencia y expresiones culturales:
  - *Grammar*, SB, pág. 13: información sobre el activista-ecologista Xiuhtezcatl Martínez.
  - *Listening*, SB, pág. 17: información sobre el libro *La máquina del tiempo*, de H. G. Wells, la película *Regreso al futuro* y la serie de televisión *Doctor Who*.
  - *Vocabulary*, SB, pág. 21: información sobre Elon Musk y sus innovaciones en el transporte.
  - *Writing*, SB, pág. 24: información sobre Vietnam.
  - *Culture Quiz*, SB, pág. 142: información sobre el transporte de Londres y cronología de acontecimientos históricos importantes relacionados con el transporte.
  - *Collaborative Project*, SB, pág. 150: información sobre Florence Nightingale y Nalleli Cobo.

## Contenidos curriculares, criterios de evaluación y competencias clave

---

En el módulo 1 se incluyen contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, las competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

## Bloque 1. Comprensión de textos orales

Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p><b>Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>- Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.</li> <li>- Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Información sobre el</li> </ul>	<p>CCL CAA CSC CEC</p>	<p>Instrucciones en el aula</p> <p>Instrucciones grabadas para actividades</p> <p>Grabaciones para comprobar las respuestas de ejercicios</p> <p>Página web sobre la Gran Muralla Verde africana (SB, p. 14, ej. 11)</p> <p>Test sobre historia (SB, p. 16, ej. 2)</p> <p>Artículo de revista sobre el uso de la cochinilla para dar color a los alimentos y teñir la ropa a lo largo de la historia (SB, p. 18, ej. 11)</p> <p>Póster relacionado con el transporte a lo largo de la historia (SB, p. 20, ej. 1, 2)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
	<p>CCL CSC</p>	<p>Comprensión de la información que da el compañero/a (SB, p. 23, ej. 18)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
	<p>CCL CSC</p>	<p>Conversación sobre la contaminación del plástico (SB, p. 15, ej. 16, 17)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
	<p>CCL SIEP CSC</p>	<p>Comprensión de la opinión del compañero/a (SB, p. 17, ej. 8)</p> <p>Comprensión de la opinión</p>

<p>activista-ecologista Xiuhtezcatl Martínez.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Información sobre el libro <i>La máquina del tiempo</i>, de H. G. Wells, la película <i>Regreso al futuro</i> y la serie de televisión <i>Doctor Who</i>.</li> <li>- Información sobre Elon Musk y sus innovaciones en el transporte.</li> <li>- Información sobre Vietnam.</li> <li>- Información sobre el transporte de Londres y cronología de acontecimientos históricos importantes relacionados con el transporte.</li> <li>- Información sobre Florence Nightingale y Nalleli Cobo.</li> </ul>		<p>del compañero/a (SB, p. 21, ej. 8)</p> <p>Comprensión de lo que dice el compañero/a (SB, p. 22, ej. 14)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
<p><b>Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</li> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</li> <li>- Expresión de hábitos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> </ul>	<p>CCL CMCCT CSC CEC</p>	<p>Descripción de una serie de televisión (SB, p. 17, ej. 5, 6)</p> <p>Pódcast sobre los viajes en el tiempo en libros, películas y series de televisión (SB, p. 17, ej. 7)</p> <p>Pódcast sobre el Maglev, el tren más rápido del mundo (SB, p. 22, ej. 14, 15)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Anuncios de eventos y causas para la contribución en la solución problemas medioambientales (SB, p. 12, ej. 1, 2)</p> <p>IC Slideshow: Waste and Recycling Facts (SB, p. 15)</p> <p>IC Slideshow: Communication History (SB, p. 17)</p> <p>IC / IS Life Skills Video: Off to Manchester! (SB, p. 23)</p> <p>IC / IS Video: Travel in London (SB, p. 142)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>

<p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p><b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b></p> <p>- El <i>Present Simple</i> en contraste con el <i>Past Simple</i>.</p> <p>- El <i>Past Perfect Simple</i> en contraste con el <i>Past Simple</i>.</p> <p>- Los pronombres reflexivos.</p> <p><b>Léxico:</b> Vocabulario relacionado con el medio ambiente, la historia y el transporte.</p> <p><b>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b> Pronunciación de los sonidos /ə ʊ/, /ɒ/, /i:/ y /ɪ/.</p> <p><b>Criterios de evaluación:</b> 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b> 1, 10, 11, 13</p>		
---	--	--

<b>Bloque 2. Producción de textos orales</b>		
<b>Contenidos y criterios</b>	<b>Competencias</b>	<b>Tareas y actividades</b>

de evaluación del módulo	trabajadas	[criterios que les corresponden]
<p><b>Estrategias de producción:</b> Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</li> <li>- Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</li> </ul> <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.</li> <li>- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos.</li> </ul>	<p>CCL SIEP CSC CEC</p>	<p>Comparación de uno/a mismo/a con Xiuhtezcatl Martínez (SB, p. 13, ej. 9)</p> <p>Presentación de una solicitud ante la clase (SB, p. 15, Time to Network)</p> <p>Presentación de un acontecimiento histórico importante ante la clase (SB, p. 19, Time to Network)</p> <p>Presentación de una página de premios digital ante la clase (SB, p. 150, Collaborative Project)</p> <p><b>[Criterios 4.2.1, 4.2.2, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9]</b></p>
<p><b>Estrategias de compensación:</b> Lingüísticas: modificación de palabras de significado parecido; definir o parafrasear un término o expresión. Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones</p>	<p>CCL SIEP CSC</p>	<p>Conversación con el compañero/a en la que se piden y se dan información para viajar en autobús (SB, p. 23, ej. 18)</p> <p><b>[Criterios 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9]</b></p>
	<p>CCL SIEP CSC</p>	<p>Conversación con el compañero/a en la que comentan lo que harían si fuera posible viajar en el tiempo (SB, p. 17, ej. 8)</p> <p>Conversación sobre el Hyperloop con el compañero/a (SB, p. 21, ej. 8)</p> <p>Conversación sobre lo que pueden o no hacer y lo que les gusta o no hacer con el compañero/a (SB, p. 22, ej. 14)</p> <p><b>[Criterios 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9]</b></p>

faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

**Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:**

- Información sobre el activista-ecologista Xiuhtezcatl Martínez.
- Información sobre el libro *La máquina del tiempo*, de H. G. Wells, la película *Regreso al futuro* y la serie de televisión *Doctor Who*.
- Información sobre Elon Musk y sus innovaciones en el transporte.
- Información sobre Vietnam.
- Información sobre el transporte de Londres y cronología de acontecimientos históricos importantes relacionados con el transporte.
- Información sobre Florence Nightingale y Nalleli Cobo.

**Funciones comunicativas:**

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos

<p>futuros.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</li> <li>- Expresión de hábitos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> </ul> <p><b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El <i>Present Simple</i> en contraste con el <i>Past Simple</i>.</li> <li>- El <i>Past Perfect Simple</i> en contraste con el <i>Past Simple</i>.</li> <li>- Los pronombres reflexivos.</li> </ul> <p><b>Léxico:</b> Vocabulario relacionado con el medio ambiente, la historia y el transporte.</p> <p><b>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b> Pronunciación de los sonidos /ə u/, /v/, /i:/ y /ɪ/.</p>		
--	--	--

<p><b>Criterios de evaluación:</b> 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b> 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14</p>		
---	--	--

<b>Bloque 3. Comprensión de textos escritos</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<p><b>Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>- Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades.</li> <li>- Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases</li> </ul>	CCL	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	CCL CEC	<p>Anuncios de eventos y causas para la contribución en la solución problemas medioambientales (SB, p. 12, ej. 1, 2)</p> <p>Página de premios destinados a personas y objetos que han cambiado el mundo (SB, p. 150, Collaborative Project)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	CCL CMCCT CD CAA CSC	<p>Opiniones sobre películas (SB, p. 12, ej. 1)</p> <p>Entrada de blog sobre datos científicos erróneos en</p>

similares en las lenguas que conocen, por ejemplo). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades.  <b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> - Información sobre el activista-ecologista Xiuhtezcatl Martínez. - Información sobre el libro <i>La máquina del tiempo</i> , de H. G. Wells, la película <i>Regreso al futuro</i> y la serie de televisión <i>Doctor Who</i> . - Información sobre Elon Musk y sus innovaciones en el transporte. - Información sobre Vietnam. - Información sobre el transporte de Londres y cronología de acontecimientos históricos importantes relacionados con el transporte. - Información sobre	CEC	películas (SB, p. 15, ej. 13)  <b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b>
	CCL CSC CEC	Texto en el que se expresa una opinión relacionada con la autosuficiencia (SB, p. 22, ej. 11)  Texto narrativo en la que se cuenta una experiencia relacionada con unas vacaciones en Vietnam (SB, p. 24, ej. 19)  Texto en el que se expresa una opinión sobre el impacto medioambiental provocado por la industria del chocolate (SB, p. 126, ej. 3)  <b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b>
	CCL CSC	Solicitud para reducir la contaminación ambiental y oceánica por plásticos (SB, p. 15, ej. 17)  <b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b>

<p>Florence Nightingale y Nalleli Cobo.</p> <p><b>Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</li> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> </ul>	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Texto sobre el activista ecologista Xiuhtezcatl Martínez (SB, p. 13, ej. 9)</p> <p>Página web sobre la Gran Muralla Verde africana (SB, p. 14, ej. 10, 11)</p> <p>Artículo de revista sobre el uso de la cochinilla para dar color a los alimentos y teñir la ropa a lo largo de la historia (SB, p. 18, ej. 10, 11)</p> <p>Texto sobre el Boston Tea Party del año 1773 (SB, p. 19, ej. 15)</p> <p>Texto sobre Elon Musk y sus proyectos relacionados con el transporte (SB, p. 21, ej. 5)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.</li> <li>- Expresión de hábitos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</li> </ul>	<p>CCL CEC</p>	<p>Test sobre historia (SB, p. 16, ej. 1, 2)</p> <p>Póster sobre la evolución del transporte a lo largo de la historia (SB, p. 20, ej. 1, 2)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> </ul>	<p>CCL CEC</p>	<p>Textos que mencionan un libro, una película y una serie en los que se hacen viajes en el tiempo (SB, p. 17, ej. 7)</p>

<p><b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b>  - El <i>Present Simple</i> en contraste con el <i>Past Simple</i>.  - El <i>Past Perfect Simple</i> en contraste con el <i>Past Simple</i>.  - Los pronombres reflexivos.</p> <p><b>Léxico:</b>  Vocabulario relacionado con el medio ambiente, la historia y el transporte.</p> <p><b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b>  Repaso textual.</p> <p><b>Criterios de evaluación:</b>  4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b> 3, 4, 10, 11, 14</p>		<p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
--	--	---

<b>Bloque 4. Producción de textos escritos</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<p><b>Conocimiento y aplicación de estrategias de producción:</b>  Planificación  - Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).  - Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).  Ejecución</p>	<p>CCL  SIEP  CEC</p>	<p>Elaboración de una tarjeta informativa sobre un acontecimiento histórico importante (SB, p. 19, Time to Network)</p> <p>Elaboración de un cuadro con información sobre una experiencia durante un viaje (SB, p. 25, Time to Network)</p> <p><b>[Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]</b></p>
	<p>CCL  SIEP  CEC</p>	<p>Elaboración de una tarjeta informativa sobre un acontecimiento histórico importante (SB, p. 19, Time to Network)</p>

<p>- Redacción de textos escritos en soporte papel y digital.</p> <p>- Expresión del mensaje con la suficiente claridad, ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>- Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>- Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <p>- Información sobre el activista-ecologista Xiuhtezcatl Martínez.</p> <p>- Información sobre el libro <i>La máquina del tiempo</i>, de H. G. Wells, la película <i>Regreso al futuro</i> y la serie de televisión <i>Doctor Who</i>.</p> <p>- Información sobre Elon Musk y sus innovaciones en el transporte.</p> <p>- Información sobre Vietnam.</p> <p>- Información sobre el transporte de Londres y cronología de acontecimientos históricos importantes relacionados con el transporte.</p> <p>- Información sobre Florence Nightingale y Nalleli Cobo.</p> <p><b>Funciones comunicativas:</b></p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</p>	<p>CCL SIEP CD CEC</p>	<p><b>[Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]</b></p> <p>Narración de una experiencia durante un viaje (SB, p. 25, Time to Network)</p> <p>Elaboración de una página digital de premios (SB, p. 150, Collaborative Project)</p> <p><b>[Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]</b></p>
---	------------------------------------	--

- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.

- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.

- Expresión de hábitos.

- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.

- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.

- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.

- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.

- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

**Estructuras lingüístico-discursivas:**

- El *Present Simple* en contraste con el *Past Simple*.

- El *Past Perfect Simple* en contraste con el *Past Simple*.

- Los pronombres reflexivos.

**Léxico:**

<p>Vocabulario relacionado con el medio ambiente, la historia y el transporte.</p> <p><b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> Repaso textual.</p> <p><b>Criterios de evaluación:</b> 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b> 5, 7, 9, 10, 11, 13, 14</p>	
---	--

<b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b>	<b>Léxico:</b>
<p><b>Student's Book</b> Grammar (p. 13, Ex. 6-8) Grammar (p. 19, Ex. 14-17) Grammar (pp. 21-22, Ex. 9-12) Grammar Lab (pp. 152-153, Ex. 1-8)</p>	<p><b>Student's Book</b> Vocabulary (p. 12, Ex. 1-5) Vocabulary (pp. 16-17, Ex. 1-4) Vocabulary (pp. 20-21, Ex. 1-8) Language Lab (pp. 136-137, Ex. 1-8)</p>
<b>[Criterios 4.1.5., 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]</b>	<b>[Criterios 4.1.6., 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]</b>

### C) TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

<p><b>Principales recursos en este módulo:</b></p> <p>Libro de texto <i>Network for ESO 4</i>; Teacher's All-in-One Pack</p>
<p><b>TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento):</b></p> <p>Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos <i>online</i>, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase.</p> <p><b>Burlington Digital Books (pizarra digital)</b> – todas las tareas, actividades y ejercicios. <b>Class Audio CD / MP3 audio (BB website – <a href="http://www.burlingtonbooks.com">www.burlingtonbooks.com</a>)</b> de los textos del libro de texto; Irregular Verb List.</p> <p><b>ESO Student's Zone:</b> My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links. Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics. Student's Links: Practise surfing the web in English. Supplementary titles: Support material for supplementary titles. Extra Practice: Language activities with self-check answers.</p>
<p><b>Atención a la diversidad:</b></p>

Teacher's Manual  
 Teacher's All-In-One Pack  
*Interactive Whiteboard Materials*  
 Interactive Classroom  
 Test Factory and Other Editable Resources  
 Burlington ESO Grammar Factory  
 Burlington ESO Culture Bank  
 Grabaciones del Student's Book y el Teacher's All-in-One Pack  
 Material fotocopiable del Teacher's Manual

## D) EVALUACIÓN DE LO APRENDIDO

### Criterios de calificación

La evaluación en el módulo forma parte de un proceso de **evaluación continua**, basada en la **observación** e incluyendo también instrumentos de **evaluación objetiva** tipo test, actividades o ejercicios.

### Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

#### Selección de los estándares de aprendizaje evaluables:

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica. Las casillas en la columna de la derecha sirven para marcar la elección del/de la profesor/a encargado/a de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en este módulo (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades	Selección (marcar el instrument o elegido)
---	------------------------------	--

<b>BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>		
4.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de <b>mensajes grabados o de viva voz</b> , claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Grabaciones para comprobar las respuestas de ejercicios Página web sobre la Gran Muralla Verde africana (SB, p. 14, ej. 11) Test sobre historia (SB, p. 16, ej. 2) Artículo de revista sobre el uso de la cochinilla para dar	<input type="checkbox"/>

	<p>color a los alimentos y teñir la ropa a lo largo de la historia (SB, p. 18, ej. 11)</p> <p>Póster relacionado con el transporte a lo largo de la historia (SB, p. 20, ej. 1, 2)</p>	
<p>4.1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en <b>transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas</b>, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<p>Comprensión de la información que da el compañero/a (SB, p. 23, ej. 18)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.1.3. Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una <b>conversación formal o informal</b> de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<p>Conversación sobre la contaminación del plástico (SB, p. 15, ej. 16, 17)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.1.4. Comprende, en una <b>conversación informal en la que participa</b>, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<p>Comprensión de la opinión del compañero/a (SB, p. 17, ej. 8)</p> <p>Comprensión de la opinión del compañero/a (SB, p. 21, ej. 8)</p> <p>Comprensión de lo que dice el compañero/a (SB, p. 22, ej. 14)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.1.6. Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en <b>presentaciones o charlas</b> bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p>	<p>Descripción de una serie de televisión (SB, p. 17, ej. 5, 6)</p> <p>Pódcast sobre los viajes en el tiempo en libros, películas y series de televisión (SB, p. 17, ej. 7)</p> <p>Pódcast sobre el Maglev, el tren más rápido del mundo (SB, p. 22, ej. 14, 15)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.1.7. Identifica la idea principal y aspectos significativos de <b>noticias de televisión</b> claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de <b>anuncios publicitarios, series y películas</b> bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<p>Anuncios de eventos y causas para la contribución en la solución problemas medioambientales (SB, p. 12, ej. 1, 2)</p> <p>IC Slideshow: Waste and Recycling Facts (SB, p. 15)</p> <p>IC Slideshow: Communication History (SB, p. 17)</p> <p>IC / IS Life Skills Video: Off to</p>	<input type="checkbox"/>

	Manchester! (SB, p. 23)	
	IC / IS Video: Travel in London (SB, p. 142)	

### BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

<p>4.2.1. Hace <b>presentaciones breves</b>, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<p>Comparación de uno/a mismo/a con Xiuhtezcatl Martínez (SB, p. 13, ej. 9)</p> <p>Presentación de una solicitud ante la clase (SB, p. 15, Time to Network)</p> <p>Presentación de un acontecimiento histórico importante ante la clase (SB, p. 19, Time to Network)</p> <p>Presentación de una página de premios digital ante la clase (SB, p. 150, Collaborative Project)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.2.2. Se desenvuelve adecuadamente en <b>situaciones cotidianas y menos habituales</b> que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<p>Conversación con el compañero/a en la que se piden y se dan información para viajar en autobús (SB, p. 23, ej. 18)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.2.3. Participa adecuadamente en <b>conversaciones informales</b> cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<p>Conversación con el compañero/a en la que comentan lo que harían si fuera posible viajar en el tiempo (SB, p. 17, ej. 8)</p> <p>Conversación sobre el Hyperloop con el compañero/a (SB, p. 21, ej. 8)</p> <p>Conversación sobre lo que pueden o no hacer y lo que les gusta o no hacer con el compañero/a (SB, p. 22, ej. 14)</p>	<input type="checkbox"/>

### BLOQUE 3. COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

<p>4.3.1. Identifica información relevante en <b>instrucciones</b> detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de</p>	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p>	<input type="checkbox"/>
---	---	--------------------------

convivencia.		
4.3.2. Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de <b>anuncios y comunicaciones</b> de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.	Anuncios de eventos y causas para la contribución en la solución problemas medioambientales (SB, p. 12, ej. 1, 2)  Página de premios destinados a personas y objetos que han cambiado el mundo (SB, p. 150, Collaborative Project)	<input type="checkbox"/>
4.3.3. Comprende <b>correspondencia personal</b> , en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.	Texto en el que se expresa una opinión relacionada con la autosuficiencia (SB, p. 22, ej. 11)  Texto narrativo en la que se cuenta una experiencia relacionada con unas vacaciones en Vietnam (SB, p. 24, ej. 19)  Texto en el que se expresa una opinión sobre el impacto medioambiental provocado por la industria del chocolate (SB, p. 126, ej. 3)	<input type="checkbox"/>
4.3.4. Entiende lo suficiente de <b>cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional</b> como para poder reaccionar en consecuencia.	Solicitud para reducir la contaminación ambiental y oceánica por plásticos (SB, p. 15, ej. 17)	<input type="checkbox"/>
4.3.5. Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en <b>textos periodísticos</b> en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de <b>artículos divulgativos</b> sencillos, e identifica las conclusiones principales en <b>textos de carácter claramente argumentativo</b> , siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Texto sobre el activista ecologista Xiuhtezcatl Martínez (SB, p. 13, ej. 9)  Página web sobre la Gran Muralla Verde africana (SB, p. 14, ej. 10, 11)  Artículo de revista sobre el uso de la cochinilla para dar color a los alimentos y teñir la ropa a lo largo de la historia (SB, p. 18, ej. 10, 11)  Texto sobre el Boston Tea Party del año 1773 (SB, p. 19, ej. 15)  Texto sobre Elon Musk y sus proyectos relacionados con el transporte (SB, p. 21, ej. 5)	<input type="checkbox"/>

4.3.6. Entiende información específica de carácter concreto en <b>páginas web y otros materiales de referencia o consulta</b> claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.	Test sobre historia (SB, p. 16, ej. 1, 2)  Póster sobre la evolución del transporte a lo largo de la historia (SB, p. 20, ej. 1, 2)	<input type="checkbox"/>
4.3.7. Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de <b>textos de ficción y textos literarios contemporáneos</b> breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.	Textos que mencionan un libro, una película y una serie en los que se hacen viajes en el tiempo (SB, p. 17, ej. 7)	<input type="checkbox"/>

<b>BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
4.4.1. Completa un <b>cuestionario</b> detallado con información personal, académica o laboral.	Elaboración de una tarjeta informativa sobre un acontecimiento histórico importante (SB, p. 19, Time to Network)  Elaboración de un cuadro con información sobre una experiencia durante un viaje (SB, p. 25, Time to Network)	<input type="checkbox"/>
4.4.3. Toma <b>notas, mensajes y apuntes</b> con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.	Elaboración de una tarjeta informativa sobre un acontecimiento histórico importante (SB, p. 19, Time to Network)	<input type="checkbox"/>
4.4.5. Escribe, en un formato convencional, <b>informes breves y sencillos</b> en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.	Narración de una experiencia durante un viaje (SB, p. 25, Time to Network)  Elaboración de una página digital de premios (SB, p. 150, Collaborative Project)	<input type="checkbox"/>
4.4.7. Escribe <b>correspondencia formal</b> básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.	Redacción de una solicitud a una empresa o al alcalde/esa (SB, p. 15, Time to Network)	<input type="checkbox"/>

**Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos.  
(principalmente gramaticales y lexicales)**

<b>Criterios específicos que pueden ser evaluados en este módulo</b>	<b>Pruebas, actividades y ejercicios</b>
4.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	<b>Module test (Grammar)</b>
	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>
4.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA	<b>Module Test (Grammar)</b>
	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>
4.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	<b>Module test (Grammar)</b>
	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>
4.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	<b>Module test (Grammar)</b>
	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>

**Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los estándares de aprendizaje:**

4.2.4. Toma parte en **conversaciones formales**, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.

<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, casi sin dificultad, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, con bastante dificultad, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>No es capaz de tomar parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>

## **MÓDULO 2: The Unexpected**

### **A) PRESENTACIÓN DEL MÓDULO**

**Duración prevista:** 15 sesiones de 55 min.

El módulo 2 trata el segundo tema de este curso y explica el uso de las oraciones de relativo especificativas y explicativas, y los compuestos de **some**, **any** y **no**, así como

vocabulario relacionado con verbos, los talentos y las habilidades y los paisajes urbanos. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

- Aprender vocabulario relacionado con los verbos, los talentos y las habilidades y los paisajes urbanos.
- Leer de forma comprensiva y autónoma una página web en la que se habla de inventos de los que sus creadores/as se arrepintieron posteriormente y una guía de ocio en la que un periodista publicita un restaurante falso en TripAdvisor para llevar a cabo un experimento social.
- Aprender a utilizar las oraciones de relativo especificativas y explicativas, y los compuestos de **some, any** y **no**.
- Comprender la información clave de un reportaje de televisión de la ceremonia de los Billiton Awards, una entrevista de radio sobre el mago Criss Angel y tres visitas guiadas.
- De forma oral, darse pistas sobre una persona, lugar u objeto para que el compañero/a trate de adivinar de qué se trata, analizar sus puntos fuertes y débiles y simular un registro en un hotel.
- Redactar pistas sobre personas, lugares u objetos para un crucigrama, una minibiografía de una persona famosa y un informe sobre un edificio.
- Pronunciar correctamente las palabras enlazadas y los sustantivos compuestos.

El módulo ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 4º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

- Lengua y Literatura:
  - Las oraciones de relativo especificativas.
  - Las oraciones de relativo explicativas.
  - Los compuestos de **some, any** y **no**.
  - El pronombre relativo **whose**.
  - Uso de la preposición **at** después de adjetivos que describen grados de habilidad.
  - Uso de las preposiciones al final de las preguntas.
  - El pronombre relativo **that**.
  - Fórmulas para registrarse en un hotel.
- Los informes de edificios.
  - Las conjunciones causales.
  - Los adverbios de cantidad.
  - *Twenty Thousand Leagues Under the Sea*, de Julio Verne.
- Artes escénicas y danza:
  - El mago Criss Angel.
  - La película *Honey, I Shrunk the Kids* (*Cariño, he encogido a los niños*).
- Valores Éticos:
  - Respeto por los programas de voluntariado.
  - Respeto por el compañero/a y por el turno de palabra.
  - Respeto por las opiniones de los demás.
- Cultura científica:

- Inventos a lo largo de la historia.

## B) CONCRECIÓN CURRICULAR

### **Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)**

---

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en el módulo 2.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

- **Comunicación lingüística:**
  - *Vocabulary*, SB, págs. 28, 32-33 y 36; *Review 1*, SB, pág. 43: uso de vocabulario relacionado con los verbos, los talentos y las habilidades y los paisajes urbanos.
  - *Listening*, SB, págs. 30, 35 y 38: escucha de un reportaje de televisión de la ceremonia de los Billiton Awards, una entrevista de radio sobre el mago Criss Angel y tres visitas guiadas.
  - *Speaking*, SB, págs. 31, 33 y 39: darse pistas sobre una persona, lugar u objeto para que el compañero/a trate de adivinar de qué se trata, analizar sus puntos fuertes y débiles y simular un registro en un hotel.
  - *Reading*, SB, págs. 29 y 37: comprensión escrita de una página web en la que se habla de inventos de los que sus creadores/as se arrepintieron posteriormente y una guía de ocio en la que un periodista publicita un restaurante falso en TripAdvisor para llevar a cabo un experimento social.
  - *Pronunciation*, SB, págs. 33 y 36; *Pronunciation Practice*, SB, pág. 122: pronunciación correcta de las palabras enlazadas y los sustantivos compuestos.
  - *Grammar*, SB, págs. 30-31, 34-35 y 38; *Grammar Lab*, SB, págs. 128-129; *Review 1*, SB, pág. 44: uso de las oraciones de relativo especificativas y explicativas, y los compuestos de **some**, **any** y **no**.
  - *Time to Network*, SB, págs. 31, 35 y 41: redacción de pistas sobre personas, lugares u objetos para un crucigrama, una minibiografía de una persona famosa y un informe sobre un edificio.
  - *Collaborative Project*, SB, pág. 151: creación de un juego de preguntas y respuestas digital.
  - *Skills Check*, SB, pág. 45: comprensión de anuncios publicitarios y experiencias con servicios de transporte.
- **Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:**
  - *Vocabulary*, SB, pág. 28; *Reading*, SB, pág. 29; *Listening*, SB, pág. 30: descripciones de inventos, inventos de los cuales se arrepintieron sus creadores y reportaje sobre un invento en una ceremonia de premios.
  - *Review 1*, SB, pág. 43: reflexión sobre las consecuencias de la creación de inventos no respetuosos con el medio ambiente y búsqueda de posibles soluciones.

- *Culture Quiz*, SB, pág. 143: importancia de los programas de voluntariado para la conservación del medio ambiente.
- Competencia digital:
  - *Interactive Student, Interactive Classroom, WordApp*, SB, págs. 28, 30, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 45, 46, 143 y 151: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
  - *Techno Option*, SB, pág. 151: creación de un juego de preguntas y respuestas digital.
  - *Digital Teacher's Resources*:
    - + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno/a mismo/a basados en textos con versión larga y corta.
    - + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.
    - + *Test Factory and Other Editable Resources*: realización del examen correspondiente al módulo 2.
- Competencias sociales y cívicas:
  - *Listening*, SB, pág. 30; *Speaking*, SB, pág. 33; *Vocabulary*, SB, pág. 36: respeto por el turno de palabra y por la opinión del compañero/a.
  - *Speaking*, SB, págs. 31 y 39; *Time to Network*, SB, pág. 31; *Grammar*, SB, pág. 38; *Skills Check*, SB, pág. 45; *Collaborative Project*, SB, pág. 151: respeto por el turno de palabra y el compañero/a.
  - *Culture Quiz*, SB, pág. 143: respeto por el medio ambiente.
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:
  - *Speaking*, SB, págs. 31, 35 y 39: capacidad para trabajar en equipo y desarrollo del pensamiento crítico.
  - *Listening*, SB, pág. 30; *Vocabulary*, SB, pág. 36; *Grammar*, SB, pág. 38: capacidad de análisis y desarrollo del pensamiento crítico.
  - *Time to Network*, SB, pág. 31; *Skills Check*, SB, pág. 45: capacidad de análisis y capacidad para trabajar en equipo.
  - *Collaborative Project*, SB, pág. 151: capacidad de análisis, toma de decisiones, capacidad de negociación, trabajo en equipo y capacidad para llevar a cabo proyectos creativos.
- Conciencia y expresiones culturales:
  - *Vocabulary*, SB, págs. 28 y 36; *Reading*, SB, pág. 29; *Listening*, SB, pág. 30; *Review 1*, SB, pág. 43: interés por conocer distintos inventos e inventores/as y lugares de imitación de monumentos y otros lugares de interés turístico famosos.
  - *Grammar*, SB, pág. 34: personas con habilidades especiales.
  - *Listening*, SB, págs. 35 y 38: interés por conocer datos sobre el mago Criss Angel y visitas guiadas.
  - *Reading*, SB, pág. 37: reflexión sobre la influencia que ejercen las reseñas de páginas como TripAdvisor en las personas.
  - *Writing*, SB, pág. 40: interés por conocer datos sobre el rascacielos The Shard, de Londres.

- *Literature*, SB, pág. 46: *Twenty Thousand Leagues Under the Sea*.
- *Grammar Lab*, SB, págs. 128-129: interés por distinguir datos verdaderos y falsos sobre inventos y conocer datos sobre la película *Honey, I Shrunk the Kids* (*Cariño, he encogido a los niños*).
- *Culture Quiz*, SB, pág. 143: interés por los programas de voluntariado.
- *Collaborative Project*, SB, pág. 151: interés por conocer datos culturales a través de juegos de preguntas y respuestas.

## Contenidos curriculares, criterios de evaluación y competencias clave

En el módulo 2 se incluyen contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, las competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

<b>Bloque 1. Comprensión de textos orales</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<b>Estrategias de comprensión:</b> Utilización de estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales): entrevista sobre un libro, descripciones de viajes y una entrevista sobre	CCL CAA CSC CEC	Instrucciones en el aula  Instrucciones grabadas para actividades  Grabaciones para comprobar las respuestas de ejercicios  Test de un programa de televisión para adivinar varios inventos (SB, p. 28, ej. 1, 2)  Página web en la que se habla de inventos de los que sus creadores/as se arrepintieron posteriormente (SB, p. 29, ej. 8)  Página web con consejos para el descubrimiento de talentos naturales propios (SB, p. 32, ej. 1, 2)  Página web sobre lugares

<p>patinaje de velocidad sobre hielo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes).</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interés por conocer distintos inventos e inventores/as y lugares de imitación de monumentos y otros lugares de interés turístico famosos.</li> <li>- Personas con habilidades especiales.</li> <li>- Interés por conocer datos sobre el mago Criss Angel y visitas guiadas.</li> <li>- Reflexión sobre la influencia que ejercen las reseñas de páginas como TripAdvisor en las personas.</li> <li>- Interés por conocer datos sobre el rascacielos The Shard, de Londres.</li> <li>- <i>Twenty Thousand Leagues Under the Sea.</i></li> <li>- Interés por distinguir datos verdaderos y falsos sobre inventos y conocer datos sobre la película <i>Honey, I Shrunk the Kids</i> (<i>Cariño, he encogido a los</i></li> </ul>		<p>de imitación de monumentos y otros lugares de interés turístico famosos (SB, p. 36, ej. 1, 2)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
	CCL CSC	<p>Tres visitas guiadas (SB, p. 38, ej. 11, 12, 13)</p> <p>Comprensión de las preguntas y respuestas del compañero/a (SB, p. 39, ej. 21)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
	CCL CD CAA CSC CEC	<p>Entrevista sobre un libro (SB, p. 31, ej. 13-14)</p> <p>Entrevista a una patinadora de velocidad sobre el hielo (SB, p. 37, ej. 7-8)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
	CCL CSC CEC	<p>Reportaje de televisión de la ceremonia de los Billiton Awards (SB, p. 30, ej. 12, 13)</p> <p>Entrevista de radio sobre el mago Criss Angel (SB, p. 35, ej. 13)</p> <p>Conversación en la que una persona expresa lo que le gustó de alquilar una bici en City Bikes y lo que no (SB, p. 45, ej. 3)</p> <p>Conversación con una persona que ha utilizado un servicio de tranvía (SB, p. 45, ej. 4)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
	CCL	Comprensión de los

<p><i>niños</i>).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interés por los programas de voluntariado.</li> <li>- Interés por conocer datos culturales a través de juegos de preguntas y respuestas.</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</li> <li>- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</li> </ul>	<p>CSC SIEP</p>	<p>comentarios del compañero/a (SB, p. 30, ej. 11)</p> <p>Comprensión de las pistas que le da el compañero/a (SB, p. 31, ej. 19)</p> <p>Comprensión de lo que dice el compañero/a (SB, p. 33, ej. 7)</p> <p>Comprensión de las descripciones del compañero/a (SB, p. 36, ej. 6)</p> <p>Comprensión de las preguntas y respuestas del compañero/a (SB, p. 38, ej. 18)</p> <p>Comprensión de las preguntas y respuestas del compañero/a (SB, p. 45, ej. 1, 2)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.</li> <li>- Expresión de hábitos.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.</li> </ul>	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Texto en el que se habla de un experimento social mediante la creación de un restaurante falso en una guía de ocio (SB, p. 37, ej. 7, 8)</p> <p>Tres visitas guiadas (SB, p. 38, ej. 11, 12, 13)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura.</li> </ul>	<p>CCL CMCCT CSC CEC</p>	<p>IC Slideshow: Cool Inventions (SB, p. 28)</p> <p>IC Slideshow: Talented Circus Performers (SB, p. 35)</p> <p>IC / IS Life Skills Video: On the Job (SB, p. 39)</p> <p>IC / IS Video: Twenty</p>

<p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p><b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b></p> <p>- Las oraciones de relativo especificativas y explicativas.</p> <p>- Los compuestos de <b>some, any</b> y <b>no</b>.</p> <p><b>Léxico:</b> Vocabulario relacionado con verbos, talentos y habilidades, y paisajes urbanos.</p> <p><b>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b> Pronunciación de las palabras enlazadas y los sustantivos compuestos.</p> <p><b>Criterios de evaluación:</b> 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b> 1, 10, 11, 13</p>		<p>Thousand Leagues Under the Sea (SB, p. 46)</p> <p>Extracto de <i>Veinte mil leguas de viaje submarino</i> (SB, p. 46, ej. 2)</p> <p>IC / IS Video: Green Volunteers (SB, p. 143)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
---	--	---

<b>Bloque 2. Producción de textos orales</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<p><b>Estrategias de producción:</b> Planificación</p> <p>- Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</p> <p>- Adecuación del texto al</p>	<p>CCL SIEP CSC</p>	<p>Presentación de una minibiografía ante la clase (SB, p. 35, Time to Network)</p> <p><b>[Criterios 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9]</b></p>

<p>destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.</li> <li>- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos.</li> </ul> <p><b>Estrategias de compensación:</b></p> <p>Lingüísticas: modificación de palabras de significado parecido; definir o parafrasear un término o expresión.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interés por conocer</li> </ul>	<p>CCL SIEP CSC</p>	<p>Resolución de crucigramas (SB, p. 31, Time to Network)</p> <p>Simulación de un registro en un hotel con el compañero/a (SB, p. 39, ej. 21)</p> <p><b>[Criterios 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9]</b></p>
<p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos.</li> </ul> <p><b>Estrategias de compensación:</b></p> <p>Lingüísticas: modificación de palabras de significado parecido; definir o parafrasear un término o expresión.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interés por conocer</li> </ul>	<p>CCL CMCCT SIEP CSC CEC</p>	<p>Conversación en la que comentan un nuevo invento con el compañero/a (SB, p. 30, ej. 11)</p> <p>Conversación con el compañero/a en la que se le dan pistas para que trate de adivinar de qué persona, lugar u objeto se trata (SB, p. 31, ej. 19)</p> <p>Conversación en la que analizan sus puntos fuertes y débiles con el compañero/a (SB, p. 33, ej. 7)</p> <p>Conversación sobre la localidad o barrio en el que viven con el compañero/a (SB, p. 36, ej. 6)</p> <p>Formulación de preguntas y respuestas con el compañero/a (SB, p. 38, ej. 18)</p> <p>Formulación de preguntas y respuestas con el compañero/a para completar dos fichas de servicios de transporte (SB, p. 45, ej. 1, 2)</p> <p>Participación en un juego de preguntas y respuestas (SB, p. 151, Collaborative Project)</p> <p><b>[Criterios 4.2.1, 4.2.2,</b></p>

<p>distintos inventos e inventores/as y lugares de imitación de monumentos y otros lugares de interés turístico famosos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personas con habilidades especiales.</li> <li>- Interés por conocer datos sobre el mago Criss Angel y visitas guiadas.</li> <li>- Reflexión sobre la influencia que ejercen las reseñas de páginas como TripAdvisor en las personas.</li> <li>- Interés por conocer datos sobre el rascacielos The Shard, de Londres.</li> <li>- <i>Twenty Thousand Leagues Under the Sea</i>.</li> <li>- Interés por distinguir datos verdaderos y falsos sobre inventos y conocer datos sobre la película <i>Honey, I Shrunk the Kids</i> (<i>Cariño, he encogido a los niños</i>).</li> <li>- Interés por los programas de voluntariado.</li> <li>- Interés por conocer datos culturales a través de juegos de preguntas y respuestas.</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</li> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y</li> </ul>		<p><b>4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9]</b></p>
--	--	--

<p>situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</li><li>- Expresión de hábitos.</li><li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li><li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li><li>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</li><li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li><li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li></ul> <p><b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Las oraciones de relativo especificativas y explicativas.</li><li>- Los compuestos de <b>some</b>, <b>any</b> y <b>no</b>.</li></ul> <p><b>Léxico:</b> Vocabulario relacionado con verbos, talentos y habilidades, y paisajes urbanos.</p> <p><b>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b> Pronunciación de las palabras enlazadas y los sustantivos compuestos.</p>	
--	--

<p><b>Criterios de evaluación:</b> 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b> 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14</p>	
---	--

<b>Bloque 3. Comprensión de textos escritos</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<p><b>Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>- Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades.</li> <li>- Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación</li> </ul>	CCL	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	CCL CEC	<p>Anuncio de un programa veraniego para jóvenes inventores/as (SB, p. 30, ej. 14)</p> <p>Anuncio de la atracción turística Camera Obscura &amp; World of Illusions, en Edimburgo (SB, p. 38, ej. 15)</p> <p>Anuncio de dos servicios de transporte (SB, p. 45, ej. 1, 2)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	CCL CEC	<p>Texto en el que se habla de un experimento social mediante la creación de un restaurante falso en una guía de ocio (SB, p. 37, ej. 7, 8)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	CCL CEC	<p>Página web en la que se habla de inventos de los que sus creadores/as se</p>

<p>de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>- Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades.</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interés por conocer distintos inventos e inventores/as y lugares de imitación de monumentos y otros lugares de interés turístico famosos.</li> <li>- Personas con habilidades especiales.</li> <li>- Interés por conocer datos sobre el mago Criss Angel y visitas guiadas.</li> <li>- Reflexión sobre la influencia que ejercen las reseñas de páginas como TripAdvisor en las personas.</li> </ul>		<p>arrepintieron posteriormente (SB, p. 29, ej. 7, 8)</p> <p>Proyecto escolar sobre el invento de una chica llamada Maddison (SB, p. 30, ej. 13)</p> <p>Artículo sobre personas con habilidades especiales (SB, p. 34, ej. 8)</p> <p>Minibiografía sobre Criss Angel (SB, p. 35, ej. 14)</p> <p>Informe sobre el rascacielos The Shard, en Londres (SB, p. 40, ej. 22)</p> <p>Texto sobre el invento de las cápsulas de café y la dificultad que hay para reciclarlas (SB, p. 43, ej. 6)</p> <p>Texto sobre la Berners Street Hoax (SB, p. 44, ej. 5)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Interés por conocer datos sobre el rascacielos The Shard, de Londres.</li> <li>- <i>Twenty Thousand Leagues Under the Sea.</i></li> <li>- Interés por distinguir datos verdaderos y falsos sobre inventos y conocer datos sobre la película <i>Honey, I Shrunk the Kids</i> (<i>Cariño, he encogido a los niños</i>).</li> <li>- Interés por los programas de voluntariado.</li> <li>- Interés por conocer datos culturales a través de juegos de preguntas y respuestas.</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y</li> </ul>	<p>CCL CEC</p>	<p>Test en el que se dan varias descripciones con el objetivo de adivinar el invento al que se refieren (SB, p. 28, ej. 1, 2)</p> <p>Página web en la que se habla de inventos de los que sus creadores/as se arrepintieron posteriormente (SB, p. 29, ej. 7, 8)</p> <p>Página web con consejos para el descubrimiento de talentos naturales propios (SB, p. 32, ej. 2)</p> <p>Página web sobre lugares de imitación de monumentos y otros lugares de interés turístico famosos (SB, p. 36, ej. 2)</p> <p>Texto en el que se habla de</p>

<p>sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> </ul>		<p>un experimento social mediante la creación de un restaurante falso en una guía de ocio (SB, p. 37, ej. 7, 8)</p> <p>Lectura de varias descripciones de inventos para tratar de adivinar si son de verdad o no (SB, p. 128, ej. 1)</p> <p>Cartas de un juego de preguntas y respuestas (SB, p. 151, Collaborative Project)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.</li> <li>- Expresión de hábitos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> </ul> <p><b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Las oraciones de relativo especificativas y explicativas.</li> <li>- Los compuestos de <b>some</b>,</li> </ul>	<p>CCL CEC</p>	<p>Extracto de <i>Veinte mil leguas de viaje submarino</i> (SB, p. 46, ej. 2)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>

<p><b>any y no.</b></p> <p><b>Léxico:</b> Vocabulario relacionado con verbos, talentos y habilidades, y paisajes urbanos.</p> <p><b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> Conectores de causa y adverbios de grado.</p> <p><b>Criterios de evaluación:</b> 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b> 3, 4, 10, 11, 14</p>		
---	--	--

<b>Bloque 4. Producción de textos escritos</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<p><b>Conocimiento y aplicación de estrategias de producción:</b> Planificación - Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). -Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). Ejecución - Redacción de textos escritos en soporte papel y digital. - Expresión del mensaje con la suficiente claridad, ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</p>	<p>CCL SIEP CD CEC</p>	<p>Elaboración de un cuadro con información sobre un edificio (SB, p. 41, Time to Network)</p> <p>Elaboración de un juego de preguntas y respuestas digital (SB, p. 151, Collaborative Project)</p> <p><b>[Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]</b></p>
	<p>CCL SIEP CEC</p>	<p>Redacción de pistas sobre personas, lugares u objetos para que el compañero/a trate de adivinar de qué se trata (SB, p. 31, ej. 19)</p> <p>Redacción de pistas sobre personas, lugares u objetos para un crucigrama (SB, p. 31, Time to Network)</p> <p><b>[Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]</b></p>

<p>- Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>- Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interés por conocer distintos inventos e inventores/as y lugares de imitación de monumentos y otros lugares de interés turístico famosos.</li> <li>- Personas con habilidades especiales.</li> <li>- Interés por conocer datos sobre el mago Criss Angel y visitas guiadas.</li> <li>- Reflexión sobre la influencia que ejercen las reseñas de páginas como TripAdvisor en las personas.</li> <li>- Interés por conocer datos sobre el rascacielos The Shard, de Londres.</li> <li>- <i>Twenty Thousand Leagues Under the Sea.</i></li> <li>- Interés por distinguir datos verdaderos y falsos sobre inventos y conocer datos sobre la película <i>Honey, I Shrunk the Kids</i> (<i>Cariño, he encogido a los niños</i>).</li> <li>- Interés por los programas de voluntariado.</li> <li>- Interés por conocer datos culturales a través de juegos de preguntas y respuestas.</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas:</b></p>	<p>CCL SIEP CEC</p>	<p>Redacción de una minibiografía sobre una persona famosa (SB, p. 35, Time to Network)</p> <p>Redacción de un informe sobre un edificio (SB, p. 41, Time to Network)</p> <p><b>[Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]</b></p>
---	-----------------------------	---

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

**Estructuras lingüístico-discursivas:**

- Las oraciones de relativo especificativas y explicativas.
- Los compuestos de **some**, **any** y **no**.

<p><b>Léxico:</b> Vocabulario relacionado con verbos, talentos y habilidades, y paisajes urbanos.</p> <p><b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> Conectores de causa y adverbios de grado.</p> <p><b>Criterios de evaluación:</b> 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b> 5, 7, 9, 10, 11, 13, 14</p>	
--	--

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
<b>Student's Book</b> Grammar (pp. 30-31, Ex. 14-18) Grammar (pp. 34-35, Ex. 8-12) Grammar (p. 38, Ex. 14-18) Review 1 (p. 44, ej. 1-5) Grammar Lab (pp. 154-155, Ex. 1-9)	<b>Student's Book</b> Vocabulary (p. 28, Ex. 1-6) Vocabulary (pp. 32-33, Ex. 1-5) Vocabulary (p. 36, Ex. 1-6) Review 1 (p. 43, ej. 1-6) Language Lab (pp. 138-139, Ex. 1-8)
<b>[Criterios 4.1.5., 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]</b>	<b>[Criterios 4.1.6., 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]</b>

### C) TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

<p><b>Principales recursos en este módulo:</b></p> <p style="text-align: center;">Libro de texto <i>Network for ESO 4</i>; Teacher's All-in-One Pack</p>
<p><b>TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento):</b></p> <p>Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos <i>online</i>, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase.</p> <p><b>Burlington Digital Books (pizarra digital)</b> – todas las tareas, actividades y ejercicios.</p> <p><b>Class Audio CD / MP3 audio (BB website – <a href="http://www.burlingtonbooks.com">www.burlingtonbooks.com</a>)</b> de los textos del libro de texto; Irregular Verb List.</p> <p><b>ESO Student's Zone:</b></p> <p>My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links.</p> <p>Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics.</p> <p>Student's Links: Practise surfing the web in English.</p> <p>Supplementary titles: Support material for supplementary titles.</p> <p>Extra Practice: Language activities with self-check answers.</p>

### Atención a la diversidad:

Teacher's Manual  
Teacher's All-In-One Pack  
*Interactive Whiteboard Materials*  
Interactive Classroom  
Test Factory and Other Editable Resources  
Burlington ESO Grammar Factory  
Burlington ESO Culture Bank  
Grabaciones del Student's Book y el Teacher's All-in-One Pack  
Material fotocopiable del Teacher's Manual

## D) EVALUACIÓN DE LO APRENDIDO

### Criterios de calificación

La evaluación en el módulo forma parte de un proceso de **evaluación continua**, basada en la **observación** e incluyendo también instrumentos de **evaluación objetiva** tipo test, actividades o ejercicios.

### Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

#### Selección de los estándares de aprendizaje evaluables:

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica. Las casillas en la columna de la derecha sirven para marcar la elección del/de la profesor/a encargado/a de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en este módulo (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades	Selección (marcar el instrument o elegido)
---	------------------------------	--

<b>BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>		
4.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de <b>mensajes grabados o de viva voz</b> , claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.	Instrucciones en el aula  Instrucciones grabadas para actividades  Grabaciones para comprobar las respuestas de ejercicios  Test de un programa de televisión para adivinar varios inventos (SB, p. 28, ej. 1, 2)	<input type="checkbox"/>

	<p>Página web en la que se habla de inventos de los que sus creadores/as se arrepintieron posteriormente (SB, p. 29, ej. 8)</p> <p>Página web con consejos para el descubrimiento de talentos naturales propios (SB, p. 32, ej. 1, 2)</p> <p>Página web sobre lugares de imitación de monumentos y otros lugares de interés turístico famosos (SB, p. 36, ej. 1, 2)</p>	
<p>4.1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en <b>transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas</b>, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<p>Tres visitas guiadas (SB, p. 38, ej. 11, 12, 13)</p> <p>Comprensión de las preguntas y respuestas del compañero/a (SB, p. 39, ej. 21)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.1.3. Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una <b>conversación formal o informal</b> de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<p>Reportaje de televisión de la ceremonia de los Billiton Awards (SB, p. 30, ej. 12, 13)</p> <p>Entrevista de radio sobre el mago Criss Angel (SB, p. 35, ej. 13)</p> <p>Conversación en la que una persona expresa lo que le gustó de alquilar una bici en City Bikes y lo que no (SB, p. 45, ej. 3)</p> <p>Conversación con una persona que ha utilizado un servicio de tranvía (SB, p. 45, ej. 4)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.1.4. Comprende, en una <b>conversación informal en la que participa</b>, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<p>Comprensión de los comentarios del compañero/a (SB, p. 30, ej. 11)</p> <p>Comprensión de las pistas que le da el compañero/a (SB, p. 31, ej. 19)</p> <p>Comprensión de lo que dice el compañero/a (SB, p. 33, ej.</p>	<input type="checkbox"/>

	<p>7)</p> <p>Comprensión de las descripciones del compañero/a (SB, p. 36, ej. 6)</p> <p>Comprensión de las preguntas y respuestas del compañero/a (SB, p. 38, ej. 18)</p> <p>Comprensión de las preguntas y respuestas del compañero/a (SB, p. 45, ej. 1, 2)</p>	
<p>4.1.6. Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en <b>presentaciones o charlas</b> bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p>	<p>Texto en el que se habla de un experimento social mediante la creación de un restaurante falso en una guía de ocio (SB, p. 37, ej. 7, 8)</p> <p>Tres visitas guiadas (SB, p. 38, ej. 11, 12, 13)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.1.7. Identifica la idea principal y aspectos significativos de <b>noticias de televisión</b> claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de <b>anuncios publicitarios, series y películas</b> bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<p>IC Slideshow: Cool Inventions (SB, p. 28)</p> <p>IC Slideshow: Talented Circus Performers (SB, p. 35)</p> <p>IC / IS Life Skills Video: On the Job (SB, p. 39)</p> <p>IC / IS Video: Twenty Thousand Leagues Under the Sea (SB, p. 46)</p> <p>Extracto de Veinte mil leguas de viaje submarino (SB, p. 46, ej. 2)</p> <p>IC / IS Video: Green Volunteers (SB, p. 143)</p>	<input type="checkbox"/>

## BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

<p>4.2.1. Hace <b>presentaciones breves</b>, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<p>Presentación de una minibiografía ante la clase (SB, p. 35, Time to Network)</p>	<input type="checkbox"/>
---	---	--------------------------

<p>4.2.2. Se desenvuelve adecuadamente en <b>situaciones cotidianas y menos habituales</b> que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<p>Resolución de crucigramas (SB, p. 31, Time to Network)</p> <p>Simulación de un registro en un hotel con el compañero/a (SB, p. 39, ej. 21)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.2.3. Participa adecuadamente en <b>conversaciones informales</b> cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<p>Conversación en la que comentan un nuevo invento con el compañero/a (SB, p. 30, ej. 11)</p> <p>Conversación con el compañero/a en la que se le dan pistas para que trate de adivinar de qué persona, lugar u objeto se trata (SB, p. 31, ej. 19)</p> <p>Conversación en la que analizan sus puntos fuertes y débiles con el compañero/a (SB, p. 33, ej. 7)</p> <p>Conversación sobre la localidad o barrio en el que viven con el compañero/a (SB, p. 36, ej. 6)</p> <p>Formulación de preguntas y respuestas con el compañero/a (SB, p. 38, ej. 18)</p> <p>Formulación de preguntas y respuestas con el compañero/a para completar dos fichas de servicios de transporte (SB, p. 45, ej. 1, 2)</p> <p>Participación en un juego de preguntas y respuestas (SB, p. 151, Collaborative Project)</p>	<input type="checkbox"/>

### BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

<p>4.3.1. Identifica información relevante en <b>instrucciones</b> detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.</p>	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.3.2. Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de <b>anuncios y</b></p>	<p>Anuncio de un programa veraniego para jóvenes</p>	<input type="checkbox"/>

<p><b>comunicaciones</b> de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.</p>	<p>inventores/as (SB, p. 30, ej. 14)</p> <p>Anuncio de la atracción turística Camera Obscura &amp; World of Illusions, en Edimburgo (SB, p. 38, ej. 15)</p> <p>Anuncio de dos servicios de transporte (SB, p. 45, ej. 1, 2)</p>	
<p>4.3.3. Comprende <b>correspondencia personal</b>, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<p>Texto en el que se habla de un experimento social mediante la creación de un restaurante falso en una guía de ocio (SB, p. 37, ej. 7, 8)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.3.5. Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en <b>textos periodísticos</b> en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de <b>artículos divulgativos</b> sencillos, e identifica las conclusiones principales en <b>textos de carácter claramente argumentativo</b>, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<p>Página web en la que se habla de inventos de los que sus creadores/as se arrepintieron posteriormente (SB, p. 29, ej. 7, 8)</p> <p>Proyecto escolar sobre el invento de una chica llamada Maddison (SB, p. 30, ej. 13)</p> <p>Artículo sobre personas con habilidades especiales (SB, p. 34, ej. 8)</p> <p>Minibiografía sobre Criss Angel (SB, p. 35, ej. 14)</p> <p>Informe sobre el rascacielos The Shard, en Londres (SB, p. 40, ej. 22)</p> <p>Texto sobre el invento de las cápsulas de café y la dificultad que hay para reciclarlas (SB, p. 43, ej. 6)</p> <p>Texto sobre la Berners Street Hoax (SB, p. 44, ej. 5)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.3.6. Entiende información específica de carácter concreto en <b>páginas web y otros materiales de referencia o consulta</b> claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<p>Test en el que se dan varias descripciones con el objetivo de adivinar el invento al que se refieren (SB, p. 28, ej. 1, 2)</p> <p>Página web en la que se</p>	<input type="checkbox"/>

	<p>habla de inventos de los que sus creadores/as se arrepintieron posteriormente (SB, p. 29, ej. 7, 8)</p> <p>Página web con consejos para el descubrimiento de talentos naturales propios (SB, p. 32, ej. 2)</p> <p>Página web sobre lugares de imitación de monumentos y otros lugares de interés turístico famosos (SB, p. 36, ej. 2)</p> <p>Texto en el que se habla de un experimento social mediante la creación de un restaurante falso en una guía de ocio (SB, p. 37, ej. 7, 8)</p> <p>Lectura de varias descripciones de inventos para tratar de adivinar si son de verdad o no (SB, p. 128, ej. 1)</p> <p>Cartas de un juego de preguntas y respuestas (SB, p. 151, Collaborative Project)</p>	
<p>4.3.7. Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de <b>textos de ficción y textos literarios contemporáneos</b> breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</p>	<p>Extracto de Veinte mil leguas de viaje submarino (SB, p. 46, ej. 2)</p>	<input type="checkbox"/>

<b>BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p>4.4.1. Completa un <b>cuestionario</b> detallado con información personal, académica o laboral.</p>	<p>Elaboración de un cuadro con información sobre un edificio (SB, p. 41, Time to Network)</p> <p>Elaboración de un juego de preguntas y respuestas digital (SB, p. 151, Collaborative Project)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.4.3. Toma <b>notas, mensajes y apuntes</b> con información sencilla y relevante sobre asuntos</p>	<p>Redacción de pistas sobre personas, lugares u objetos</p>	<input type="checkbox"/>

habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.	para que el compañero/a trate de adivinar de qué se trata (SB, p. 31, ej. 19)  Redacción de pistas sobre personas, lugares u objetos para un crucigrama (SB, p. 31, Time to Network)	
4.4.5. Escribe, en un formato convencional, <b>informes breves y sencillos</b> en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.	Redacción de una minibiografía sobre una persona famosa (SB, p. 35, Time to Network)  Redacción de un informe sobre un edificio (SB, p. 41, Time to Network)	<input type="checkbox"/>

**Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos.  
(principalmente gramaticales y lexicales)**

<b>Criterios específicos que pueden ser evaluados en este módulo</b>	<b>Pruebas, actividades y ejercicios</b>
4.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	<b>Module test (Grammar)</b>
	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>
4.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA	<b>Module Test (Grammar)</b>
	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>
4.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	<b>Module test (Grammar)</b>
	<b>Student's Book (Grammar)</b>

4.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>
4.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	<b>Module test (Grammar)</b>
	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>

**Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los estándares de aprendizaje:**

4.2.4. Toma parte en <b>conversaciones formales</b> , entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.			
<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y</i>	<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, casi sin dificultad, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de</i>	<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, con bastante dificultad, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus</i>	<i>No es capaz de tomar parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de</i>

<i>con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>
--	--	---	--

## **MÓDULO 3: The Way We Live**

### **A) PRESENTACIÓN DEL MÓDULO**

**Duración prevista:** 15 sesiones de 55 min.

El módulo 3 trata el tercer tema de este curso y explica el uso de la voz pasiva en presente, pasado y futuro, así como vocabulario relacionado con la familia y las relaciones, las costumbres y tradiciones y la vida entre culturas. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

- Aprender vocabulario relacionado con la familia y las relaciones, las costumbres y tradiciones y la vida entre culturas.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo que relata la historia del reencuentro de una joven con sus padres biológicos y una página web sobre las costumbres y tradiciones navideñas relacionadas con los libros en Islandia.
- Aprender a utilizar la voz pasiva en presente, pasado y futuro.
- Comprender la información clave de una entrevista a adolescentes relacionada con temas familiares, una conversación telefónica sobre una ceremonia de té japonesa, y una conversación entre un profesor y una profesora que se conocen en una fiesta.
- De forma oral, debatir tres afirmaciones relacionadas con cuestiones familiares, expresar preferencias y aceptar y rechazar invitaciones.
- Escribir pies de foto, hacer un póster en el que se invita al público a un evento cultural de su zona y redactar un texto de opinión.
- Pronunciar correctamente los sonidos /ɪ/, /e/, /eɪ/ y /aɪ/.

El módulo ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 4º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

- Biología y Geología:
  - La familia y las relaciones familiares.
- Geografía e Historia:
  - La política de hijo único de China.
  - El huracán Harvey de Houston, EE. UU., en 2017.

- Las costumbres de los habitantes de Islandia durante la Navidad.
- Tecnología:
  - Uso de drones para el control de los hijos.
  - El calendario cultural digital.
- Lengua y Literatura:
  - La voz pasiva en presente (*Present Simple Passive*), pasado (*Past Simple Passive*) y futuro (*Future Simple Passive*).
  - La preposición **by** en la voz pasiva.
  - La posibilidad de omisión de **will be** en frases con verbos unidos por la conjunción **and**.
  - Fórmulas para aceptar y rechazar invitaciones.
  - El texto de opinión.
  - Los conectores para expresar opiniones.
  - Las conjunciones copulativas.
- Artes Escénicas y Danza:
  - Festividades de distintas culturas.
- Valores Éticos:
  - Respeto por las costumbres, tradiciones y creencias de otras culturas.
  - Respeto por otras formas de trabajo.
  - Respeto por los compañeros/as.

## B) CONCRECIÓN CURRICULAR

### **Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)**

---

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en el módulo 3.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

- Comunicación lingüística:
  - *Vocabulary*, SB, págs. 48, 52 y 56: uso de vocabulario relacionado con la familia y las relaciones, las costumbres y tradiciones y la vida entre culturas.
  - *Speaking*, SB, págs. 48, 52 y 59: conversaciones en las que debaten afirmaciones relacionadas con cuestiones familiares, se expresan preferencias y se aceptan y se rechazan invitaciones.
  - *Grammar*, SB, págs. 50-51, 54-55 y 58; *Grammar Lab*, SB, págs. 130-131: uso de la voz pasiva en presente, pasado y futuro.
  - *Reading*, SB, págs. 49 y 53: comprensión escrita de un artículo que relata la historia del reencuentro de una joven con sus padres biológicos y una página

web sobre las costumbres y tradiciones navideñas relacionadas con los libros en Islandia.

- *Listening*, SB, págs. 50, 54 y 57: escucha de una entrevista a adolescentes relacionada con temas familiares, una conversación telefónica sobre una ceremonia de té japonesa, y una conversación entre un profesor y una profesora que se conocen en una fiesta.

- *Time to Network*, SB, págs. 51, 55 y 61: redacción de pies de foto, creación de un póster en el que se invita al público a un evento cultural de su zona y redacción de un texto de opinión.

- *Pronunciation*, SB, págs. 52 y 59; *Pronunciation Practice*, SB, pág. 122: pronunciación correcta de los sonidos /ɪ/, /e/, /eɪ/ y /aɪ/.

- *Collaborative Project*, SB, pág. 152: creación de un calendario cultural digital.

- Competencia digital:

- *Interactive Student, Interactive Classroom, WordApp*, SB, págs. 48, 49, 50, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 122, 144 y 152: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.

- *Techno Option*, SB, pág. 152: creación de un calendario cultural digital.

- *Digital Teacher's Resources*:

+ *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno/a mismo/a basados en textos con versión larga y corta.

+ *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.

+ *Test Factory and Other Editable Resources*: realización del examen correspondiente al módulo 3.

- Competencias sociales y cívicas:

- *Speaking*, SB, págs. 48 y 52: respeto por el turno de palabra y el punto de vista del compañero/a.

- *Time to Network*, SB, pág. 51; *Speaking*, SB, pág. 59: respeto por el turno de palabra y el compañero/a.

- *Reading*, SB, pág. 49: respeto por las circunstancias de vida de otras personas.

- *Vocabulary*, SB, págs. 52 y 56; *Reading*, SB, pág. 53; *Listening*, SB, pág. 54; *Grammar*, SB, págs. 54-55: respeto por las costumbres y tradiciones de otras culturas.

- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- *Speaking*, SB, págs. 48, 52 y 59; *Time to Network*, SB, pág. 51: capacidad para trabajar en equipo y desarrollo del pensamiento crítico.

- *Time to Network*, SB, págs. 55 y 61: capacidad para llevar a cabo proyectos creativos.

- *Reading*, SB, pág. 49: capacidad de análisis y desarrollo del pensamiento crítico.

- *Collaborative Project*, SB, pág. 152: toma de decisiones, capacidad de negociación y de análisis, trabajo en equipo y capacidad para llevar a cabo proyectos creativos.

- Conciencia y expresiones culturales:

- *Reading*, SB, págs. 49 y 53; *Vocabulary*, SB, págs. 52 y 57; *Grammar*, SB, págs. 54-55: interés por conocer políticas, costumbres y tradiciones de otros países y/o culturas y formas diferentes de trabajar, como la de los nómadas digitales.
- *Grammar*, SB, págs. 50 y 58: interés por conocer datos sobre las familias del Reino Unido y los niños de tercera cultura.
- *Vocabulary*, SB, pág. 56: interés por la multiculturalidad.
- *Writing*, SB, pág. 60: interés por conocer una opinión sobre las escuelas internacionales.
- *Grammar Lab*, SB, págs. 130-131: interés por conocer datos sobre las campeonas de hockey sobre hielo Jocelyne Lamoureux-Davidson y Monique Lamoureux-Morando, y sobre la separación cultural y de idiomas en Canadá.
- *Culture Quiz*, SB, pág. 144: interés por conocer datos musicales y de artistas famosos/as.
- *Collaborative Project*, SB, pág. 152: interés por conocer celebraciones culturales.

## Contenidos curriculares, criterios de evaluación y competencias clave

---

En el módulo 3 se incluyen contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, las competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

<b>Bloque 1. Comprensión de textos orales</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<b>Estrategias de comprensión:</b> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones,	CCL CAA CSC CEC	Instrucciones en el aula  Instrucciones grabadas para actividades  Grabaciones para comprobar las respuestas de ejercicios  Publicaciones en una sección de consejos para adolescentes (SB, p. 48, ej. 1, 2)  Artículo que relata la historia del reencuentro de una joven con sus padres biológicos (SB, p. 49, ej. 9)  Página web sobre las costumbres y tradiciones

<p>indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interés por conocer políticas, costumbres y tradiciones de otros países y/o culturas y formas diferentes de trabajar, como la de los nómadas digitales.</li> <li>- Interés por conocer datos sobre las familias del Reino Unido y los niños de tercera cultura.</li> <li>- Interés por la multiculturalidad.</li> <li>- Interés por conocer una opinión sobre las escuelas internacionales.</li> <li>- Interés por conocer datos sobre las campeonas de hockey sobre hielo Jocelyne Lamoureux-Davidson y Monique Lamoureux-Morando, y sobre la separación cultural y de idiomas en Canadá.</li> <li>- Interés por conocer datos musicales y de artistas</li> </ul>		<p>navideñas relacionadas con los libros en Islandia (SB, p. 53, ej. 7)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
	<p>CCL CSC</p>	<p>Comprensión de las respuestas del compañero/a (SB, p. 59, ej. 13)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Conversaciones sobre familias (SB, p. 48, ej. 5)</p> <p>Entrevista a adolescentes relacionada con temas familiares (SB, p. 50, ej. 14)</p> <p>Conversación telefónica sobre una ceremonia de té japonesa (SB, p. 54, ej. 9, 10)</p> <p>Conversación entre un profesor y una profesora que se conocen en una fiesta (SB, p. 57, ej. 5, 6)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
	<p>CCL SIEP CSC CEC</p>	<p>Comprensión del punto de vista del compañero/a (SB, p. 48, ej. 7)</p> <p>Comprensión de lo que dice el compañero/a (SB, p. 51, Time to Network)</p> <p>Comprensión de la opinión del compañero/a (SB, p. 52, ej. 5)</p> <p>Comprensión de las respuestas del compañero/a (SB, p. 59, ej. 13)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2,</b></p>

<p>famosos/as. - Interés por conocer celebraciones culturales.</p> <p><b>Funciones comunicativas:</b> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p>		<p><b>4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
<p>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p>	<p>CCL CSC</p>	<p>Anuncios en hoteles sobre eventos (SB, p. 52, ej. 1, 2)</p> <p>Anuncios de programas para hacer intercambios, ir a escuelas internacionales, encontrar apoyo a la hora de establecerse en otro país y relacionarse con gente de su propio país (SB, p. 56, ej. 1, 2)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
<p>- Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y</p>	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>IC Slideshow: Families (SB, p. 49)</p> <p>Anuncios en hoteles sobre eventos (SB, p. 52, ej. 1, 2)</p> <p>IC Slideshow: Greeting Culture (SB, p. 54)</p> <p>Anuncios de programas para hacer intercambios, ir a escuelas internacionales, encontrar apoyo a la hora de establecerse en otro país y relacionarse con gente de su propio país (SB, p. 56, ej. 1, 2)</p> <p>IC / IS Life Skills Video: St Patrick's Day (SB, p. 59)</p> <p>IC / IS Video: My Music (SB, p. 144)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>

<p>organización del discurso.</p> <p><b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b> - La voz pasiva en presente, pasado y futuro.</p> <p><b>Léxico:</b> Vocabulario relacionado con la familia y las relaciones, las costumbres y tradiciones y la vida entre culturas.</p> <p><b>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b> Pronunciación de los sonidos /i/, /e/, /ei/ y /ai/.</p> <p><b>Criterios de evaluación:</b> 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b> 1, 10, 11, 13</p>		
--	--	--

<b>Bloque 2. Producción de textos orales</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<p><b>Estrategias de producción:</b> Planificación - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. Ejecución - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y</p>	<p>CCL CD SIEP CSC CEC</p>	<p>Presentación de un póster en el que invitan al público a un evento cultural de la zona en la que viven ante la clase (SB, p. 55, Time to Network)</p> <p>Presentación de un calendario cultural digital ante la clase (SB, p. 152, Collaborative Project)</p> <p><b>[Criterios 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7]</b></p>

<p>coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.</p> <p>- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos.</p>	<p>CCL SIEP CSC</p>	<p>Conversación con el compañero/a en la que, por turnos, se invitan a asistir a un evento, rechazan la invitación dando un motivo por el que no ir, proponen una alternativa y la aceptan (SB, p. 59, ej. 13)</p> <p><b>[Criterios 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7]</b></p>
<p><b>Estrategias de compensación:</b></p> <p>Lingüísticas: modificación de palabras de significado parecido; definir o parafrasear un término o expresión.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <p>- Interés por conocer políticas, costumbres y tradiciones de otros países y/o culturas y formas diferentes de trabajar, como la de los nómadas digitales.</p> <p>- Interés por conocer datos</p>	<p>CCL SIEP CSC</p>	<p>Debate sobre tres afirmaciones relacionadas con cuestiones familiares con el compañero/a (SB, p. 48, ej. 7)</p> <p>Conversación con el compañero/a en la que comparan pies de foto (SB, p. 51, Time to Network)</p> <p>Conversación con el compañero/a en la que expresan a qué evento les gustaría asistir o qué lugar de los que aparecen en los anuncios les gustaría visitar (SB, p. 52, ej. 5)</p> <p>Conversación con el compañero/a en la que, por turnos, se invitan a asistir a un evento, rechazan la invitación dando un motivo por el que no ir, proponen una alternativa y la aceptan (SB, p. 59, ej. 13)</p> <p><b>[Criterios 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7]</b></p>

sobre las familias del Reino Unido y los niños de tercera cultura.

- Interés por la multiculturalidad.
- Interés por conocer una opinión sobre las escuelas internacionales.
- Interés por conocer datos sobre las campeonas de hockey sobre hielo Jocelyne Lamoureux-Davidson y Monique Lamoureux-Morando, y sobre la separación cultural y de idiomas en Canadá.
- Interés por conocer datos musicales y de artistas famosos/as.
- Interés por conocer celebraciones culturales.

**Funciones comunicativas:**

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del

<p>conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> </ul> <p><b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La voz pasiva en presente, pasado y futuro.</li> </ul> <p><b>Léxico:</b> Vocabulario relacionado con la familia y las relaciones, las costumbres y tradiciones y la vida entre culturas.</p> <p><b>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b> Pronunciación de los sonidos /i/, /e/, /ei/ y /ai/.</p> <p><b>Criterios de evaluación:</b> 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b> 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14</p>		
---	--	--

<b>Bloque 3. Comprensión de textos escritos</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les</b>

<b>módulo</b>		<b>corresponden]</b>
<p><b>Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>- Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades.</li> <li>- Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>- Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades.</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p>	CCL	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	CCL	<p>Anuncios en hoteles sobre eventos (SB, p. 52, ej. 1, 2)</p> <p>Invitaciones a eventos culturales (SB, p. 55, ej. 14)</p> <p>Anuncios de programas para hacer intercambios, ir a escuelas internacionales, encontrar apoyo a la hora de establecerse en otro país y relacionarse con gente de su propio país (SB, p. 56, ej. 2)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	CCL CEC	<p>Publicaciones en una sección de consejos para adolescentes (SB, p. 48, ej. 1, 2)</p> <p>Entrada de blog sobre padres que hacen uso de la tecnología para saber cómo y dónde están sus hijos/as (SB, p. 51, ej. 20)</p> <p>Entrada de blog de un niño de tercera cultura (SB, p. 58, ej. 9)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	CCL CEC	<p>Artículo que relata la historia del reencuentro de una joven con sus padres biológicos (SB, p. 49, ej. 8, 9)</p> <p>Página web sobre las costumbres y tradiciones navideñas relacionadas con los libros en Islandia (SB, p. 53, ej. 6, 7)</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Interés por conocer políticas, costumbres y tradiciones de otros países y/o culturas y formas diferentes de trabajar, como la de los nómadas digitales.</li> <li>- Interés por conocer datos sobre las familias del Reino Unido y los niños de tercera cultura.</li> <li>- Interés por la multiculturalidad.</li> <li>- Interés por conocer una opinión sobre las escuelas internacionales.</li> <li>- Interés por conocer datos sobre las campeonas de hockey sobre hielo Jocelyne Lamoureux-Davidson y Monique Lamoureux-Morando, y sobre la separación cultural y de idiomas en Canadá.</li> <li>- Interés por conocer datos musicales y de artistas famosos/as.</li> <li>- Interés por conocer celebraciones culturales.</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</li> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>- Petición y ofrecimiento de</li> </ul>		<p>Artículo con sugerencias para el uso de huevos de avestruz en Semana Santa (SB, p. 54, ej. 13)</p> <p>Texto sobre los nómadas digitales (SB, p. 57, ej. 4)</p> <p>Texto sobre el programa de televisión <i>The Life Swap Adventure</i> (SB, p. 58, ej. 7)</p> <p>Redacción en la que se expone una opinión sobre las escuelas internacionales (SB, p. 60, ej. 14)</p> <p>Texto sobre las deportistas gemelas Jocelyne Lamoureux-Davidson y Monique Lamoureux-Morando, campeonas de hockey sobre hielo (SB, p. 130, ej. 4)</p> <p>Texto sobre la separación cultural y de idiomas en Canadá (SB, p. 131, ej. 8)</p> <p>Texto sobre el programa universitario Erasmus (WB, p. 36, ej. 3)</p> <p>Texto sobre la preferencia del público por las películas de Hollywood frente a otras (WB, p. 37, ej. 4)</p> <p>Texto en el que se expresa una opinión sobre si los padres deberían presionar a sus hijos/as para tener éxito en la vida (WB, p. 38, ej. 3)</p> <p>Texto que cuenta cómo influyó la relación de los hermanos Booth en la muerte de Abraham Lincoln (WB, p. 41, ej. 9)</p> <p>Texto que habla sobre los peligros de los fuegos artificiales (WB, p. 42, Written Comprehension)</p>
---	--	---

<p>ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de hábitos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> </ul> <p><b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La voz pasiva en presente, pasado y futuro.</li> </ul> <p><b>Léxico:</b></p> <p>Vocabulario relacionado con la familia y las relaciones, las costumbres y tradiciones y la vida entre culturas.</p> <p><b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresiones para mostrar opinión.</li> <li>- Conectores de adición.</li> </ul> <p><b>Criterios de evaluación:</b></p> <p>4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b></p> <p>3, 4, 10, 11, 14</p>		<p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	<p>CCL CMCCT CD CAA</p>	<p>Acertijos sobre animales (SB, p. 48, ej. 2)</p> <p>Mapa mental (SB, p. 55, ej. 15)</p> <p>Entrada de blog sobre remedios caseros (SB, p. 56, ej. 2)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	<p>CCL CEC</p>	<p>Datos relacionados con las familias en el Reino Unido (SB, p. 50, ej. 16)</p> <p>Página web sobre las costumbres y tradiciones navideñas relacionadas con los libros en Islandia (SB, p. 53, ej. 6, 7)</p> <p>Calendario cultural (SB, p. 152, Collaborative Project)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>

--	--	--

<b>Bloque 4. Producción de textos escritos</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<p><b>Conocimiento y aplicación de estrategias de producción:</b> Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</li> </ul> <p>- Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</p> <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción de textos escritos en soporte papel y digital.</li> <li>- Expresión del mensaje con la suficiente claridad, ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> </ul> <p>- Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interés por conocer políticas, costumbres y</li> </ul>	<p>CCL SIEP</p>	<p>Elaboración de un cuadro para recoger sus ideas sobre el tema que se presenta (SB, p. 61, Time to Network)</p> <p><b>[Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]</b></p>
	<p>CCL SIEP</p>	<p>Redacción de pies de foto para varias imágenes (SB, p. 51, Time to Network)</p> <p><b>[Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]</b></p>
	<p>CCL SIEP CEC</p>	<p>Redacción del contenido de un póster en el que se invita al público a un evento cultural de su zona (SB, p. 55, Time to Network)</p> <p><b>[Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]</b></p>
	<p>CCL SIEP CSC CEC</p>	<p>Redacción de un texto en el que expresan su opinión sobre un tema (SB, p. 61, Time to Network)</p> <p><b>[Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]</b></p>

tradiciones de otros países y/o culturas y formas diferentes de trabajar, como la de los nómadas digitales.

- Interés por conocer datos sobre las familias del Reino Unido y los niños de tercera cultura.

- Interés por la multiculturalidad.

- Interés por conocer una opinión sobre las escuelas internacionales.

- Interés por conocer datos sobre las campeonas de hockey sobre hielo

Jocelyne Lamoureux-Davidson y Monique Lamoureux-Morando, y sobre la separación cultural y de idiomas en Canadá.

- Interés por conocer datos musicales y de artistas famosos/as.

- Interés por conocer celebraciones culturales.

**Funciones comunicativas:**

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.

- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.

- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.

- Expresión de hábitos.

- Expresión del

conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.

- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

**Estructuras lingüístico-discursivas:**

- La voz pasiva en presente, pasado y futuro.

**Léxico:**

Vocabulario relacionado con la familia y las relaciones, las costumbres y tradiciones y la vida entre culturas.

**Patrones gráficos y convenciones ortográficas:**

- Expresiones para mostrar opinión.
- Conectores de adición.

**Criterios de evaluación:**

4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7

**Objetivos de la materia:**

5, 7, 9, 10, 11, 13, 14

<b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b>	<b>Léxico:</b>
<b>Student's Book</b> Grammar (pp. 50-51, Ex. 16-20) Grammar (pp. 54-55, Ex. 12-15)	<b>Student's Book</b> Vocabulary (p. 48, Ex. 1-6) Vocabulary (p. 52, Ex. 1-4)

Grammar (p. 58, Ex. 7-10) Grammar Lab (pp. 156-157, Ex. 1-8)	Vocabulary (pp. 56-57, Ex. 1-4) Language Lab (pp. 140-141, Ex. 1-8)
<b>[Criterios 3.1.5, 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]</b>	<b>[Criterios 3.1.6, 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]</b>

### C) TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

#### **Principales recursos en este módulo:**

Libro de texto *Network for ESO 4*; Teacher's All-in-One Pack

#### **TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento):**

Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos *online*, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase.

**Burlington Digital Books (pizarra digital)** – todas las tareas, actividades y ejercicios.

**Class Audio CD / MP3 audio (BB website – [www.burlingtonbooks.com](http://www.burlingtonbooks.com))** de los textos del libro de texto; Irregular Verb List.

##### **ESO Student's Zone:**

My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links.

Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics.

Student's Links: Practise surfing the web in English.

Supplementary titles: Support material for supplementary titles.

Extra Practice: Language activities with self-check answers.

#### **Atención a la diversidad:**

Teacher's Manual

Teacher's All-In-One Pack

*Interactive Whiteboard Materials*

Interactive Classroom

Test Factory and Other Editable Resources

Burlington ESO Grammar Factory

Burlington ESO Culture Bank

Grabaciones del Student's Book y el Teacher's All-in-One Pack

Material fotocopiable del Teacher's Manual

### D) EVALUACIÓN DE LO APRENDIDO

#### **Criterios de calificación**

La evaluación en el módulo forma parte de un proceso de **evaluación continua**, basada en la **observación** e incluyendo también instrumentos de **evaluación objetiva** tipo test, actividades o ejercicios.

#### **Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación**

**Selección de los estándares de aprendizaje evaluables:**

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica . Las casillas en la columna de la derecha sirven para marcar la elección del/de la profesor/a encargado/a de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en este módulo (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades	Selección (marcar el instrument o elegido)
---	------------------------------	--

<b>BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>		
<p>4.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de <b>mensajes grabados o de viva voz</b>, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</p>	<p>Instrucciones en el aula</p> <p>Instrucciones grabadas para actividades</p> <p>Grabaciones para comprobar las respuestas de ejercicios</p> <p>Publicaciones en una sección de consejos para adolescentes (SB, p. 48, ej. 1, 2)</p> <p>Artículo que relata la historia del reencuentro de una joven con sus padres biológicos (SB, p. 49, ej. 9)</p> <p>Página web sobre las costumbres y tradiciones navideñas relacionadas con los libros en Islandia (SB, p. 53, ej. 7)</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>4.1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en <b>transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas</b>, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<p>Comprensión de las respuestas del compañero/a (SB, p. 59, ej. 13)</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>4.1.3. Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una <b>conversación formal o informal</b> de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<p>Conversaciones sobre familias (SB, p. 48, ej. 5)</p> <p>Entrevista a adolescentes relacionada con temas familiares (SB, p. 50, ej. 14)</p> <p>Conversación telefónica sobre una ceremonia de té japonesa (SB, p. 54, ej. 9, 10)</p>	<p><input type="checkbox"/></p>

	Conversación entre un profesor y una profesora que se conocen en una fiesta (SB, p. 57, ej. 5, 6)	
4.1.4. Comprende, en una <b>conversación informal en la que participa</b> , explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	<p>Comprensión del punto de vista del compañero/a (SB, p. 48, ej. 7)</p> <p>Comprensión de lo que dice el compañero/a (SB, p. 51, Time to Network)</p> <p>Comprensión de la opinión del compañero/a (SB, p. 52, ej. 5)</p> <p>Comprensión de las respuestas del compañero/a (SB, p. 59, ej. 13)</p>	<input type="checkbox"/>
4.1.6. Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en <b>presentaciones o charlas</b> bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.	<p>Anuncios en hoteles sobre eventos (SB, p. 52, ej. 1, 2)</p> <p>Anuncios de programas para hacer intercambios, ir a escuelas internacionales, encontrar apoyo a la hora de establecerse en otro país y relacionarse con gente de su propio país (SB, p. 56, ej. 1, 2)</p>	<input type="checkbox"/>
4.1.7. Identifica la idea principal y aspectos significativos de <b>noticias de televisión</b> claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de <b>anuncios publicitarios, series y películas</b> bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.	<p>IC Slideshow: Families (SB, p. 49)</p> <p>Anuncios en hoteles sobre eventos (SB, p. 52, ej. 1, 2)</p> <p>IC Slideshow: Greeting Culture (SB, p. 54)</p> <p>Anuncios de programas para hacer intercambios, ir a escuelas internacionales, encontrar apoyo a la hora de establecerse en otro país y relacionarse con gente de su propio país (SB, p. 56, ej. 1, 2)</p> <p>IC / IS Life Skills Video: St Patrick's Day (SB, p. 59)</p> <p>IC / IS Video: My Music (SB, p. 144)</p>	<input type="checkbox"/>

## BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

<p>4.2.1. Hace <b>presentaciones breves</b>, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<p>Presentación de un póster en el que invitan al público a un evento cultural de la zona en la que viven ante la clase (SB, p. 55, Time to Network)</p> <p>Presentación de un calendario cultural digital ante la clase (SB, p. 152, Collaborative Project)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.2.2. Se desenvuelve adecuadamente en <b>situaciones cotidianas y menos habituales</b> que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<p>Conversación con el compañero/a en la que, por turnos, se invitan a asistir a un evento, rechazan la invitación dando un motivo por el que no ir, proponen una alternativa y la aceptan (SB, p. 59, ej. 13)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.2.3. Participa adecuadamente en <b>conversaciones informales</b> cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<p>Debate sobre tres afirmaciones relacionadas con cuestiones familiares con el compañero/a (SB, p. 48, ej. 7)</p> <p>Conversación con el compañero/a en la que comparan pies de foto (SB, p. 51, Time to Network)</p> <p>Conversación con el compañero/a en la que expresan a qué evento les gustaría asistir o qué lugar de los que aparecen en los anuncios les gustaría visitar (SB, p. 52, ej. 5)</p> <p>Conversación con el compañero/a en la que, por turnos, se invitan a asistir a un evento, rechazan la invitación dando un motivo por el que no ir, proponen una alternativa y la aceptan (SB, p. 59, ej. 13)</p>	<input type="checkbox"/>

## BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

<p>4.3.1. Identifica información relevante en <b>instrucciones</b> detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la</p>	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p>	<input type="checkbox"/>
---	---	--------------------------

realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.		
4.3.2. Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de <b>anuncios y comunicaciones</b> de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.	<p>Anuncios en hoteles sobre eventos (SB, p. 52, ej. 1, 2)</p> <p>Invitaciones a eventos culturales (SB, p. 55, ej. 14)</p> <p>Anuncios de programas para hacer intercambios, ir a escuelas internacionales, encontrar apoyo a la hora de establecerse en otro país y relacionarse con gente de su propio país (SB, p. 56, ej. 2)</p>	<input type="checkbox"/>
4.3.3. Comprende <b>correspondencia personal</b> , en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.	<p>Publicaciones en una sección de consejos para adolescentes (SB, p. 48, ej. 1, 2)</p> <p>Entrada de blog sobre padres que hacen uso de la tecnología para saber cómo y dónde están sus hijos/as (SB, p. 51, ej. 20)</p> <p>Entrada de blog de un niño de tercera cultura (SB, p. 58, ej. 9)</p>	<input type="checkbox"/>
4.3.5. Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en <b>textos periodísticos</b> en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de <b>artículos divulgativos</b> sencillos, e identifica las conclusiones principales en <b>textos de carácter claramente argumentativo</b> , siempre que pueda releer las secciones difíciles.	<p>Artículo que relata la historia del reencuentro de una joven con sus padres biológicos (SB, p. 49, ej. 8, 9)</p> <p>Página web sobre las costumbres y tradiciones navideñas relacionadas con los libros en Islandia (SB, p. 53, ej. 6, 7)</p> <p>Artículo con sugerencias para el uso de huevos de avestruz en Semana Santa (SB, p. 54, ej. 13)</p> <p>Texto sobre los nómadas digitales (SB, p. 57, ej. 4)</p> <p>Texto sobre el programa de televisión The Life Swap Adventure (SB, p. 58, ej. 7)</p> <p>Redacción en la que se</p>	<input type="checkbox"/>

	<p>expone una opinión sobre las escuelas internacionales (SB, p. 60, ej. 14)</p> <p>Texto sobre las deportistas gemelas Jocelyne Lamoureux-Davidson y Monique Lamoureux-Morando, campeonas de hockey sobre hielo (SB, p. 130, ej. 4)</p> <p>Texto sobre la separación cultural y de idiomas en Canadá (SB, p. 131, ej. 8)</p>	
<p>4.3.6. Entiende información específica de carácter concreto en <b>páginas web y otros materiales de referencia o consulta</b> claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<p>Datos relacionados con las familias en el Reino Unido (SB, p. 50, ej. 16)</p> <p>Página web sobre las costumbres y tradiciones navideñas relacionadas con los libros en Islandia (SB, p. 53, ej. 6, 7)</p> <p>Calendario cultural (SB, p. 152, Collaborative Project)</p>	<input type="checkbox"/>

#### **BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN**

<p>4.4.1. Completa un <b>cuestionario</b> detallado con información personal, académica o laboral.</p>	<p>Elaboración de un cuadro para recoger sus ideas sobre el tema que se presenta (SB, p. 61, Time to Network)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.4.3. Toma <b>notas, mensajes y apuntes</b> con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<p>Redacción de pies de foto para varias imágenes (SB, p. 51, Time to Network)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.4.4. Escribe <b>notas, anuncios, mensajes y comentarios</b> breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<p>Redacción del contenido de un póster en el que se invita al público a un evento cultural de su zona (SB, p. 55, Time to Network)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.4.5. Escribe, en un formato convencional, <b>informes breves y sencillos</b> en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p>	<p>Redacción de un texto en el que expresan su opinión sobre un tema (SB, p. 61, Time to Network)</p>	<input type="checkbox"/>

**Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos.  
(principalmente gramaticales y lexicales)**

<b>Criterios específicos que pueden ser evaluados en este módulo</b>	<b>Pruebas, actividades y ejercicios</b>
4.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	<b>Module test (Grammar)</b>
	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>
4.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA	<b>Module Test (Grammar)</b>
	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>
4.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	<b>Module test (Grammar)</b>
	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>
4.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	<b>Module test (Grammar)</b>
	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves,	<b>Module test (Vocabulary)</b>

simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>
---	--

**Ejemplo de la definición de los niveles de logro  
para los estándares de aprendizaje:**

4.2.4. Toma parte en <b>conversaciones formales</b> , entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.			
<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, casi sin dificultad, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, con bastante dificultad, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>No es capaz de tomar parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>

## **MÓDULO 4: All in the Mind**

### **A) PRESENTACIÓN DEL MÓDULO**

---

**Duración prevista:** 15 sesiones de 55 min.

El módulo 4 trata el cuarto tema de este curso y explica el uso del gerundio y el infinitivo, y de los modales **may, might, can, could, be able to, must, have to, need to** y **should**, así como vocabulario relacionado con los sentidos, la memoria y los miedos y fobias. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

- Aprender vocabulario relacionado con los sentidos, la memoria y los miedos y fobias.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo de revista científico relacionado con la memoria y un artículo web sobre una fotografía que padece agorafobia.
- Aprender a utilizar el gerundio y el infinitivo, y los modales **may, might, can, could, be able to, must, have to, need to** y **should**.
- Comprender la información clave de la descripción de dos experiencias, una lección de un curso de entrenamiento de la memoria de YouTube y una conversación relacionada con el síndrome FOMO.
- De forma oral, expresar gustos y preferencias, hablar de habilidades y simular una consulta médica.
- Redactar un anuncio de un lugar que les gustaría visitar o una experiencia que quieran tener, escribir en una lista cinco objetos que querrían guardar en su “baúl” de los recuerdos y redactar una entrada de blog.
- Pronunciar correctamente los sonidos /əʊ/, /aʊ/ y /f/.

El módulo ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 4º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

- Biología y Geología:
  - Los sentidos.
  - La flor aro gigante.
  - Datos relacionados con la memoria.
- Geografía e Historia:
  - El origen de la montaña rusa.
  - El origen de los saltos de altura desde acantilados.
- Cultura Científica:
  - La importancia del silencio para la salud.
  - Miedos y fobias.
- Lengua y Literatura:
  - El gerundio y el infinitivo.
  - Los modales **may, might, can, could, be able to, must, have to, need to** y **should**.
  - Verbos que pueden ir seguidos tanto de gerundio como de infinitivo.

- Verbos que cambian de significado en función de si van seguidos de gerundio o de infinitivo.
  - **Like** + gerundio / infinitivo, pero **would like** + (solo) infinitivo.
  - Fórmulas para expresar dolencias y dar consejo médico.
  - Las entradas de blog.
  - Los conectores de secuencia.
  - Las expresiones temporales.
  - Las conjunciones consecutivas.
  - *The Lost World*, de Sir Arthur Conan Doyle.
- Tecnología:
  - Uso de tecnología para el tratamiento de fobias.
- Valores Éticos:
  - Respeto por los compañeros/as.
  - Respeto por el turno de palabra.
- Respeto por la opinión de los compañeros/as.

## B) CONCRECIÓN CURRICULAR

### **Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)**

---

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en el módulo 4.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

- Comunicación lingüística:
  - *Vocabulary*, SB, págs. 64-65, 68 y 72; *Review 2*, SB, pág. 79: uso de vocabulario relacionado con los sentidos, la memoria y los miedos y fobias.
  - *Pronunciation*, SB, págs. 67 y 72; *Pronunciation Practice*, SB, págs. 122-123: pronunciación correcta de los sonidos /ə u/, /aʊ/ y /f/.
  - *Reading*, SB, págs. 70-71 y 74: comprensión escrita de un artículo de revista científico relacionado con la memoria y un artículo web sobre una fotógrafa que padece agorafobia.
  - *Grammar*, SB, págs. 65-66, 69-70 y 73; *Grammar Lab*, SB, págs. 132-133; *Review 2*, SB, pág. 80: uso del gerundio, el infinitivo y los modales **may, might, can, could, be able to, must, have to, need to** y **should**.
  - *Speaking*, SB, págs. 67, 70 y 75: conversaciones en las que se expresan gustos y preferencias, se habla de habilidades y se hace la simulación de una consulta médica.
  - *Listening*, SB, págs. 67, 69 y 73: escucha de la descripción de dos experiencias, una lección de un curso de entrenamiento de la memoria de YouTube y una conversación relacionada con el síndrome FOMO.

- *Time to Network*, SB, págs. 67, 71 y 77: redacción de un anuncio de un lugar que les gustaría visitar o una experiencia que quieran tener, de una lista con cinco objetos para guardar en su “baúl” de los recuerdos y de una entrada de blog.
  - *Collaborative Project*, SB, pág. 153: creación de una presentación digital para la clase.
- Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:
    - *Vocabulary*, SB, págs. 64-65, 68 y 72: reflexión sobre la relación de los sentidos con las reacciones y percepciones humanas, interés por conocer datos sobre la memoria y reflexión sobre cómo nos afectan las fobias.
    - *Grammar*, SB, págs. 66 y 73: información sobre la importancia del silencio para la salud e interés por conocer información sobre la nomofobia.
    - *Reading*, SB, págs. 70-71 y 74: artículo de revista científico sobre campeonatos de memoria e interés por conocer datos sobre la agorafobia.
    - *Writing*, SB, pág. 76: interés por conocer información sobre el miedo a las montañas rusas.
    - *Grammar Lab*, SB, pág. 133: uso de la tecnología para el tratamiento de fobias.
    - *Collaborative Project*, SB, pág. 153: interés por conocer información relacionada con el cerebro.
- Competencia digital:
    - *Interactive Student, Interactive Classroom, WordApp*, SB, págs. 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 82, 123, 145 y 153: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
    - *Techno Option*, SB, pág. 153: creación de una presentación digital para la clase.
    - *Digital Teacher's Resources*:
      - + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno/a mismo/a basados en textos con versión larga y corta.
      - + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.
      - + *Test Factory and Other Editable Resources*: realización del examen correspondiente al módulo 4.
- Competencias sociales y cívicas:
    - *Speaking*, SB, págs. 67, 70 y 75; *Time to Network*, SB, pág. 71: respeto por el turno de palabra y por el compañero/a y sus preferencias.
    - *Vocabulary*, SB, pág. 72; *Listening*, SB, págs. 73; *Grammar*, SB, pág. 73; *Reading*, SB, pág. 74: respeto por las fobias y miedos ajenos.
    - *Collaborative Project*, SB, pág. 153: respeto por los compañeros/as.
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:
    - *Vocabulary*, SB, págs. 64, 68 y 72; *Grammar*, SB, págs. 66 y 73; desarrollo del pensamiento crítico.
    - *Speaking*, SB, págs. 67, 70 y 75: capacidad de análisis, capacidad para trabajar en equipo y desarrollo del pensamiento crítico.

- *Time to Network*, SB, págs. 67, 71 y 77: capacidad para llevar a cabo proyectos creativos, toma de decisiones y capacidad para trabajar en equipo.
- *Reading*, SB, págs. 70-71 y 74: capacidad de análisis y desarrollo del pensamiento crítico.
- *Collaborative Project*, SB, pág. 153: toma de decisiones, trabajo en equipo y capacidad para llevar a cabo proyectos creativos.

- Conciencia y expresiones culturales:
  - *Reading*, SB, pág. 74: artículo web sobre la fotógrafa Jacqui Kenny.
  - *Writing*, SB, pág. 76: el origen de la montaña rusa.
  - *Review 2*, SB, págs. 79 y 80: texto sobre la celebración del Día Mundial de la Pereza en Itagüí, Colombia, y texto sobre el arte del artista belga Peter de Cupere.
  - *Literature*, SB, pág. 82: libro *The Lost World*, de Sir Arthur Conan Doyle.
  - *Culture Quiz*, SB, pág. 145: información sobre deportes extremos y el origen de los saltos de altura desde acantilados.

## Contenidos curriculares, criterios de evaluación y competencias clave

En el módulo 4 se incluyen contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, las competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

<b>Bloque 1. Comprensión de textos orales</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<b>Estrategias de comprensión:</b> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos	CCL CAA CMCCT CSC CEC	Instrucciones en el aula  Instrucciones grabadas para actividades  Grabaciones para comprobar las respuestas de ejercicios  Carteles de diferentes habitaciones de un museo (SB, p. 64, ej. 1, 2)  Proyecto sobre la memoria (SB, p. 68, ej. 1, 2)  Artículo científico relacionado con la memoria (SB, p. 71, ej. 14)

<p>(instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).</p> <p>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</p> <p>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</p> <p>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</p> <p>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <p>- Artículo web sobre la fotografía Jacqui Kenny.</p> <p>- El origen de la montaña rusa.</p> <p>- Texto sobre la celebración del Día Mundial de la Pereza en Itagüí, Colombia, y texto sobre el arte del artista belga Peter de Cupere.</p> <p>- Libro <i>The Lost World</i>, de Sir Arthur Conan Doyle.</p> <p>- Información sobre deportes extremos y el origen de los saltos de altura desde acantilados.</p> <p><b>Funciones comunicativas:</b></p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p>		<p>Comentarios en un foro en línea sobre fobias (SB, p. 72, ej. 1, 2)</p> <p>Artículo web sobre una fotografía que padece agorafobia (SB, p. 74, ej. 12)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Conversación en clase relacionada con el síndrome FOMO (SB, p. 73, ej. 6, 7)</p> <p>Tres conversaciones (SB, p. 55, ej. 4)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
	<p>CCL SIEP CSC</p>	<p>Comprensión de la opinión del compañero/a (SB, p. 67, ej. 13)</p> <p>Comprensión de lo que dice el compañero/a (SB, p. 70, ej. 11)</p> <p>Comprensión de lo que dice el compañero/a (SB, p. 72, ej. 5)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Descripción de experiencias (SB, p. 67, ej. 14, 15)</p> <p>Lección de un curso de entrenamiento de la memoria de YouTube (SB, p. 69, ej. 5, 6)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>IC Slideshow: Different Languages (SB, p. 67)</p>

<p>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</p> <p>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión de hábitos.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p><b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b></p> <p>- El gerundio y el infinitivo</p> <p>- Los modales <b>may, might, can, could, be able to, must, have to, need to y should.</b></p> <p><b>Léxico:</b> Vocabulario relacionado con los sentidos, la memoria y los miedos y</p>		<p>IC Slideshow: Ten Facts About Your Memory (SB, p. 70)</p> <p>IC / IS Life Skills Video: At the Doctor's (SB, p. 75)</p> <p>IC / IS Video: The Lost World (SB, p. 82)</p> <p>IC / IS Video: Extreme Sports (SB, p. 145)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
--	--	---

fobias.  <b>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b> Pronunciación de los sonidos /əʊ/, /aʊ/ y /f/.  <b>Criterios de evaluación:</b> 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7  <b>Objetivos de la materia:</b> 1, 10, 11, 13	
---	--

<b>Bloque 2. Producción de textos orales</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<b>Estrategias de producción:</b> Planificación - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. Ejecución - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de	CCL SIEP CSC CEC	Presentación de un anuncio de un lugar que les gustaría visitar o una experiencia que siempre han querido tener ante la clase (SB, p. 67, Time to Network)  Presentación de un “baúl” de los recuerdos ante la clase (SB, p. 71, Time to Network)  Presentación digital en el aula (SB, p. 153, Collaborative Project)  <b>[Criterios 4.2.1, 4.2.2,            4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6,            4.2.7, 4.2.8, 4.2.9]</b>

<p>cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.</p> <p>- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos.</p> <p><b>Estrategias de compensación:</b> Lingüísticas: modificación de palabras de significado parecido; definir o parafrasear un término o expresión. Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos</p>	<p>CCL SIEP CSC</p>	<p>Comentar varias frases con el compañero/a y descubrir qué aspectos tienen en común de lo que se comenta en las frases (SB, p. 67, ej. 13)</p> <p>Conversación con el compañero/a en la que comentan habilidades que tenían en el pasado, habilidades que tienen en el presente y lo que les gustaría aprender a hacer en el futuro (SB, p. 70, ej. 11)</p> <p>Conversación con el compañero/a en la que comentan experiencias aterradoras (SB, p. 72, ej. 5)</p> <p>Conversación con el compañero/a en la que, por turnos, simulan que están en la consulta del médico haciendo los roles de médico y paciente (SB, p. 75, ej. 17)</p> <p><b>[Criterios 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9]</b></p>
--	-----------------------------	---

extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

**Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:**

- Artículo web sobre la fotografía Jacqui Kenny.
- El origen de la montaña rusa.
- Texto sobre la celebración del Día Mundial de la Pereza en Itagüí, Colombia, y texto sobre el arte del artista belga Peter de Cupere.
- Libro *The Lost World*, de Sir Arthur Conan Doyle.
- Información sobre deportes extremos y el origen de los saltos de altura desde acantilados.

**Funciones comunicativas:**

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del

<p>conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> </ul> <p><b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El gerundio y el infinitivo</li> <li>- Los modales <b>may, might, can, could, be able to, must, have to, need to y should.</b></li> </ul> <p><b>Léxico:</b> Vocabulario relacionado con los sentidos, la memoria y los miedos y fobias.</p> <p><b>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b> Pronunciación de los sonidos /əʊ/, /aʊ/ y /f/.</p> <p><b>Criterios de evaluación:</b> 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b> 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14</p>	
---	--

**Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<p><b>Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>- Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades.</li> <li>- Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>- Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades.</li> </ul>	CCL	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	CCL	<p>Carteles de diferentes habitaciones de un museo (SB, p. 64, ej. 1, 2)</p> <p>Anuncio de un jardín botánico (SB, p. 67, ej. 15)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	CCL CEC	<p>Comentarios en un foro en línea sobre fobias (SB, p. 72, ej. 1, 2)</p> <p>Entrada de blog en la que se expresa una opinión relacionada con la superación de fobias (SB, p. 76, ej. 18)</p> <p>Entradas de blog en las que varios adolescentes expresan su desacuerdo con sus padres (SB, p. 81, ej. 1)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	CCL CEC	<p>Texto sobre la flor aro gigante y su desagradable olor al abrirse (SB, p. 65, ej. 4)</p> <p>Texto sobre la importancia del silencio para la salud (SB, p. 66, ej. 7)</p> <p>Texto sobre fallos de memoria (SB, p. 70, ej. 10)</p> <p>Artículo científico relacionado con la memoria (SB, p. 71, ej. 14)</p>

<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Artículo web sobre la fotógrafa Jacqui Kenny.</li> <li>- El origen de la montaña rusa.</li> <li>- Texto sobre la celebración del Día Mundial de la Pereza en Itagüí, Colombia, y texto sobre el arte del artista belga Peter de Cupere.</li> <li>- Libro <i>The Lost World</i>, de Sir Arthur Conan Doyle.</li> <li>- Información sobre deportes extremos y el origen de los saltos de altura desde acantilados.</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</li> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> <li>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.</li> <li>- Expresión de hábitos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la</li> </ul>		<p>Texto sobre la nomofobia (SB, p. 73, ej. 10)</p> <p>Artículo web sobre una fotógrafa que padece agorafobia (SB, p. 74, ej. 11, 12)</p> <p>Texto sobre la celebración del Día Mundial de la Pereza en Itagüí, Colombia (SB, p. 79, ej. 5)</p> <p>Texto sobre la inclusión de olores en el arte del artista belga Peter de Cupere (SB, p. 80, ej. 5)</p> <p>Texto sobre el antes y el después de las comidas fuera de casa con niños (SB, p. 132, ej. 3)</p> <p>Texto sobre el uso de las gafas de realidad virtual para tratar fobias (SB, p. 133, ej. 9)</p> <p>Texto sobre la papaya (WB, p. 44, ej. 3)</p> <p>Texto en el que se habla de la dificultad de la apreciación de la música de Schoenberg (WB, p. 45, ej. 3)</p> <p>Texto sobre un tipo de letra que ayuda a recordar con mayor facilidad lo que se lee (WB, p. 47, ej. 4)</p> <p>Texto sobre un tratamiento de una fobia fallido (WB, p. 48, ej. 3)</p> <p>Texto sobre el ilustrador de fobias Shawn Coss (WB, p. 48, ej. 3)</p> <p>Texto sobre el olfateador de la NASA George Aldrich (WB, p. 53, ej. 10)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2,</b></p>
--	--	---

<p>autorización y la prohibición.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> </ul>		<p><b>4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
<p><b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El gerundio y el infinitivo</li> <li>- Los modales <b>may, might, can, could, be able to, must, have to, need to y should.</b></li> </ul> <p><b>Léxico:</b> Vocabulario relacionado con los sentidos, la memoria y los miedos y fobias.</p> <p><b>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b> Pronunciación de los sonidos /əʊ/, /aʊ/ y /f/.</p> <p><b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conectores de secuencia y expresiones temporales.</li> <li>- Conectores consecutivos.</li> </ul> <p><b>Criterios de evaluación:</b> 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b> 3, 4, 10, 11, 14</p>	<p>CCL CMCCT CEC</p>	<p>Proyecto sobre la memoria (SB, p. 68, ej. 1, 2)</p> <p>Datos relacionados con los sentidos, la memoria y las fobias (SB, p. 153, Collaborative Project)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	<p>CCL CEC</p>	<p>Extracto del libro <i>The Lost World</i>, de Sir Arthur Conan Doyle (SB, p. 82, ej. 2)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>

<b>Bloque 4. Producción de textos escritos</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<p><b>Conocimiento y aplicación de estrategias de producción:</b> Planificación - Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). Ejecución - Redacción de textos escritos en soporte papel y digital. - Expresión del mensaje con la suficiente claridad, ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> - Artículo web sobre la fotógrafa Jacqui Kenny. - El origen de la montaña rusa. - Texto sobre la celebración</p>	<p>CCL SIEP</p>	<p>Elaboración de un cuadro con datos sobre un problema o una dificultad que han superado (SB, p. 77, Time to Network)</p> <p><b>[Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]</b></p>
	<p>CCL SIEP CEC</p>	<p>Redacción de un anuncio de un lugar que les gustaría visitar o una experiencia han querido tener (SB, p. 67, Time to Network)</p> <p>Redacción de una lista de cinco objetos que querrían guardar en su "baúl" de los recuerdos incluyendo las razones por las que lo harían (SB, p. 71, Time to Network)</p> <p><b>[Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]</b></p>
	<p>CCL SIEP</p>	<p>Redacción de una entrada de blog en la que hablan de un problema o dificultad que han superado (SB, p. 77, Time to Network)</p> <p>Escribir una publicación sobre su familia o una familia imaginaria para una revista de adolescentes (SB, p. 81, ej. 2)</p> <p><b>[Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]</b></p>

del Día Mundial de la Pereza en Itagüí, Colombia, y texto sobre el arte del artista belga Peter de Cupere.

- Libro *The Lost World*, de Sir Arthur Conan Doyle.

- Información sobre deportes extremos y el origen de los saltos de altura desde acantilados.

**Funciones comunicativas:**

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.

- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.

- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.

- Expresión de hábitos.

- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.

- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.

- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.

- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.

- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

**Estructuras lingüístico-discursivas:**

- El gerundio y el infinitivo  
- Los modales **may, might, can, could, be able to, must, have to, need to** y **should**.

**Léxico:**

Vocabulario relacionado con los sentidos, la memoria y los miedos y fobias.

**Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:**

Pronunciación de los sonidos /əʊ/, /aʊ/ y /f/.

**Patrones gráficos y convenciones ortográficas:**

- Conectores de secuencia y expresiones temporales.  
- Conectores consecutivos.

**Criterios de evaluación:**

4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7

**Objetivos de la materia:** 5, 7, 9, 10, 11, 13, 14

<b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b>	<b>Léxico:</b>
<b>Student's Book</b> Grammar (pp. 65-66, Ex. 6-11) Grammar (pp. 69-70, Ex. 7-10) Grammar (p. 73, Ex. 8-10) Review 2 (p. 80, ej. 1-5) Grammar Lab (pp. 158-159, Ex. 1-10)	<b>Student's Book</b> Vocabulary (pp. 64-65, Ex. 1-5) Vocabulary (p. 68, Ex. 1-4) Vocabulary (p. 72, Ex. 1-5) Review 2 (p. 79, ej. 1-5) Language Lab (pp. 142-143, Ex. 1-7)
<b>[Criterios 3.1.5, 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]</b>	<b>[Criterios 3.1.6, 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]</b>

C) TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la **programación de aula**.

### **Principales recursos en este módulo:**

Libro de texto *Network for ESO 4*; Teacher's All-in-One Pack

### **TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento):**

Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos *online*, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase.

**Burlington Digital Books (pizarra digital)** – todas las tareas, actividades y ejercicios.

**Class Audio CD / MP3 audio (BB website – [www.burlingtonbooks.com](http://www.burlingtonbooks.com))** de los textos del libro de texto; Irregular Verb List.

#### **ESO Student's Zone:**

My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links.  
Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics.

Student's Links: Practise surfing the web in English.

Supplementary titles: Support material for supplementary titles.

Extra Practice: Language activities with self-check answers.

### **Modos de pensamiento:**

Indicados en la programación de aula.

### **Escenarios posibles:**

Indicados en la programación de aula.

### **Atención a la diversidad:**

Teacher's Manual

Teacher's All-In-One Pack

*Interactive Whiteboard Materials*

Interactive Classroom

Test Factory and Other Editable Resources

Burlington ESO Grammar Factory

Burlington ESO Culture Bank

Grabaciones del Student's Book y el Teacher's All-in-One Pack

Material fotocopiable del Teacher's Manual

## D) EVALUACIÓN DE LO APRENDIDO

### **Criterios de calificación**

La evaluación en el módulo forma parte de un proceso de **evaluación continua**, basada en la **observación** e incluyendo también instrumentos de **evaluación objetiva** tipo test, actividades o ejercicios.

## Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

### Selección de los estándares de aprendizaje evaluables:

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica. Las casillas en la columna de la derecha sirven para marcar la elección del/de la profesor/a encargado/a de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en este módulo (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades	Selección (marcar el instrument o elegido)
---	------------------------------	--

<b>BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>		
<p>4.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de <b>mensajes grabados o de viva voz</b>, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</p>	<p>Instrucciones en el aula</p> <p>Instrucciones grabadas para actividades</p> <p>Grabaciones para comprobar las respuestas de ejercicios</p> <p>Carteles de diferentes habitaciones de un museo (SB, p. 64, ej. 1, 2)</p> <p>Proyecto sobre la memoria (SB, p. 68, ej. 1, 2)</p> <p>Artículo científico relacionado con la memoria (SB, p. 71, ej. 14)</p> <p>Comentarios en un foro en línea sobre fobias (SB, p. 72, ej. 1, 2)</p> <p>Artículo web sobre una fotógrafa que padece agorafobia (SB, p. 74, ej. 12)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.1.3. Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una <b>conversación formal o informal</b> de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<p>Conversación en clase relacionada con el síndrome FOMO (SB, p. 73, ej. 6, 7)</p> <p>Tres conversaciones (SB, p. 55, ej. 4)</p>	<input type="checkbox"/>

<p>4.1.4. Comprende, en una <b>conversación informal en la que participa</b>, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<p>Comprensión de la opinión del compañero/a (SB, p. 67, ej. 13)</p> <p>Comprensión de lo que dice el compañero/a (SB, p. 70, ej. 11)</p> <p>Comprensión de lo que dice el compañero/a (SB, p. 72, ej. 5)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.1.6. Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en <b>presentaciones o charlas</b> bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p>	<p>Descripción de experiencias (SB, p. 67, ej. 14, 15)</p> <p>Lección de un curso de entrenamiento de la memoria de YouTube (SB, p. 69, ej. 5, 6)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.1.7. Identifica la idea principal y aspectos significativos de <b>noticias de televisión</b> claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de <b>anuncios publicitarios, series y películas</b> bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<p>IC Slideshow: Different Languages (SB, p. 67)</p> <p>IC Slideshow: Ten Facts About Your Memory (SB, p. 70)</p> <p>IC / IS Life Skills Video: At the Doctor's (SB, p. 75)</p> <p>IC / IS Video: The Lost World (SB, p. 82)</p> <p>IC / IS Video: Extreme Sports (SB, p. 145)</p>	<input type="checkbox"/>

## BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

<p>4.2.1. Hace <b>presentaciones breves</b>, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<p>Presentación de un anuncio de un lugar que les gustaría visitar o una experiencia que siempre han querido tener ante la clase (SB, p. 67, Time to Network)</p> <p>Presentación de un “baúl” de los recuerdos ante la clase (SB, p. 71, Time to Network)</p> <p>Presentación digital en el aula (SB, p. 153, Collaborative Project)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.2.3. Participa adecuadamente en <b>conversaciones informales</b> cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista;</p>	<p>Comentar varias frases con el compañero/a y descubrir qué aspectos tienen en común de lo que se comenta en las frases (SB, p. 67, ej. 13)</p>	<input type="checkbox"/>

<p>narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<p>Conversación con el compañero/a en la que comentan habilidades que tenían en el pasado, habilidades que tienen en el presente y lo que les gustaría aprender a hacer en el futuro (SB, p. 70, ej. 11)</p> <p>Conversación con el compañero/a en la que comentan experiencias aterradoras (SB, p. 72, ej. 5)</p> <p>Conversación con el compañero/a en la que, por turnos, simulan que están en la consulta del médico haciendo los roles de médico y paciente (SB, p. 75, ej. 17)</p>	
--	--	--

<b>BLOQUE 3. COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>		
<p>4.3.1. Identifica información relevante en <b>instrucciones</b> detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.</p>	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.3.2. Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de <b>anuncios y comunicaciones</b> de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.</p>	<p>Carteles de diferentes habitaciones de un museo (SB, p. 64, ej. 1, 2)</p> <p>Anuncio de un jardín botánico (SB, p. 67, ej. 15)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.3.3. Comprende <b>correspondencia personal</b>, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<p>Comentarios en un foro en línea sobre fobias (SB, p. 72, ej. 1, 2)</p> <p>Entrada de blog en la que se expresa una opinión relacionada con la superación de fobias (SB, p. 76, ej. 18)</p> <p>Entradas de blog en las que varios adolescentes expresan su desacuerdo con sus padres (SB, p. 81, ej. 1)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.3.5. Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en <b>textos periodísticos</b> en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas</p>	<p>Texto sobre la flor aro gigante y su desagradable olor al abrirse (SB, p. 65, ej. 4)</p>	<input type="checkbox"/>

<p>significativas de <b>artículos divulgativos</b> sencillos, e identifica las conclusiones principales en <b>textos de carácter claramente argumentativo</b>, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<p>Texto sobre la importancia del silencio para la salud (SB, p. 66, ej. 7)</p> <p>Texto sobre fallos de memoria (SB, p. 70, ej. 10)</p> <p>Artículo científico relacionado con la memoria (SB, p. 71, ej. 14)</p> <p>Texto sobre la nomofobia (SB, p. 73, ej. 10)</p> <p>Artículo web sobre una fotógrafa que padece agorafobia (SB, p. 74, ej. 11, 12)</p> <p>Texto sobre la celebración del Día Mundial de la Pereza en Itagüí, Colombia (SB, p. 79, ej. 5)</p> <p>Texto sobre la inclusión de olores en el arte del artista belga Peter de Cupere (SB, p. 80, ej. 5)</p> <p>Texto sobre el antes y el después de las comidas fuera de casa con niños (SB, p. 132, ej. 3)</p> <p>Texto sobre el uso de las gafas de realidad virtual para tratar fobias (SB, p. 133, ej. 9)</p>	
<p>4.3.6. Entiende información específica de carácter concreto en <b>páginas web y otros materiales de referencia o consulta</b> claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<p>Proyecto sobre la memoria (SB, p. 68, ej. 1, 2)</p> <p>Datos relacionados con los sentidos, la memoria y las fobias (SB, p. 153, Collaborative Project)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.3.7. Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de <b>textos de ficción y textos literarios contemporáneos</b> breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</p>	<p>Extracto del libro The Lost World, de Sir Arthur Conan Doyle (SB, p. 82, ej. 2)</p>	<input type="checkbox"/>

<b>BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
4.4.1. Completa un <b>cuestionario</b> detallado con información personal, académica o laboral.	Elaboración de un cuadro con datos sobre un problema o una dificultad que han superado (SB, p. 77, Time to Network)	<input type="checkbox"/>
4.4.4. Escribe <b>notas, anuncios, mensajes y comentarios</b> breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.	Redacción de un anuncio de un lugar que les gustaría visitar o una experiencia han querido tener (SB, p. 67, Time to Network)  Redacción de una lista de cinco objetos que querrían guardar en su “baúl” de los recuerdos incluyendo las razones por las que lo harían (SB, p. 71, Time to Network)	<input type="checkbox"/>
4.4.6. Escribe <b>correspondencia personal</b> y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.	Redacción de una entrada de blog en la que hablan de un problema o dificultad que han superado (SB, p. 77, Time to Network)  Escribir una publicación sobre su familia o una familia imaginaria para una revista de adolescentes (SB, p. 81, ej. 2)	<input type="checkbox"/>

**Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos.  
(principalmente gramaticales y lexicales)**

<b>Criterios específicos que pueden ser evaluados en este módulo</b>	<b>Pruebas, actividades y ejercicios</b>
4.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	<b>Module test (Grammar)</b>
	<b>Student’s Book (Grammar)</b>
4.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student’s Book (Vocabulary)</b>
4.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al	<b>Module Test (Grammar)</b>

contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>
4.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	<b>Module test (Grammar)</b>
	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>
4.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	<b>Module test (Grammar)</b>
	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>

**Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los estándares de aprendizaje:**

4.2.4. Toma parte en <b>conversaciones formales</b> , entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.			
<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en</i>	<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, casi sin dificultad, sobre</i>	<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, con bastante dificultad,</i>	<i>No es capaz de tomar parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre</i>

<i>estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>
--	--	--	--

## **MÓDULO 5: Mother Nature**

### **A) PRESENTACIÓN DEL MÓDULO**

**Duración prevista:** 15 sesiones de 55 min.

El módulo 5 trata el quinto tema de este curso y explica el uso de los condicionales cero, primero, segundo y tercero, y las oraciones temporales, así como vocabulario relacionado con la naturaleza, los animales y el tiempo atmosférico. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

- Aprender vocabulario relacionado con la naturaleza, los animales y el tiempo atmosférico.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre los beneficios de los hongos y un artículo educativo que habla sobre las habilidades de algunos animales para atrapar a sus presas.
- Aprender a utilizar los condicionales cero, primero, segundo y tercero, y las oraciones temporales.
- Comprender la información clave de una entrevista de radio, una conversación de varios alumnos/as con el guía de un acuario y tres informes de noticias relacionadas con la meteorología.
- De forma oral, hacerse preguntas sobre fenómenos naturales y animales con el compañero/a y especular sobre una imagen.

- Elaborar una ficha sobre una planta y sus beneficios, crear un póster y redactar un informe de noticias sobre un fenómeno meteorológico extremo.
- Pronunciar correctamente los sonidos /ʌ/, /æ/, /u:/, /ɔ:/ y /ɒ/.

El módulo ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 4º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

- **Biología y Geología:**
  - La importancia de los espacios verdes para la salud.
  - Los hongos y sus propiedades.
  - Datos sobre animales.
  - Consecuencias del calentamiento global.
- **Geografía e Historia:**
  - Pronósticos meteorológicos.
  - Robert FitzRoy y la invención de los pronósticos meteorológicos.
- **Lengua y Literatura:**
  - El condicional cero (*Zero Conditional*).
  - El primer condicional (*First Conditional*).
  - El segundo condicional (*Second Conditional*).
  - El tercer condicional (*Third Conditional*).
  - Las oraciones temporales.
  - Uso de modales, en vez de **would**, en el resultado de las frases del segundo y tercer condicional.
    - Fórmulas para hacer especulaciones sobre fotografías.
    - El informe de noticias.
    - Los los conectores de secuencia.
  - Las conjunciones copulativas, adversativas, causales, consecutivas y finales.
- **Educación Plástica, Visual y Audiovisual:**
  - La serie de televisión *Star Trek: Discovery*.
  - El documental *Planet Earth*.
- **Tecnología:**
  - Los *wikis*.
- **Valores Éticos:**
  - Respeto por el planeta tierra y reflexión sobre el calentamiento global.
  - Respeto por los animales e interés por evitar su extinción.
  - Respeto por los compañeros/as y su opinión.
- Respeto por el turno de palabra.

## B) CONCRECIÓN CURRICULAR

### **Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)**

---

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado

muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en el módulo 5.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

- Comunicación lingüística:
  - *Vocabulary*, SB, págs. 84, 88, y 92-93: uso de vocabulario relacionado con la naturaleza, los animales y el tiempo atmosférico.
  - *Listening*, SB, págs. 86, 91 y 94: escucha de una entrevista de radio, una conversación de varios alumnos/as con el guía de un acuario y tres informes de noticias relacionadas con la meteorología.
  - *Speaking*, SB, págs. 86, 89 y 95: conversaciones en las que se hacen preguntas sobre fenómenos naturales y animales, y especulan sobre una imagen con el compañero/a.
  - *Reading*, SB, págs. 86-87 y 90-91: comprensión escrita de un artículo sobre los beneficios de los hongos y un artículo educativo que habla sobre las habilidades de algunos animales para atrapar a sus presas.
  - *Pronunciation*, SB, págs. 84 y 92; *Pronunciation Practice*, SB, págs. 123-124: pronunciación correcta de los sonidos /ʌ/, /æ/, /u:/, /ɔ:/ y /ɒ/.
  - *Grammar*, SB, págs. 85-86, 88-89 y 93-94; *Grammar Lab*, SB, págs. 134-135: uso de los condicionales cero, primero, segundo y tercero, y las oraciones temporales.
  - *Time to Network*, SB, págs. 87, 91 y 97: elaboración de una ficha sobre una planta y sus beneficios, creación de un póster sobre un animal y redacción de un informe de noticias sobre un fenómeno meteorológico extremo.
  - *Collaborative Project*, SB, pág. 154: creación de un folleto digital.
- Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:
  - *Grammar*, SB, págs. 85, 89 y 94: reflexión sobre la posibilidad de pasar tiempo en sitios verdes –como bosques– para reducir el estrés, interés por conocer métodos para evitar la muerte o extinción de animales e interés por conocer información sobre los pronósticos temporales del almirante británico Robert FitzRoy.
  - *Speaking*, SB, pág. 86: interés por los fenómenos naturales.
  - *Listening*, SB, págs. 86 y 91; *Time to Network*, SB, págs. 91; *Grammar Lab*, SB, pág. 134: interés por conocer datos asombrosos sobre las plantas y reflexión sobre la importancia de la existencia de algunos animales.
  - *Reading*, SB, págs. 86-87 y 90-91: interés por conocer los beneficios de los hongos e información sobre las habilidades de algunos animales para atrapar a sus presas.
  - *Vocabulary*, SB, págs. 88, 92-93: interés por conocer datos sobre animales y lectura de pronósticos del tiempo.
  - *Time to Network*, SB, pág. 87: interés por investigar datos relacionados con los beneficios de las plantas y por darlos a conocer a sus compañeros/as de clase.
  - *Writing*, SB, pág. 96; *Did You Know?*, SB, pág. 96: reflexión sobre la existencia de grandes olas de calor y la extinción de animales como consecuencias del calentamiento global.

- *Grammar Lab*, SB, pág. 134: explicación científica del motivo por el cual las hojas de los árboles en otoño son amarillas y naranjas en Europa, pero rojas en Norteamérica.
- *Culture Quiz*, SB, pág. 146: interés por conocer información sobre los wikis.
- Competencia digital:
  - *Interactive Student, Interactive Classroom, WordApp*, SB, págs. 84, 85, 86, 88, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 123, 146 y 154: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
  - *Techno Option*, SB, pág. 154: creación de un folleto digital.
  - *Digital Teacher's Resources*:
    - + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno/a mismo/a basados en textos con versión larga y corta.
    - + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.
    - + *Test Factory and Other Editable Resources*: realización del examen correspondiente al módulo 5.
- Competencias sociales y cívicas:
  - *Speaking*, SB, págs. 86, 89 y 95: respeto por el turno de palabra y por el compañero/a.
  - *Grammar*, SB, págs. 89; *Listening*, SB, pág. 91; *Writing*, SB, pág. 96: respeto por los animales e interés por prevenir su extinción.
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:
  - *Speaking*, SB, págs. 86, 89 y 95: capacidad para trabajar en equipo, capacidad de análisis y desarrollo del pensamiento crítico.
  - *Reading*, SB, págs. 86-87 y 90-91; *Grammar*, SB, pág. 89; *Listening*, SB, pág. 91; *Writing*, SB, pág. 96: capacidad de análisis y desarrollo del pensamiento crítico.
  - *Time to Network*, SB, págs. 87, 91 y 97: capacidad para llevar a cabo proyectos creativos y desarrollo del pensamiento crítico.
  - *Collaborative Project*, SB, pág. 154: toma de decisiones, capacidad de negociación, trabajo en equipo y capacidad para llevar a cabo proyectos creativos.
- Conciencia y expresiones culturales:
  - *Vocabulary*, SB, págs. 85 y 88: la creación de bosques para el tratamiento del estrés en Corea del Sur y el documental *Planet Earth*.
  - *Reading*, SB, págs. 86-87 y 90-91: relación entre el micólogo Paul Stamets y el personaje de *Star Trek*, e interés por conocer datos sobre animales.
  - *Culture Quiz*, SB, pág. 146: interés por conocer datos sobre Ward Cunningham y los wikis.
  - *Collaborative Project*, SB, pág. 154: interés por conocer datos sobre Australia.

## **Contenidos curriculares, criterios de evaluación y competencias clave**

En el módulo 5 se incluyen contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, las competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

<b>Bloque 1. Comprensión de textos orales</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<p><b>Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>- Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.</li> <li>- Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> </ul>	<p>CCL CMCCT CAA CSC CEC</p>	<p>Instrucciones en el aula</p> <p>Instrucciones grabadas para actividades</p> <p>Grabaciones para comprobar las respuestas de ejercicios</p> <p>Página web con sugerencias para disfrutar de la naturaleza (SB, p. 84, ej. 1, 2)</p> <p>Artículo sobre los beneficios de los hongos (SB, p. 86, ej. 16)</p> <p>Blog en el que se comentan escenas del documental <i>Planet Earth</i> (SB, p. 88, ej. 1, 2)</p> <p>Artículo que habla sobre habilidades de algunos animales para atrapar a sus presas (SB, p. 90, ej. 12)</p> <p>Pronósticos del tiempo (SB, p. 92, ej. 1, 2)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
	<p>CCL CMCCT CSC CEC</p>	<p>Entrevista en la que se comentan datos asombrosos sobre las plantas (SB, p. 86, ej. 13, 14)</p>

<p>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p>		<p>Conversación de varios alumnos/as con el guía de un acuario (SB, p. 91, ej. 17, 18)</p>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La creación de bosques para el tratamiento del estrés en Corea del Sur y el documental <i>Planet Earth</i>.</li> <li>- Relación entre el micólogo Paul Stamets y el personaje de <i>Star Trek</i>, e interés por conocer datos sobre animales.</li> <li>- Interés por conocer datos sobre Ward Cunningham y los <i>wikis</i>.</li> <li>- Interés por conocer datos sobre Australia.</li> </ul>	<p>CCL SIEP CSC</p>	<p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p> <p>Comprensión de las preguntas y respuestas del compañero/a (SB, p. 86, ej. 12)</p> <p>Comprensión de las preguntas y respuestas del compañero/a (SB, p. 89, ej. 10)</p> <p>Comprensión de lo que dice el compañero/a (SB, p. 93, ej. 5)</p>
<p><b>Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</li> </ul>	<p>CCL SIEP CSC</p>	<p>Comprensión de las especulaciones del compañero/a (SB, p. 95, ej. 15)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</li> </ul>	<p>CCL SIEP CSC CEC</p>	<p>Entrevista en la que se comentan datos asombrosos sobre las plantas (SB, p. 86, ej. 13, 14)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</li> </ul>	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Tres informes de noticias (SB, p. 94, ej. 10, 11, 12)</p> <p>Pódcast sobre olas gigantes (SB, p. 67, ej. 4)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión de hábitos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> </ul>	<p>CCL CD CSC CEC</p>	<p>IC Slideshow: Natural Wonders (SB, p. 84)</p> <p>IC Slideshow: Animal</p>

<p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p><b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b></p> <p>- Condicionales: cero, primero, segundo y tercero.</p> <p>- Oraciones temporales.</p> <p><b>Léxico:</b> Vocabulario relacionado con la naturaleza, los animales y el tiempo atmosférico.</p> <p><b>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b> Pronunciación de los sonidos /ʌ/, /æ/, /u:/, /ɔ:/ y /ɒ/.</p> <p><b>Criterios de evaluación:</b> 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b> 1, 10, 11, 13</p>		<p>Communication (SB, p. 91)</p> <p>Tres informes de noticias (SB, p. 94, ej. 10, 11, 12)</p> <p>IC / IS Life Skills Video: What Happened? (SB, p. 95)</p> <p>IC / IS Video: Wikipedia (SB, p. 146)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
--	--	---

<b>Bloque 2. Producción de textos orales</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>

<p><b>Estrategias de producción:</b> Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</li> <li>- Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</li> </ul> <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.</li> <li>- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos.</li> </ul>	<p>CCL CMCCT CD SIEP CSC CEC</p>	<p>Presentación de una ficha sobre una planta y sus beneficios ante la clase (SB, p. 87, Time to Network)</p> <p>Presentación de un folleto digital de un país ante la clase (SB, p. 154, Collaborative Project)</p> <p><b>[Criterios 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9]</b></p>
<p><b>Estrategias de compensación:</b></p>	<p>CCL SIEP CSC</p>	<p>Por turnos, hacerse preguntas sobre fenómenos naturales con el compañero/a (SB, p. 86, ej. 12)</p> <p>Por turnos, hacerse preguntas sobre animales con el compañero/a (SB, p. 89, ej. 10)</p> <p>Conversación con el compañero/a para comentar los pronósticos del tiempo de varias ciudades (SB, p. 93, ej. 5)</p> <p>Por turnos, especular sobre una imagen (SB, p. 95, ej. 15)</p> <p><b>[Criterios 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9]</b></p>

<p>Lingüísticas: modificación de palabras de significado parecido; definir o parafrasear un término o expresión.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> - La creación de bosques para el tratamiento del estrés en Corea del Sur y el documental <i>Planet Earth</i>. - Relación entre el micólogo Paul Stamets y el personaje de <i>Star Trek</i>, e interés por conocer datos sobre animales. - Interés por conocer datos sobre Ward Cunningham y los <i>wikis</i>. - Interés por conocer datos sobre Australia.</p> <p><b>Funciones comunicativas:</b> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso</p>		
--	--	--

cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.

- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.

- Expresión de hábitos.

- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.

- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.

- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.

- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.

- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

**Estructuras lingüístico-discursivas:**

- Condicionales: cero, primero, segundo y tercero.

- Oraciones temporales.

**Léxico:**

Vocabulario relacionado con la naturaleza, los animales y el tiempo atmosférico.

**Patrones fonológicos: patrones sonoros,**

<p><b>acentuales, rítmicos y de entonación:</b> Pronunciación de los sonidos /ʌ/, /æ/, /u:/, /ɔ:/ y /ɒ/.</p> <p><b>Criterios de evaluación:</b> 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b> 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14</p>	
--	--

<b>Bloque 3. Comprensión de textos escritos</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<p><b>Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>- Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades.</li> <li>- Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos</li> </ul>	CCL	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	CCL CEC	<p>Página web con mensajes donde se habla del uso de <i>scrunchies</i> (collares de colores) en gatos para evitar que cacen pájaros (SB, p. 89, ej. 9)</p> <p>Correo electrónico en el que se cuenta lo relajadas que han resultado ser unas vacaciones debido al mal tiempo (SB, p. 92, ej. 4)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	CCL CEC	<p>Texto que habla sobre cómo las visitas del ser humano a los espacios verdes, como bosques, reduce el estrés (SB, p. 85, ej. 10)</p> <p>Artículo sobre los beneficios de los hongos (SB, p. 86, ej.</p>

<p>significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>- Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades.</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La creación de bosques para el tratamiento del estrés en Corea del Sur y el documental <i>Planet Earth</i>.</li> <li>- Relación entre el micólogo Paul Stamets y el personaje de <i>Star Trek</i>, e interés por conocer datos sobre animales.</li> <li>- Interés por conocer datos sobre Ward Cunningham y los <i>wikis</i>.</li> <li>- Interés por conocer datos sobre Australia.</li> </ul> <p><b>Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</li> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y</li> </ul>		<p>15, 16)</p> <p>Artículo que habla sobre habilidades de algunos animales para atrapar a sus presas (SB, p. 90, ej. 11, 12)</p> <p>Informes de noticias (SB, p. 93, ej. 7)</p> <p>Texto sobre los pronósticos temporales del almirante británico Robert FitzRoy (SB, p. 94, ej. 8)</p> <p>Informe de noticias sobre una terrible ola de calor en Reino Unido (SB, p. 96, ej. 16)</p> <p>Texto sobre la diferencia de coloración en las hojas de los árboles europeos y los norteamericanos en otoño (SB, p. 135, ej. 9)</p> <p>Texto sobre la <i>Dionaea muscipula</i> (WB, p. 57, ej. 4)</p> <p>Texto sobre los cocodrilos (WB, p. 58, ej. 3)</p> <p>Texto sobre unas vacaciones (WB, p. 59, ej. 4)</p> <p>Texto sobre el clima en EE. UU. (WB, p. 60, ej. 3)</p> <p>Texto en sobre el <i>dust bowl</i> de 1930 en EE. UU. (WB, p. 61, ej. 4)</p> <p>Texto que relata cómo varios animales escaparon de un zoo (WB, p. 62, ej. 3)</p> <p>Texto sobre las tormentas solares (WB, p. 65, ej. 10)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	<p>CCL CEC</p>	<p>Página web con sugerencias para disfrutar de la</p>

<p>expresión de sucesos futuros.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.</li> <li>- Expresión de hábitos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> </ul> <p><b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Condicionales: cero, primero, segundo y tercero.</li> <li>- Oraciones temporales.</li> </ul> <p><b>Léxico:</b> Vocabulario relacionado con la naturaleza, los animales y el tiempo atmosférico.</p> <p><b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b> Repaso de conectores.</p> <p><b>Criterios de evaluación:</b> 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b> 3,</p>		<p>naturaleza (SB, p. 84, ej. 2)</p> <p>Blog en el que se comentan escenas del documental <i>Planet Earth</i> (SB, p. 88, ej. 2)</p> <p>Pronósticos del tiempo (SB, p. 92, ej. 2)</p> <p>Folleto sobre Australia (SB, p. 154, Collaborative Project)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
--	--	--

<b>Bloque 4. Producción de textos escritos</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<p><b>Conocimiento y aplicación de estrategias de producción:</b> Planificación - Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). Ejecución - Redacción de textos escritos en soporte papel y digital. - Expresión del mensaje con la suficiente claridad, ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> - La creación de bosques</p>	<p>CCL SIEP CEC</p>	<p>Elaboración de una ficha sobre una planta y sus beneficios (SB, p. 87, Time to Network)</p> <p>Elaboración de un cuadro con datos sobre un fenómeno meteorológico extremo (SB, p. 97, Time to Network) <b>[Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]</b></p>
	<p>CCL SIEP CEC</p>	<p>Creación de un póster para mostrar lo que pasaría si no existiera una de las especies animales que se citan (SB, p. 91, Time to Network)</p> <p><b>[Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]</b></p>
	<p>CCL SIEP CSC CEC</p>	<p>Redacción de un informe de noticias sobre un fenómeno meteorológico extremo (SB, p. 97, Time to Network)</p> <p><b>[Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]</b></p>

para el tratamiento del estrés en Corea del Sur y el documental *Planet Earth*.

- Relación entre el micólogo Paul Stamets y el personaje de *Star Trek*, e interés por conocer datos sobre animales.

- Interés por conocer datos sobre Ward Cunningham y los *wikis*.

- Interés por conocer datos sobre Australia.

**Funciones comunicativas:**

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.

- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.

- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.

- Expresión de hábitos.

- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.

- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.

- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.

- Formulación de

sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.  
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

**Estructuras lingüístico-discursivas:**

- Condicionales: cero, primero, segundo y tercero.  
- Oraciones temporales.

**Léxico:**

Vocabulario relacionado con la naturaleza, los animales y el tiempo atmosférico.

**Patrones gráficos y convenciones ortográficas:**

Repaso de conectores.

**Criterios de evaluación:**

4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7

**Objetivos de la materia:** 5, 7, 9, 10, 11, 13, 14

<b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b>	<b>Léxico:</b>
<b>Student's Book</b> Grammar (pp. 85-86, Ex. 7-11) Grammar (p. 89, Ex. 6-9) Grammar (p. 93-94, Ex. 6-9) Grammar Lab (pp. 160-161, Ex. 1-9)	<b>Student's Book</b> Vocabulary (p. 84, Ex. 1-6) Vocabulary (p. 88, Ex. 1-5) Vocabulary (pp. 92-93, Ex. 1-5) Language Lab (pp. 144-145, Ex. 1-8)
<b>[Criterios 3.1.5, 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]</b>	<b>[Criterios 3.1.6, 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]</b>

C) TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

**Principales recursos en este módulo:**

Libro de texto *Network for ESO 4*; Teacher's All-in-One Pack

**TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento):**

Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos *online*, así como para facilitar acceso a

texto e imágenes en clase.

**Burlington Digital Books (pizarra digital)** – todas las tareas, actividades y ejercicios.

**Class Audio CD / MP3 audio (BB website – [www.burlingtonbooks.com](http://www.burlingtonbooks.com))** de los textos del libro de texto; Irregular Verb List.

**ESO Student's Zone:**

My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links.

Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics.

Student's Links: Practise surfing the web in English.

Supplementary titles: Support material for supplementary titles.

Extra Practice: Language activities with self-check answers.

### Atención a la diversidad:

Teacher's Manual

Teacher's All-In-One Pack

*Interactive Whiteboard Materials*

Interactive Classroom

Test Factory and Other Editable Resources

Burlington ESO Grammar Factory

Burlington ESO Culture Bank

Grabaciones del Student's Book y el Teacher's All-in-One Pack

Material fotocopiable del Teacher's Manual

## D) EVALUACIÓN DE LO APRENDIDO

### Criterios de calificación

La evaluación en el módulo forma parte de un proceso de **evaluación continua**, basada en la **observación** e incluyendo también instrumentos de **evaluación objetiva** tipo test, actividades o ejercicios.

### Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

#### Selección de los estándares de aprendizaje evaluables:

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica. Las casillas en la columna de la derecha sirven para marcar la elección del/de la profesor/a encargado/a de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en este módulo (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades	Selección (marcar el instrument o elegido)
---	------------------------------	--

<b>BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>		
4.1.1. Capta los puntos principales y detalles	Instrucciones en el aula	<input type="checkbox"/>

<p>relevantes de <b>mensajes grabados o de viva voz</b>, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</p>	<p>Instrucciones grabadas para actividades</p> <p>Grabaciones para comprobar las respuestas de ejercicios</p> <p>Página web con sugerencias para disfrutar de la naturaleza (SB, p. 84, ej. 1, 2)</p> <p>Artículo sobre los beneficios de los hongos (SB, p. 86, ej. 16)</p> <p>Blog en el que se comentan escenas del documental Planet Earth (SB, p. 88, ej. 1, 2)</p> <p>Artículo que habla sobre habilidades de algunos animales para atrapar a sus presas (SB, p. 90, ej. 12)</p> <p>Pronósticos del tiempo (SB, p. 92, ej. 1, 2)</p>	
<p>4.1.3. Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una <b>conversación formal o informal</b> de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<p>Entrevista en la que se comentan datos asombrosos sobre las plantas (SB, p. 86, ej. 13, 14)</p> <p>Conversación de varios alumnos/as con el guía de un acuario (SB, p. 91, ej. 17, 18)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.1.4. Comprende, en una <b>conversación informal en la que participa</b>, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<p>Comprensión de las preguntas y respuestas del compañero/a (SB, p. 86, ej. 12)</p> <p>Comprensión de las preguntas y respuestas del compañero/a (SB, p. 89, ej. 10)</p> <p>Comprensión de lo que dice el compañero/a (SB, p. 93, ej. 5)</p> <p>Comprensión de las especulaciones del compañero/a (SB, p. 95, ej. 15)</p>	<input type="checkbox"/>

<p>4.1.5. Comprende, en una <b>conversación formal o entrevista en la que participa</b>, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p>	<p>Entrevista en la que se comentan datos asombrosos sobre las plantas (SB, p. 86, ej. 13, 14)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.1.6. Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en <b>presentaciones o charlas</b> bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p>	<p>Tres informes de noticias (SB, p. 94, ej. 10, 11, 12)</p> <p>Pódcast sobre olas gigantes (SB, p. 67, ej. 4)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.1.7. Identifica la idea principal y aspectos significativos de <b>noticias de televisión</b> claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de <b>anuncios publicitarios, series y películas</b> bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<p>IC Slideshow: Natural Wonders (SB, p. 84)</p> <p>IC Slideshow: Animal Communication (SB, p. 91)</p> <p>Tres informes de noticias (SB, p. 94, ej. 10, 11, 12)</p> <p>IC / IS Life Skills Video: What Happened? (SB, p. 95)</p> <p>IC / IS Video: Wikipedia (SB, p. 146)</p>	<input type="checkbox"/>

<b>BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b>		
<p>4.2.1. Hace <b>presentaciones breves</b>, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<p>Presentación de una ficha sobre una planta y sus beneficios ante la clase (SB, p. 87, Time to Network)</p> <p>Presentación de un folleto digital de un país ante la clase (SB, p. 154, Collaborative Project)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.2.3. Participa adecuadamente en <b>conversaciones informales</b> cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<p>Por turnos, hacerse preguntas sobre fenómenos naturales con el compañero/a (SB, p. 86, ej. 12)</p> <p>Por turnos, hacerse preguntas sobre animales con el compañero/a (SB, p. 89, ej. 10)</p> <p>Conversación con el compañero/a para comentar los pronósticos del tiempo de</p>	<input type="checkbox"/>

	varias ciudades (SB, p. 93, ej. 5)	
	Por turnos, especular sobre una imagen (SB, p. 95, ej. 15)	

<b>BLOQUE 3. COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>		
4.3.1. Identifica información relevante en <b>instrucciones</b> detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.	A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios	<input type="checkbox"/>
4.3.3. Comprende <b>correspondencia personal</b> , en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.	Página web con mensajes donde se habla del uso de scrunchies (collares de colores) en gatos para evitar que cacen pájaros (SB, p. 89, ej. 9)  Correo electrónico en el que se cuenta lo relajadas que han resultado ser unas vacaciones debido al mal tiempo (SB, p. 92, ej. 4)	<input type="checkbox"/>
4.3.5. Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en <b>textos periodísticos</b> en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de <b>artículos divulgativos</b> sencillos, e identifica las conclusiones principales en <b>textos de carácter claramente argumentativo</b> , siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Texto que habla sobre cómo las visitas del ser humano a los espacios verdes, como bosques, reduce el estrés (SB, p. 85, ej. 10)  Artículo sobre los beneficios de los hongos (SB, p. 86, ej. 15, 16)  Artículo que habla sobre habilidades de algunos animales para atrapar a sus presas (SB, p. 90, ej. 11, 12)  Informes de noticias (SB, p. 93, ej. 7)  Texto sobre los pronósticos temporales del almirante británico Robert FitzRoy (SB, p. 94, ej. 8)  Informe de noticias sobre una terrible ola de calor en Reino Unido (SB, p. 96, ej. 16)  Texto sobre la diferencia de	<input type="checkbox"/>

	coloración en las hojas de los árboles europeos y los norteamericanos en otoño (SB, p. 135, ej. 9)	
4.3.6. Entiende información específica de carácter concreto en <b>páginas web y otros materiales de referencia o consulta</b> claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.	<p>Página web con sugerencias para disfrutar de la naturaleza (SB, p. 84, ej. 2)</p> <p>Blog en el que se comentan escenas del documental Planet Earth (SB, p. 88, ej. 2)</p> <p>Pronósticos del tiempo (SB, p. 92, ej. 2)</p> <p>Folleto sobre Australia (SB, p. 154, Collaborative Project)</p>	<input type="checkbox"/>

#### **BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN**

4.4.1. Completa un <b>cuestionario</b> detallado con información personal, académica o laboral.	<p>Elaboración de una ficha sobre una planta y sus beneficios (SB, p. 87, Time to Network)</p> <p>Elaboración de un cuadro con datos sobre un fenómeno meteorológico extremo (SB, p. 97, Time to Network)</p>	<input type="checkbox"/>
4.4.3. Toma <b>notas, mensajes y apuntes</b> con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.	Creación de un póster para mostrar lo que pasaría si no existiera una de las especies animales que se citan (SB, p. 91, Time to Network)	<input type="checkbox"/>
4.4.5. Escribe, en un formato convencional, <b>informes breves y sencillos</b> en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.	Redacción de un informe de noticias sobre un fenómeno meteorológico extremo (SB, p. 97, Time to Network)	<input type="checkbox"/>

#### **Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos. (principalmente gramaticales y lexicales)**

<b>Criterios específicos que pueden ser evaluados en este módulo</b>	<b>Pruebas, actividades y ejercicios</b>
4.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y	<b>Module test (Grammar)</b>

discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>
4.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA	<b>Module Test (Grammar)</b>
	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>
4.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	<b>Module test (Grammar)</b>
	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>
4.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	<b>Module test (Grammar)</b>
	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>

**Ejemplo de la definición de los niveles de logro  
para los estándares de aprendizaje:**

4.2.4. Toma parte en **conversaciones formales**, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus

acciones, opiniones y planes.			
<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, casi sin dificultad, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, con bastante dificultad, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>No es capaz de tomar parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>

## **MÓDULO 6: Trending Now**

### **A) PRESENTACIÓN DEL MÓDULO**

**Duración prevista:** 15 sesiones de 55 min.

El módulo 6 trata el sexto tema de este curso y explica cómo pasar afirmaciones, preguntas, órdenes, peticiones, ofrecimientos y sugerencias a estilo indirecto. Asimismo, enseña vocabulario relacionado con las prendas de vestir y la moda, los medios sociales, y los viajes. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

- Aprender vocabulario relacionado con las prendas de vestir y la moda, los medios sociales, y los viajes.

- Leer de forma comprensiva y autónoma tres perfiles de personajes famosos y una entrada de blog sobre los cruceros.
- Aprender a pasar afirmaciones, preguntas, órdenes, peticiones, ofrecimientos y sugerencias a estilo indirecto.
- Comprender la información clave de un reportaje de radio sobre una convención de zapatillas de deporte, una presentación en la que un adolescente habla de su prenda de ropa favorita, varias conversaciones relacionadas con los retos en línea y una conversación sobre un curso de turismo.
- De forma oral, comentar varias frases relacionadas con elecciones de moda, hablar sobre los principales motivos por los que utilizan los medios sociales y pedir información sobre vuelos con el compañero/a.
- Escribir notas sobre lo que el compañero/a dice acerca de su prenda de vestir o accesorio de moda favorito, hacer un resumen de las preguntas y respuestas de una encuesta sobre medios sociales, y redactar un correo electrónico para solicitar un empleo.
- Pronunciar correctamente los sonidos /tʃ/, /dʒ/, /ʃ/, /ʌ/ y /ɑ:./.

El módulo ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 4º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

- Biología y Geología:
  - Repercusiones del calentamiento global: la creciente extinción de la especie de murciélagos llamados “zorros voladores”.
- Tecnología:
  - Compras por Internet.
  - Páginas web que ofrecen ayuda con problemas relacionados con los medios sociales.
    - Pros y contras de los medios sociales.
    - Uso de la tecnología para hacer reservas de alojamientos.
    - Los *influencers*.
    - Tendencias futuristas.
- Lengua y Literatura:
  - Reproducción de afirmaciones en estilo indirecto (*Reported statements*).
  - Reproducción de preguntas en estilo indirecto (*Reported questions*).
  - Reproducción de órdenes, peticiones, ofrecimientos y sugerencias en estilo indirecto (*Reported orders, requests, offers and suggestions*).
  - Diferencias de vocabulario entre el inglés británico y el inglés americano.
    - *Reporting verbs*.
    - Fórmulas para pedir información sobre vuelos.
    - El correo electrónico de solicitud.
    - El lenguaje formal y el lenguaje informal.
    - *King Lear*, de Shakespeare.
- Educación Física:
  - Vacaciones que incluyen la participación en maratones.
- Valores Éticos:

- Respeto por el compañero/a y su opinión.
- Respeto por el turno de palabra.
- Reflexión sobre el riesgo del uso no responsable de los medios sociales.
- Reflexión sobre los peligros de los retos en línea.
- Reflexión sobre la necesidad de frenar el *bullying*.

## B) CONCRECIÓN CURRICULAR

### **Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)**

---

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en el módulo 6.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

- Comunicación lingüística:
  - *Vocabulary*, SB, págs. 100-101, 104 y 108; *Review 3*, SB, pág. 115: uso de vocabulario relacionado con las prendas de vestir y la moda, los medios sociales, y los viajes.
  - *Listening*, SB, págs. 101, 103, 106 y 110: escucha de un reportaje de radio sobre una convención de zapatillas de deporte, una presentación en la que un adolescente habla de su prenda de ropa favorita, varias conversaciones relacionadas con los retos en línea y una conversación sobre un curso de turismo.
  - *Speaking*, SB, págs. 101, 106 y 111: conversaciones en las que comentan varias frases relacionadas con elecciones de moda, hablan sobre los principales motivos por los que utilizan los medios sociales y piden información sobre vuelos al compañero/a.
  - *Reading*, SB, págs. 105 y 109: comprensión escrita de tres perfiles de personajes famosos y una entrada de blog sobre los cruceros.
  - *Pronunciation*, SB, págs. 101 y 106; *Pronunciation Practice*, SB, pág. 123: pronunciación correcta de los sonidos /tʃ/, /dʒ/, /ʃ/, /ʌ/ y /ɑ:./.
  - *Grammar*, SB, págs. 102-103, 106-107 y 110; *Grammar Lab*, SB, págs. 136-137; *Review 3*, SB, pág. 116: reproducción de afirmaciones, preguntas, órdenes, peticiones, ofrecimientos y sugerencias en estilo indirecto.
  - *Time to Network*, SB, págs. 103, 107 y 113: redacción de notas sobre lo que el compañero/a dice acerca de su prenda de vestir o accesorio de moda favorito, resumen escrito de las preguntas y respuestas de una encuesta sobre medios sociales, y redacción de un correo electrónico para solicitar la admisión a un curso.
  - *Collaborative Project*, SB, pág. 155: creación de un póster de tendencias futuristas.
- Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- *Grammar*, SB, pág. 107: lectura de gráficos que representan los resultados de una encuesta sobre medios sociales.
- *Review 3*, SB, pág. 116: reflexión sobre la creciente extinción de la especie de murciélagos llamados “zorros voladores” a causa del calentamiento global.
- Competencia digital:
  - *Interactive Student, Interactive Classroom, WordApp*, SB, págs. 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 108, 109, 110, 111, 117, 118, 123, 147 y 155: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
  - *Techno Option*, SB, pág. 155: creación de un póster digital sobre tendencias futuristas.
  - *Digital Teacher's Resources*:
    - + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno/a mismo/a basados en textos con versión larga y corta.
    - + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.
    - + *Test Factory and Other Editable Resources*: realización del examen correspondiente al módulo 6.
- Competencias sociales y cívicas:
  - *Speaking*, SB, págs. 101, 106 y 111: respeto por el turno de palabra y la opinión del compañero/a.
  - *Vocabulary*, SB, págs. 101 y 108; *Listening*, SB, págs. 103 y 106: respeto por la forma de vestir y los gustos de los demás; empleo consciente y desde el respeto de las redes sociales; reflexión sobre la peligrosidad de los retos en línea y respeto por la opinión de otras personas.
  - *Grammar*, SB, pág. 107: reflexión sobre la importancia de que los padres sepan si se sufre de *bullying* mediante un control de los medios sociales para evitarlo o poder ayudar a sus hijos/as a tomar medidas al respecto.
  - *Writing*, SB, págs. 112 y 113; *Time to Network*, SB, pág. 113: reflexión sobre la importancia de escribir correspondencia con educación y respeto, adecuando el lenguaje a la situación.
  - *Collaborative Project*, SB, pág. 155: respeto por el turno de palabra y la opinión de los compañeros/as.
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:
  - *Speaking*, SB, págs. 101, 106 y 111: capacidad para trabajar en equipo, capacidad de análisis y desarrollo del pensamiento crítico.
  - *Time to Network*, SB, págs. 103, 107 y 113: capacidad para trabajar en equipo, capacidad de análisis, desarrollo del pensamiento crítico y capacidad para llevar a cabo proyectos creativos.
  - *Reading*, SB, págs. 105 y 109: capacidad de análisis y desarrollo del pensamiento crítico.
  - *Did You Know?*, SB, pág. 112: desarrollo del pensamiento crítico.

- *Collaborative Project*, SB, pág. 155: toma de decisiones, capacidad de negociación, trabajo en equipo y capacidad para llevar a cabo proyectos creativos.
- Conciencia y expresiones culturales:
  - *Vocabulary*, SB, págs. 100-101 y 104: lectura de blogs sobre tendencias y modas, interés por el estilo personal del creador de Facebook Mark Zuckerberg y reflexión sobre el extendido uso de los medios sociales.
  - *Listening*, SB, pág. 101: información sobre una convención de zapatillas de deporte.
  - *Grammar*, SB, pág. 103: tendencia de compras de vestidos de novia por Internet.
  - *Reading*, SB, pág. 105: información sobre los *influencers* Jake Mitchell, Jojo Siwa y Ryan's World.
  - *Review 3*, SB, pág. 115: la creación de *influencers* mediante el uso experto de los medios sociales.
  - *Literature*, SB, pág. 118: *King Lear*, de Shakespeare.
  - *Culture Quiz*, SB, pág. 147: uso creciente de la tecnología para las reservas de alojamientos y lugares y monumentos de interés turístico de Europa.
  - *Collaborative Project*, SB, pág. 155: especulaciones sobre tendencias futuristas.

## Contenidos curriculares, criterios de evaluación y competencias clave

---

En el módulo 6 se incluyen contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, las competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

<b>Bloque 1. Comprensión de textos orales</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<b>Estrategias de comprensión:</b> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión	CCL CAA CSC CEC	Instrucciones en el aula  Instrucciones grabadas para actividades  Grabaciones para comprobar las respuestas de ejercicios  Blogs de moda adolescente (SB, p. 100, ej. 1, 2)  Página web de ayuda para asuntos relacionados con los medios sociales (SB, p.

<p>de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).</p> <p>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</p>		<p>104, ej. 1, 2, 3)</p> <p>Perfiles de personajes famosos (SB, p. 105, ej. 7, 8)</p> <p>Reseñas de viajes (SB, p. 108, ej. 1, 2)</p> <p>Entrada de blog sobre los cruceros (SB, p. 109, ej. 6)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
<p>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</p> <p>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</p> <p>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p>	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Reportaje de radio (SB, p. 101, ej. 9, 10)</p> <p>Conversaciones relacionadas con los retos en línea (SB, p. 106, ej. 12, 13)</p> <p>Conversación sobre un curso de turismo (SB, p. 110, ej. 9, 10)</p> <p>Conversación telefónica entre un cliente y un empleado del servicio de atención al cliente (SB, p. 117, ej. 1)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes); conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación; lenguaje no</p>	<p>CCL SIEP CSC</p>	<p>Comprensión de lo que dice el compañero/a (SB, p. 101, ej. 7)</p> <p>Comprensión de las explicaciones del compañero/a (SB, p. 106, ej. 10)</p> <p>Comprensión de lo que dice el compañero/a (SB, p. 107, Time to Network)</p> <p>Comprensión de las preguntas y respuestas del compañero/a (SB, p. 111, ej. 15)</p>

<p>verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, para el enriquecimiento personal y el conocimiento de la cultura andaluza.</p>		<p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
<p><b>Funciones comunicativas:</b> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p>	<p>CCL CCL SIEP CSC CEC</p>	<p>Presentación en la que un adolescente habla de su prenda de ropa favorita (SB, p. 103, ej. 16)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>
<p>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos,</p>	<p>CCL CD CSC CEC</p>	<p>IC Slideshow: Jeans (SB, p. 101)</p> <p>IC Slideshow: Social Media Apps (SB, p. 104)</p> <p>IC / IS Life Skills Video: A Trip to France (SB, p. 111)</p> <p>IC / IS Video: King Lear (SB, p. 118)</p> <p>Extracto de <i>King Lear</i>, de Shakespeare (SB, p. 118, ej. 2)</p> <p>IC / IS Video: Home or Hotel? (SB, p. 147)</p> <p><b>[Criterios 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7]</b></p>

<p>condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p><b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b> - El estilo indirecto: afirmaciones, preguntas, órdenes, peticiones, ofrecimientos y sugerencias.</p> <p><b>Léxico:</b> Vocabulario relacionado con las prendas de vestir y la moda, los medios sociales, y los viajes.</p> <p><b>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b> Pronunciación de los sonidos /tʃ/, /dʒ/, /ʃ/, /ʌ/ y /ɑ:/. <b>Criterios de evaluación:</b> 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.7</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b> 1, 10, 11, 13</p>		
---	--	--

<b>Bloque 2. Producción de textos orales</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<p><b>Estrategias de producción:</b> Planificación - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. Ejecución</p>	<p>CCL CD SIEP CSC CEC</p>	<p>Informar a la clase sobre lo que el compañero/a le ha dicho acerca de su prenda de ropa o accesorio de moda favorito (SB, p. 103, Time to Network)</p> <p>Presentación de un póster digital ante la clase (SB, p. 155, Collaborative Project)</p> <p><b>[Criterios 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6,</b></p>

<p>- Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de</p>		<b>4.2.7, 4.2.8, 4.2.9]</b>
--	--	-----------------------------

<p>cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos.</li> </ul> <p><b>Estrategias de compensación:</b></p> <p>Lingüísticas: modificación de palabras de significado parecido; definir o parafrasear un término o expresión.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <p>convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de</p>	<p>CCL SIEP CSC</p>	<p>Por turnos, pedirle información sobre un vuelo al compañero/a (SB, p. 111, ej. 15)</p> <p><b>[Criterios 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9]</b></p>
---	-----------------------------	---

<p>la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza: expresión de opiniones, descripción de acontecimientos pasados y conversación sobre un libro.</p> <p><b>Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</li> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados</li> </ul>		
--	--	--

<p>puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</li> <li>- Expresión de hábitos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</li> </ul> <p><b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El estilo indirecto: afirmaciones, preguntas, órdenes, peticiones, ofrecimientos y sugerencias.</li> </ul> <p><b>Léxico:</b> Vocabulario relacionado con las prendas de vestir y la moda, los medios sociales, y los viajes.</p> <p><b>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b></p>	<p>CCL SIEP CSC</p>	<p>Comentar varias frases con el compañero/a (SB, p. 101, ej. 7)</p> <p>Comentar con el compañero/a cuáles son los principales motivos por los que utilizan los medios sociales (SB, p. 106, ej. 10)</p> <p>Comparar los resultados de una encuesta con los de la del compañero/a (SB, p. 107, Time to Network)</p> <p><b>[Criterios 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9]</b></p>
--	-----------------------------	---

<p>Pronunciación de los sonidos /tʃ/, /dʒ /, /ʃ/, /ʌ/ y /ɑ:/.   <b>Criterios de evaluación:</b>  4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9   <b>Objetivos de la materia:</b>  2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14</p>	<p>CCL  SIEP  CSC</p>	<p>Llevar a cabo una encuesta sobre los medios sociales (SB, p. 107, Time to Network)   <b>[Criterios 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9]</b></p>
---	-------------------------------	--

### Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Contenidos y criterios de evaluación del módulo	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p><b>Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>- Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades.</li> <li>- Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que</li> </ul>	CCL	<p>A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	CCL CEC	<p>Reseñas de viajes (SB, p. 108, ej. 1, 2)</p> <p>Anuncios de rebajas de moda (SB, p. 117, ej. 1)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	CCL CEC	<p>Blogs de moda adolescente (SB, p. 100, ej. 2)</p> <p>Reseñas de viajes (SB, p. 108, ej. 1, 2)</p> <p>Entrada de blog sobre los cruceros (SB, p. 109, ej. 5, 6)</p> <p>Entrada de blog sobre vacaciones en las que se participa en una carrera o maratón (SB, p. 110, ej. 12)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
	CCL	<p>Correo electrónico de solicitud de admisión a un curso (SB, p. 112, ej. 16)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>

<p>conocen, por ejemplo).  - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.  - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades.</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b>  convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p> <p><b>Funciones comunicativas:</b>  - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).  - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</p>	<p>CCL CEC</p>	<p>Texto sobre el estilo informal de Mark Zuckerberg (SB, p. 101, ej. 5)</p> <p>Artículo de revista en una web sobre vestidos de novias que se prueban de manera virtual (SB, p. 103, ej. 14)</p> <p>Perfiles de personajes famosos (SB, p. 105, ej. 7, 8)</p> <p>Texto que habla de la importancia de que los padres estén al corriente de lo que hacen sus hijos a través de los medios sociales para evitar el <i>bullying</i> o poder hacer algo al respecto en caso de que se dé (SB, p. 107, ej. 16)</p> <p>Texto sobre la posibilidad de adolescentes expertos en el uso de medios sociales de hacerse <i>influencers</i> (SB, p. 115, ej. 6)</p> <p>Texto sobre la creciente extinción de la especie de murciélagos llamados “zorros voladores” a causa del calentamiento global (SB, p. 116, ej. 5)</p> <p>Informe en el que se recoge lo que tres trabajadores de una tienda de moda han dicho en su reunión semanal (SB, p. 136, ej. 1)</p> <p>Especulaciones sobre tendencias futuristas (SB, p. 155, Collaborative Project)</p> <p>Texto sobre la tendencia de los vaqueros rasgados (WB, p. 69, ej. 2)</p> <p>Texto con consejos para convertir a las mascotas en <i>influencers</i> en los medios sociales (WB, p. 70, ej. 3)</p>
---	--------------------	--

<p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</p> <p>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión de hábitos.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p><b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b></p> <p>- El estilo indirecto: afirmaciones, preguntas, órdenes, peticiones, ofrecimientos y sugerencias.</p> <p><b>Léxico:</b> Vocabulario relacionado con las prendas de vestir y la moda, los medios sociales, y los viajes.</p> <p><b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b></p>		<p>Texto que habla del exceso de información personal compartida por Internet (WB, p. 71, ej. 3)</p> <p>Texto sobre un alojamiento en un faro (WB, p. 72, ej. 4)</p> <p>Texto sobre la publicidad que se le dio a un hotel gracias a la negativa del dueño de dejar a una bloguera alojarse gratis a cambio de que esta lo recomendará (WB, p. 73, ej. 2)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
---	--	---

<p>Lenguajes formal e informal.</p> <p><b>Criterios de evaluación:</b> 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7</p> <p><b>Objetivos de la materia:</b> 3, 4, 10, 11, 14</p>	<p>CCL CEC</p>	<p>Blogs de moda adolescente (SB, p. 100, ej. 2)</p> <p>Página web de ayuda para asuntos relacionados con los medios sociales (SB, p. 104, ej. 1, 2, 3)</p> <p>Reseñas de viajes (SB, p. 108, ej. 1, 2)</p> <p>Entrada de blog sobre los cruceros (SB, p. 109, ej. 5, 6)</p> <p>Entrada de blog sobre vacaciones en las que se participa en una carrera o maratón (SB, p. 110, ej. 12)</p> <p>Blog en el que se compara la moda de Reino Unido con la de EE. UU. (WB, p. 68, ej. 3)</p> <p><b>[Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]</b></p>
--	--------------------	---

	CCL CEC	Extracto de <i>King Lear</i> , de Shakespeare (SB, p. 118, ej. 2)  [Criterios 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7]
--	------------	--

<b>Bloque 4. Producción de textos escritos</b>		
<b>Contenidos y criterios de evaluación del módulo</b>	<b>Competencias trabajadas</b>	<b>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</b>
<b>Conocimiento y aplicación de estrategias de producción:</b> Planificación - Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repassar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). Ejecución - Redacción de textos escritos en soporte papel y digital. - Expresión del mensaje con la suficiente claridad, ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje	CCL SIEP CSC	Elaboración de un cuadro en el que recogen información sobre lo que incluirán en su correo electrónico de solicitud (SB, p. 113, Time to Network)  [Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]
	CCL SIEP	Notas de lo que dice el compañero/a (SB, p. 103, Time to Network)  [Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]
	CCL SIEP CSC	Resumen de las preguntas y respuestas de una encuesta (SB, p. 107, Time to Network)  Redacción de una reseña sobre una tienda (SB, p. 117, ej. 2)  [Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]
	CCL SIEP CSC	Redacción de un correo electrónico para solicitar la admisión a un curso (SB, p. 113, Time to Network)  [Criterios 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7]

'prefabricado', etc.).

**Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:**

convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.

**Funciones comunicativas:**

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.
- Expresión de hábitos.

- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

**Estructuras lingüístico-discursivas:**

- El estilo indirecto: afirmaciones, preguntas, órdenes, peticiones, ofrecimientos y sugerencias.

**Léxico:**

Vocabulario relacionado con las prendas de vestir y la moda, los medios sociales, y los viajes.

**Patrones gráficos y convenciones ortográficas:**

Lenguajes formal e informal.

**Criterios de evaluación:**

4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7

**Objetivos de la materia:** 5,

7, 9, 10, 11, 13, 14

<b>Estructuras lingüístico-discursivas:</b>	<b>Léxico:</b>
<b>Student's Book</b>	<b>Student's Book</b>

Grammar (pp. 102-103, Ex. 11-15)	Vocabulary (p. 100-101, Ex. 1-6)
Grammar (pp. 106-107, Ex. 14-19)	Vocabulary (p. 104, Ex. 1-6)
Grammar (p. 110, Ex. 11-12)	Vocabulary (p. 108, Ex. 1-4)
Review 3 (p. 116, Ex. 1-5)	Review 3 (p. 115, Ex. 1-6)
Grammar Lab (pp. 162-163, Ex. 1-7)	Language Lab (pp. 146-147, Ex. 1-7)
<b>[Criterios 3.1.5, 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]</b>	<b>[Criterios 3.1.6, 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]</b>

## C) TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

### **Principales recursos en este módulo:**

Libro de texto *Network for ESO 4*; Teacher's All-in-One Pack

### **TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento):**

Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos *online*, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase.

**Burlington Digital Books (pizarra digital)** – todas las tareas, actividades y ejercicios.

**Class Audio CD / MP3 audio (BB website – [www.burlingtonbooks.com](http://www.burlingtonbooks.com))** de los textos del libro de texto; Irregular Verb List.

#### **ESO Student's Zone:**

My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links.

Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics.

Student's Links: Practise surfing the web in English.

Supplementary titles: Support material for supplementary titles.

Extra Practice: Language activities with self-check answers.

### **Atención a la diversidad:**

Teacher's Manual

Teacher's All-In-One Pack

*Interactive Whiteboard Materials*

Interactive Classroom

Test Factory and Other Editable Resources

Burlington ESO Grammar Factory

Burlington ESO Culture Bank

Grabaciones del Student's Book y el Teacher's All-in-One Pack

Material fotocopiable del Teacher's Manual

## D) EVALUACIÓN DE LO APRENDIDO

### **Criterios de calificación**

La evaluación en el módulo forma parte de un proceso de **evaluación continua**, basada en la **observación** e incluyendo también instrumentos de **evaluación objetiva** tipo test, actividades o ejercicios.

### **Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación**

## Selección de los estándares de aprendizaje evaluables:

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica. Las casillas en la columna de la derecha sirven para marcar la elección del/de la profesor/a encargado/a de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en este módulo (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades	Selección (marcar el instrument o elegido)
---	------------------------------	--

<b>BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>		
<p>4.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de <b>mensajes grabados o de viva voz</b>, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.</p>	<p>Instrucciones en el aula</p> <p>Instrucciones grabadas para actividades</p> <p>Grabaciones para comprobar las respuestas de ejercicios</p> <p>Blogs de moda adolescente (SB, p. 100, ej. 1, 2)</p> <p>Página web de ayuda para asuntos relacionados con los medios sociales (SB, p. 104, ej. 1, 2, 3)</p> <p>Perfiles de personajes famosos (SB, p. 105, ej. 7, 8)</p> <p>Reseñas de viajes (SB, p. 108, ej. 1, 2)</p> <p>Entrada de blog sobre los cruceros (SB, p. 109, ej. 6)</p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>
<p>4.1.3. Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una <b>conversación formal o informal</b> de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<p>Reportaje de radio (SB, p. 101, ej. 9, 10)</p> <p>Conversaciones relacionadas con los retos en línea (SB, p. 106, ej. 12, 13)</p> <p>Conversación sobre un curso de turismo (SB, p. 110, ej. 9, 10)</p> <p>Conversación telefónica entre un cliente y un</p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>

	empleado del servicio de atención al cliente (SB, p. 117, ej. 1)	
4.1.4. Comprende, en una <b>conversación informal en la que participa</b> , explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	<p>Comprensión de lo que dice el compañero/a (SB, p. 101, ej. 7)</p> <p>Comprensión de las explicaciones del compañero/a (SB, p. 106, ej. 10)</p> <p>Comprensión de lo que dice el compañero/a (SB, p. 107, Time to Network)</p> <p>Comprensión de las preguntas y respuestas del compañero/a (SB, p. 111, ej. 15)</p>	<input type="checkbox"/>
4.1.6. Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en <b>presentaciones o charlas</b> bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.	Presentación en la que un adolescente habla de su prenda de ropa favorita (SB, p. 103, ej. 16)	<input type="checkbox"/>
4.1.7. Identifica la idea principal y aspectos significativos de <b>noticias de televisión</b> claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de <b>anuncios publicitarios, series y películas</b> bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.	<p>IC Slideshow: Jeans (SB, p. 101)</p> <p>IC Slideshow: Social Media Apps (SB, p. 104)</p> <p>IC / IS Life Skills Video: A Trip to France (SB, p. 111)</p> <p>IC / IS Video: King Lear (SB, p. 118)</p> <p>Extracto de King Lear, de Shakespeare (SB, p. 118, ej. 2)</p> <p>IC / IS Video: Home or Hotel? (SB, p. 147)</p>	<input type="checkbox"/>

## BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

4.2.1. Hace <b>presentaciones breves</b> , bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando	Informar a la clase sobre lo que el compañero/a le ha dicho acerca de su prenda de ropa o accesorio de moda favorito (SB, p. 103, Time to	<input type="checkbox"/>
--	---	--------------------------

las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.	Network)  Presentación de un póster digital ante la clase (SB, p. 155, Collaborative Project)	
4.2.2. Se desenvuelve adecuadamente en <b>situaciones cotidianas y menos habituales</b> que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.	Por turnos, pedirle información sobre un vuelo al compañero/a (SB, p. 111, ej. 15)	<input type="checkbox"/>
4.2.3. Participa adecuadamente en <b>conversaciones informales</b> cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	Comentar varias frases con el compañero/a (SB, p. 101, ej. 7)  Comentar con el compañero/a cuáles son los principales motivos por los que utilizan los medios sociales (SB, p. 106, ej. 10)  Comparar los resultados de una encuesta con los de la del compañero/a (SB, p. 107, Time to Network)	<input type="checkbox"/>
4.2.4. Toma parte en <b>conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional</b> , sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.	Llevar a cabo una encuesta sobre los medios sociales (SB, p. 107, Time to Network)	<input type="checkbox"/>

### BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

4.3.1. Identifica información relevante en <b>instrucciones</b> detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.	A lo largo del módulo, entender los enunciados de los ejercicios	<input type="checkbox"/>
4.3.2. Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de <b>anuncios y comunicaciones</b> de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.	Reseñas de viajes (SB, p. 108, ej. 1, 2)  Anuncios de rebajas de moda (SB, p. 117, ej. 1)	<input type="checkbox"/>
4.3.3. Comprende <b>correspondencia personal</b> , en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en	Blogs de moda adolescente (SB, p. 100, ej. 2)	<input type="checkbox"/>

<p>la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<p>Reseñas de viajes (SB, p. 108, ej. 1, 2)</p> <p>Entrada de blog sobre los cruceros (SB, p. 109, ej. 5, 6)</p> <p>Entrada de blog sobre vacaciones en las que se participa en una carrera o maratón (SB, p. 110, ej. 12)</p>	
<p>4.3.4. Entiende lo suficiente de <b>cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional</b> como para poder reaccionar en consecuencia.</p>	<p>Correo electrónico de solicitud de admisión a un curso (SB, p. 112, ej. 16)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.3.5. Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en <b>textos periodísticos</b> en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de <b>artículos divulgativos</b> sencillos, e identifica las conclusiones principales en <b>textos de carácter claramente argumentativo</b>, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<p>Texto sobre el estilo informal de Mark Zuckerberg (SB, p. 101, ej. 5)</p> <p>Artículo de revista en una web sobre vestidos de novias que se prueban de manera virtual (SB, p. 103, ej. 14)</p> <p>Perfiles de personajes famosos (SB, p. 105, ej. 7, 8)</p> <p>Texto que habla de la importancia de que los padres estén al corriente de lo que hacen sus hijos a través de los medios sociales para evitar el bullying o poder hacer algo al respecto en caso de que se dé (SB, p. 107, ej. 16)</p> <p>Texto sobre la posibilidad de adolescentes expertos en el uso de medios sociales de hacerse influencers (SB, p. 115, ej. 6)</p> <p>Texto sobre la creciente extinción de la especie de murciélagos llamados “zorros voladores” a causa del calentamiento global (SB, p. 116, ej. 5)</p> <p>Informe en el que se recoge lo que tres trabajadores de una tienda de moda han</p>	<input type="checkbox"/>

	<p>dicho en su reunión semanal (SB, p. 136, ej. 1)</p> <p>Especulaciones sobre tendencias futuristas (SB, p. 155, Collaborative Project)</p>	
<p>4.3.6. Entiende información específica de carácter concreto en <b>páginas web y otros materiales de referencia o consulta</b> claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<p>Blogs de moda adolescente (SB, p. 100, ej. 2)</p> <p>Página web de ayuda para asuntos relacionados con los medios sociales (SB, p. 104, ej. 1, 2, 3)</p> <p>Reseñas de viajes (SB, p. 108, ej. 1, 2)</p> <p>Entrada de blog sobre los cruceros (SB, p. 109, ej. 5, 6)</p> <p>Entrada de blog sobre vacaciones en las que se participa en una carrera o maratón (SB, p. 110, ej. 12)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.3.7. Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de <b>textos de ficción y textos literarios contemporáneos</b> breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</p>	<p>Extracto de King Lear, de Shakespeare (SB, p. 118, ej. 2)</p>	<input type="checkbox"/>

#### **BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN**

<p>4.4.1. Completa un <b>cuestionario</b> detallado con información personal, académica o laboral.</p>	<p>Elaboración de un cuadro en el que recogen información sobre lo que incluirán en su correo electrónico de solicitud (SB, p. 113, Time to Network)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.4.3. Toma <b>notas, mensajes y apuntes</b> con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<p>Notas de lo que dice el compañero/a (SB, p. 103, Time to Network)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4.4.5. Escribe, en un formato convencional, <b>informes breves y sencillos</b> en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p>	<p>Resumen de las preguntas y respuestas de una encuesta (SB, p. 107, Time to Network)</p> <p>Redacción de una reseña sobre una tienda (SB, p. 117, ej. 2)</p>	<input type="checkbox"/>

4.4.7. Escribe <b>correspondencia formal</b> básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.	Redacción de un correo electrónico para solicitar la admisión a un curso (SB, p. 113, Time to Network)	<input type="checkbox"/>
--	--	--------------------------

**Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos.  
(principalmente gramaticales y lexicales)**

<b>Criterios específicos que pueden ser evaluados en este módulo</b>	<b>Pruebas, actividades y ejercicios</b>
4.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	<b>Module test (Grammar)</b> <b>Student's Book (Grammar)</b>
4.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA	<b>Module test (Vocabulary)</b> <b>Student's Book (Vocabulary)</b>
4.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA	<b>Module Test (Grammar)</b> <b>Student's Book (Grammar)</b>
4.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA	<b>Module test (Vocabulary)</b> <b>Student's Book (Vocabulary)</b>
4.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	<b>Module test (Grammar)</b> <b>Student's Book (Grammar)</b>
4.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	<b>Module test (Vocabulary)</b> <b>Student's Book (Vocabulary)</b>
4.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al	<b>Module test (Grammar)</b>

contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	<b>Student's Book (Grammar)</b>
4.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	<b>Module test (Vocabulary)</b>
	<b>Student's Book (Vocabulary)</b>

**Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los estándares de aprendizaje:**

4.2.4. Toma parte en <b>conversaciones formales</b> , entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.			
<i>Lo consigue</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue</i>
<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, casi sin dificultad, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones,</i>	<i>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, con bastante dificultad, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente</i>	<i>No es capaz de tomar parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones,</i>

	<i>opiniones y planes.</i>	<i>sus acciones, opiniones y planes.</i>	<i>opiniones y planes.</i>
--	----------------------------	--	----------------------------